

RELATÓRIO MENSAL PATRONATO DE CAMPO MOURÃO

MÊS: ABRIL/2018

ÁREA	ATENDIMENTO PROFISSIONAL		QTDE DE ATENDIMENTO POR PROFISSIONAL
ÁREA SERVIÇO SOCIAL	Entrevista inicial	14	227
	Atendimentos, aconselhamentos e orientações.	23	
	Atendimento Geral	12	
	Encaminhamentos p/ PSC	16	
	Encaminhamentos para benefícios sociais, UBS, documentos etc.	02	
	Visitas domiciliares	01	
	Visitas institucionais	22	
	Telefonemas Gerais	12	
	Telefonemas para assistidos	30	
	Mutirão	14	
	Ação Educativa	75	
	Reunião Interdisciplinar	06	
ÁREA PSICOLOGIA	Entrevistas	14	131
	Encaminhamentos p/ PSC	04	
	Atendimento psicológico/ Escuta e Orientação	12	
	Visitas domiciliares	-	
	Visitas institucionais	11	
	Telefonemas para instituições	32	
	Telefonemas para assistidos	21	
	Atendimento geral	22	
	Reunião Interdisciplinar	04	
	Outras Atividades:	-	
	Ação Educativa	-	
	Mutirão	11	
ÁREA PEDAGOGIA	Entrevistas	14	301
	Encaminhamentos p/ PSC	04	
	Visitas domiciliares	-	
	Visitas institucionais	11	
	Telefonemas	82	
	Telefonemas Gerais	45	
	Atendimento Geral	67	
	Entrevista Final	05	
	Ação Educativa	-	
	Mutirão	26	
	Outras Atividades:	47	
ÁREA JURÍDICA	Entrevista	14	307
	Orientação Jurídica	05	
	Informações de Encaminhamentos p/ PSC	21	
	Outros Encaminhamentos	-	
	Visitas domiciliares	-	
	Visitas institucionais	-	
	Acompanhamento nas atividades (mutirão e ação educativa)	03	
	Concluíram PSC (Extintos e Prescritos)	10	
	Processo transferido	01	
	Telefonemas	02	
	Certidão Projudi	116	
Outras Atividades: Ofícios (1º e 2º Vara Criminal e o Juizado Especial)	135		

ÁREAS	Descrição da atividade – Benefícios – Dificuldades
<p style="text-align: center;">ÁREA ADMINISTRATIVA</p>	<p>PRINCIPAIS ATIVIDADES: O setor Administrativo durante o mês de ABRIL realizou as atividades rotineiras para manutenção do Programa, solicitações de materiais, veículos, impressões de documentos e fichas. Auxiliou na elaboração dos relatórios mensais e quantitativos. No final do mês realizou o fechamento da folha ponto bem como o recolhimento das devidas assinaturas e documentos para envio de pagamento das bolsas da equipe, referente aos mês de Abril. Auxílio no arquivamento de documentos e alimentação da planilha online solicitada pelo Patronato Central, entre outras atividades que for solicitado. Durante as reuniões interdisciplinares realizadas às terças-feiras o Administrativo é responsável por fazer as ATAS, onde é descrito sobre o que foi discutido e decidido.</p>
<p style="text-align: center;">ÁREA SERVIÇO SOCIAL</p>	<p>PRINCIPAIS ATIVIDADES:</p> <p>Durante o mês de Abril realizamos atividades de rotina como encaminhamentos para PSC, fiscalizações, orientação, atendimento e encaminhamento diversos para a rede de atendimento. O Setor de Serviço Social atualmente conta com 15 instituições parceiras e com 66 assistidos a ser fiscalizados e acompanhados na Prestação de Serviço à Comunidade sendo 53 beneficiários masculinos, 04 egressos masculinos, 06 beneficiarias feminina e 03 egressas femininas.</p> <p>As atividades paralelas realizadas com contribuição do setor de Serviço Social foram em ordem cronológica:</p> <p>DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ACÇÃO SOCIOEDUCATIVA: no dia 04/04, nas dependências do Colégio Estadual de Campo Mourão, aconteceu a ação Socioeducativa do eixo DIREITO, ministrada pela Advogada Bruna Malheiro Correia e o tema discutido foi “Juizado Especial Criminal e transação penal”. Compareceram 20 Assistidos sendo 02 egressos e 18 beneficiários da justiça. A equipe técnica que acompanhou a Ação foi Sara e Sônia. ○ ACÇÃO SOCIOEDUCATIVA: no dia 11/04, nas dependências do Colégio Estadual de Campo Mourão, aconteceu a ação Socioeducativa do eixo DIREITO, ministrada pela Advogada e Professora do Centro Universitário Integrado Priscila Paula de Oliveira Prado e o tema discutido foi “Direito do Consumidor”. Compareceram 18 Assistidos sendo 01 egressos e 17 beneficiários da justiça. A equipe técnica que acompanhou a Ação foi Sara e Sônia. ○ ACÇÃO SOCIOEDUCATIVA: no dia 18/04, nas dependências do Colégio Estadual de Campo Mourão, aconteceu a ação Socioeducativa do eixo DIREITO, ministrada pela Advogada e Professora do Centro

	<p>Universitário Integrado Ana Paula Nacke Paulino juntamente com os alunos do 9º período do curso de Direito e o tema discutido foi “Direito de Família”. Compareceram 20 Assistidos sendo 02 egressos e 18 beneficiários da justiça. A equipe técnica que acompanhou a Ação foi Sara e Sônia.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ REUNIÃO CAPS AD: No dia 20/04 a Psicóloga Aline e a Assistente Social Sara realizaram visita técnica no CAPS AD de Campo Mourão com a finalidade de apresentar as demandas recebidas relacionadas a álcool e droga e demais substâncias psicoativas para encaminharmos para tratamento junto a instituição. ○ AÇÃO SOCIOEDUCATIVA: no dia 25/04, nas dependências do Colégio Estadual de Campo Mourão, aconteceu a ação Socioeducativa do eixo DIREITO, ministrada pela Advogada e Professora do Centro Universitário Integrado Aliny Rafaely Souza Ferreira juntamente com os alunos do 9º período do curso de Direito e o tema discutido foi “Direito do Trabalho”. Compareceram 17 Assistidos sendo 01 egressos e 16 beneficiários da justiça. A Técnica do Patronato que acompanhou a Ação foi a Assistente Social Sara. ○ MUTIRÃO Dia 28: neste dia, a Pedagoga, Érica, coordenou as atividades realizadas no Colégio Estadual Marechal Rondon, com a colaboração da graduanda do setor de Serviço Social, Jessica. O trabalho realizado foi fazer a limpeza do espaço escolar, em que os assistidos lavaram a quadra e a entrada da instituição, varreram o pátio e o entorto da escola, bem como espalharam areia no parque. Compareceram 14 assistidos, sendo que 01 é egresso da justiça e 13 são beneficiários da justiça. <p>BENEFICIOS: 01 assistido beneficiário da justiça do setor do setor de Serviço Social concluiu a PSC no mês de Abril.</p> <p>DIFICULDADES: A maior dificuldade encontrada no mês foi à falta de internet, pois o alcance na sala do setor é limitado o que ocasionou dificuldade de corresponder imediatamente às demandas solicitadas e atraso na entrega de relatórios e formulários. Uma outra dificuldade que cabe salientar é a falta de instituições para suprir a demanda existente e a escassez de instituições com possibilidade de encaminhamento para cumprimento de PSC no período noturno.</p>
<p>ÁREA PSICOLOGIA</p>	<p>O setor de Psicologia participou no mês de março de 04 (quatro) reuniões multidisciplinares com os demais componentes da equipe do Programa.</p> <p>14/04-Mutirão: Atividades de limpeza, organização e pintura. Compareceram 11 assistidos do sexo masculino, sendo eles 10 beneficiários e 01 (um) egresso do</p>

	<p>sistema penitenciário. Atividades coordenadas pelo setor de Psicologia. Compareceram na atividade: Aline (psicóloga) e Any (graduanda de psicologia).</p> <p>20/04-Visita institucional no Caps AD. Esta visita tinha como o intuito de conhecer o funcionamento e organização da instituição e analisar a melhor forma de realizar os encaminhamentos dos assistidos que necessitam deste serviço. Ficou firmado que os encaminhamentos serão realizados por meio de ofícios e a instituição responde o encaminhamento da mesma forma. Os ofícios devem conter as horas totais, semanais, ficha de frequência juntamente com um relatório com as principais demandas de cada assistido.</p> <p>Outros atividades: 4 sessões de Psicoterapia.</p>
<p>ÁREA PEDAGOGIA</p>	<p>Descrição das Principais Atividades: No mês de abril de 2018, o setor de Pedagogia manteve a realização de entrevistas iniciais, de entrevistas finais e de encaminhamentos dos assistidos para Prestação de Serviço à Comunidade (PSC) em instituições escolares e não escolares para fazer trabalho em instituições públicas de Campo Mourão. Também foram feitos atendimentos gerais, assim como telefonemas, para assistidos e para instituições, com a finalidade de orientar a respeito da PSC; de avisar sobre inscrição do ENCCEJA 2018; de fiscalizar e de acompanhar os assistidos junto às instituições que foram encaminhados; bem como para buscar novas parcerias. Para efetivar o encaminhamento, o acompanhamento e a fiscalização dos assistidos, foram realizadas visitas institucionais. Tiveram, do mesmo modo, outras atividades, que corresponderam a dois acompanhamentos em Mutirões; a quatro reuniões multidisciplinares; a solicitação de isenção da taxa de inscrição do ENEM 2018 para assistidos e familiares; a pedido da certificação de conclusão do Ensino Médio para as pessoas que passaram no ENCCEJA 2017; e a realização da inscrição para o ENCCEJA 2018 para assistidos, familiares/conhecidos e pessoas que já concluíram a PSC.</p> <p>Benefícios: Dentre os benefícios do mês em questão, proporcionados pelas atividades desenvolvidas, acompanhadas e/ou organizadas pelo setor de Pedagogia, destacam-se:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Atividade de Mutirão:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Dia 07: o mutirão deste dia aconteceu na Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE). O trabalho realizado foi remover brinquedos danificados no parque, limpeza de salas, deslocamento e organização de armários e demolição de prateleiras de concreto. Acompanharam o mutirão deste dia a graduanda do setor de Pedagogia, Mirian e a graduanda do setor de Direito, Thais, sob a coordenação da Advogada, Bruna. Compareceram 12 assistidos, todos beneficiários da justiça. ○ Dia 28: neste dia, a Pedagoga, Érica, coordenou as atividades realizadas no Colégio Estadual Marechal Rondon, com a colaboração da graduanda do setor de Serviço Social, Jessica. O trabalho realizado foi fazer a

limpeza do espaço escolar, em que os assistidos lavaram a quadra e a entrada da instituição, varreram o pátio e o entorto da escola, bem como espalharam areia no parque. Comparecerem 14 assistidos, sendo que 01 é egresso da justiça e 13 são beneficiários da justiça.

- ✓ Reuniões multidisciplinares: o setor participou de quatro reuniões, em que foram definidos encaminhamentos e discutido pendências. Também foi tratado sobre questões administrativas e organização do trabalho.
- ✓ Solicitação de isenção da taxa de inscrição do ENEM 2018: foi solicitada a isenção da taxa de inscrição de 4 pessoas, sendo que 2 são beneficiários da justiça masculinos, 1 é beneficiária da justiça feminina e 1 é familiar de assistido. 3 isenções foram solicitadas a partir do critério de conclusão do Ensino Médio a partir do ENCCEJA 2017 e 1 por trajetória escolar em escola pública.
- ✓ Pedido de certificação de conclusão do Ensino Médio: o setor se disponibilizou a solicitar a certificação de conclusão do Ensino Médio para os assistidos, familiares/conhecidos ou pessoas que já concluíram sua pena, que atingiram a pontuação mínima em todas as áreas do conhecimento e na redação. Foram solicitadas, à instituição certificadora da Secretaria de Educação do Estado do Paraná, 3 certificações, até o momento, 1 para beneficiário da justiça masculino e 2 para familiares/conhecidos.
- ✓ Inscrição para o ENCCEJA 2018: devido o período de inscrições para o ENCCEJA 2018, entre os dias 16 a 27 de abril, o setor de Pedagogia entrou em contato, via telefone, com todos os assistidos pelo Patronato, atualmente. No entanto, em vários casos não foi possível completar a ligação, por falta de atendimento ou por inexistência do número, já que alguns telefones estavam desatualizados, assim não conseguimos avisar a todos. Conforme os assistidos tiveram interesse em fazer o exame, nos disponibilizamos para auxiliar a inscrição. Informamos que poderíamos, também, auxiliar a inscrição de familiares/conhecidos ou de pessoas que já concluíram a PSC. Totalizaram 34 inscrições feitas pelo setor, sendo que 16 são familiares/conhecidos de assistidos, 01 já cumpriu sua pena integralmente e 17 são assistidos pelo Programa. Dos assistidos, 01 é egresso da justiça masculino; 2 são egressas da justiça femininas; e 14 são beneficiários da justiça masculinos. Do total de inscrições (34), 17 foram para a modalidade de Ensino Fundamental e 17 para a modalidade de Ensino Médio.

Dificuldades: Dentre as dificuldades percebidas no presente mês, destacamos que ainda que o número de instituições para efetuar encaminhamentos tenha crescido, nem sempre conseguimos suprir as suas demandas, pois, muitas vezes, a disponibilidade e perfil dos assistidos não coincidem com os das instituições. Além disso, nos municípios que o P.P de Campo Mourão também atende, como Janiópolis e Luiziana, tem crescido o número de assistidos em cumprimento de PSC. Com isso, temos encontrado grande dificuldade para

efetivar os seus encaminhamentos, devido à falta vagas em instituições, nesses municípios, que atendam durante a semana no período noturno e aos fins de semana, períodos em que, normalmente, os assistidos disponibilizam para cumprir, em função de suas atividades laborais durante a semana, no período diurno. Por fim, tivemos a dificuldade de fazer contato com os assistidos, via telefone, para avisar a respeito do período de inscrição para o ENCCEJA 2018, bem como observamos um descomprometimento daqueles que agendaram dia e horário para o setor auxiliar na inscrição, mas não compareceram.

ÁREA
JURÍDICA

RELATORIO JURIDICO

Por parte do setor jurídico contribui-se com a análise diária do andamento processual junto ao Fórum e o sistema Projudi, evitando-se assim a extinção dos processos e a dissidência por parte dos assistidos no cumprimento da pena alternativa.

Foram também elaborados procedimentos que viabilizaram o andamento processual, a solução de conflitos judiciais e a função ressocializadora da medida penal alternativa.

Com finalidade de proporcionar a melhor compreensão das medidas alternativas quanto ao cumprimento da prestação de serviço a comunidade.

Constituiu-se a elaboração do projeto denominado “Aplicação da Medida Socioeducativa por meio de Atividades Pedagógicas e Psicológicas como parte integrante da pena alternativa”.

Descrição das Principais Atividades:

O Setor Jurídico do Patronato de Campo Mourão em sua função de Assessoria Jurídica tem por finalidade, prestar assistência jurídica necessária aos indivíduos que sofreram sanção penal, que estão em livramento condicional; sursis e prestação de serviços à comunidade além de outras atividades realizadas no mês de Abril de 2018 como:

- Encaminhamento de ofícios aos Juízes da Comarca de Campo Mourão prestando informações quanto ao cumprimento da pena.
- Encaminhamento de ofícios expedidos.
- Orientações e informações aos assistidos quanto sua situação jurídica.
- Arquivamento e controle processual.
- Contagem de horas.
- Controle, acompanhamento e baixa no sistema quando findada a prestação de serviço comunitário.
- Protocolo de ofícios junto ao fórum.
- Requerer informações juntos as varas de execuções penais quanto situação processual do egresso/beneficiário.
- Acompanhar e fiscalizar os assistidos junto aos Mutirões nas Instituições

Públicas de Campo Mourão-PR.

Reunião interdisciplinar e atividades:

Para a consecução de tais objetivos, a equipe multidisciplinar que é composta por profissionais e estudantes das áreas de Direito, Pedagogia, Psicologia e Serviço Social, realiza periodicamente visitas domiciliares e institucionais, a fim de acompanhar os Assistidos no cumprimento das Alternativas Penais, especialmente, na prestação de serviços à comunidade (PSC).

- Ação Educativa 04/04: A Recém-Formada de Direito Bruna ministrou a Ação Educativa abordando o Tema: “Juizado Especial Criminal”. Compareceram 20 Assistidos sendo 02 egressos e 18 beneficiários da justiça. A equipe técnica que acompanhou a Ação foi Sara e Sônia.
- Mutirão 07/04: Acompanhamento da Recém-formada Bruna e a Acadêmica de Direito Thais no Mutirão realizado na APAE de Campo Mourão, com comparecimento de 12 assistidos.

Ressalta informar que durante todas as terças feiras da semana as equipes multidisciplinar se reúnem para discutir os casos mais complexos e complicados, a fim de assegurar a melhor forma para que o assistido cumpra sua prestação de serviço à comunidade (PSC).