



ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM
Em: 06/07/2026 09:50



Protocolo:
26.197.704-4

Interessado 1: UNESPAR - CAMPUS DE CAMPO MOURÃO

Interessado 2:

Assunto: AREA DE ENSINO

Cidade: CAMPO MOURAO / PR

Palavras-chave: ATAS

Nº/Ano 5/2026

Detalhamento: ATA N.O 05/2026 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS
UNESPAR - CAMPUS DE CAMPO MOURÃO

Código TTD: -

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

CONVOCAÇÃO Nº 05/2026 - CONSELHO DE CAMPUS
UNESPAR – CAMPUS DE CAMPO MOURÃO

A Diretora Geral do *Campus* e Presidente do Conselho de *Campus* da Universidade Estadual do Paraná / UNESPAR – Campus de Campo Mourão, Prof.^a Me. Ceres América Magalhães Ribas, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, considerando o Art. 21, §1º, do Regimento da UNESPAR, e o Art. 12, inciso I, do Regulamento do Conselho de *Campus* (Resolução n.º 010/2014 - COU/UNESPAR),

CONVOCA

Os membros do Conselho para a **Reunião Extraordinária**, que se realizará no dia **02 de julho de 2026** (quinta-feira), às 13h30min (1ª. chamada) e às 14h (2ª. chamada), no **Anfiteatro** da Unespar - Campus de Campo Mourão, com a seguinte pauta:

PAUTA:

I. Expediente:

1. Comunicações;
2. Aprovação da Ata da 4ª Reunião do Conselho de Campus realizada em 02/06/2026.

II. Ordem do Dia:

3. Atualização do Orçamento do Campus;
4. Minuta da Assessoria de Comunicação - Instrução Normativa Nº 001-2026;
5. Projeto de Extensão – Libras: "Mãos que sinalizam: InterpretAção e cultura";
6. Projeto de Extensão: Formação, desenvolvimento humano e saúde mental;
7. Processo 26.094.615-3 - Solicitação de recurso orçamentário para o Prolen - 2026/2027;
8. Processo 26.151.077-4 - Deliberação das Vagas de Concurso Docente;
9. Informes.

Campo Mourão, 30 de junho de 2026.

Prof.^a Me. Ceres América Magalhães Ribas
Diretora da UNESPAR - Campus de Campo Mourão
Portaria nº 1468/2025 - REITORIA/UNESPAR de 08 de dezembro de 2025
(Assinado eletronicamente nos termos do Decreto Estadual nº. 7.304/2021)

Avenida Comendador Norberto Marcondes, 733. CEP: 87.302-060 – Campo Mourão - Paraná | Telefone: (44) 3518 1880

Documento: **ConvocacaoConselhodeCampusReuniaoExtraordinariade02072026.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Ceres América Magalhães Ribas (XXX.346.830-XX)** em 06/07/2026 13:55 Local: UNESPAR/CM/DIR.

Inserido ao protocolo **26.197.704-4** por: **Andreia Gomes de Albuquerque** em: 06/07/2026 09:50.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS
UNESPAR – CAMPUS DE CAMPO MOURÃO**

ATA N.º 05/2026

Ata da 5ª Reunião do Conselho de Campus da Unespar – Campus de Campo Mourão, realizada no dia 02 de julho de 2026, às 14h, em segunda chamada, no Anfiteatro da UNESPAR – Campus de Campo Mourão, com a seguinte pauta: I. Expediente: 1. Comunicações; 2. Aprovação da Ata da 4ª Reunião do Conselho de Campus realizada em 02/06/2026. II. Ordem do Dia: 3. Atualização do Orçamento do Campus; 4. Minuta da Assessoria de Comunicação – Instrução Normativa nº 001/2026; 5. Projeto de Extensão – Libras: "Mãos que sinalizam: Interpretação e cultura"; 6. Projeto de Extensão: Formação, desenvolvimento humano e saúde mental; 7. Processo nº 26.094.615-3 – Solicitação de recurso orçamentário para o PROLEN – 2026/2027; 8. Processo nº 26.151.077-4 – Deliberação das vagas de Concurso Docente; 9. Informes. **Participaram da reunião os seguintes conselheiros** presididos pela primeira: Ceres América Ribas, Jorge Leandro Delconte Ferreira, Rony Peterson da Rocha, Claudia Chies, Marcos Junio Ferreira de Jesus, Jesus Crepaldi, Larissa Roquejani Donato, Ricardo Marques de Mello, Adriana Delmira Mendes Polato, Luciano Ferreira, Wanessa Gorri de Oliveira, Annamaria Artigas, Ricardo Suave, Aline de Queiroz Assis Andreotti, Fabio Rodrigues da Costa, Jacqueline Costa Sanches, Flavia Pollyany Teodoro, Marcio José Pereira, Frank Antonio Mezzomo, Rosefran Adriano Gonçalves Cibotto, Cleudet de Assis Scherer, Itatyana Senger Specalski, Maria Angela Facco e Meire Jacqueline Bacetto. **Justificaram ausência os seguintes conselheiros:** Joyce Evelyn da Silva Cruz, Pedro Henrique Caires de Almeida, Rafael Afonso Gonçalves, Veridiana Rezende, Marcos Clair Bovo, Marcelo Marchine Ferreira, Andréa Machado Groff e Márcia de Fátima Morais. Participantes convidadas: Mayra Stevanato, Ana Paula Azevedo e Érica Kalinovski. Havendo quórum regimental, a Presidente declarou aberta a reunião, cumprimentou os(as) presentes e apresentou a pauta, sobre a qual foram solicitadas as seguintes alterações: o Prof. Ricardo Marques de Mello solicitou que o item **8. Processo nº 26.151.077-4 – Deliberação das vagas de Concurso Docente** fosse apreciado como primeiro item da Ordem do Dia, em razão de compromisso previamente assumido; **10.** o Prof. Rony Peterson da Rocha, Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias (CCSAE), solicitou a inclusão do **Processo nº 26.059.827-9**, referente à atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Economia; **11.** a Presidente, Prof.ª Me. Ceres América Magalhães Ribas, solicitou a inclusão da homologação do resultado da Assembleia Geral realizada em 24 de junho de 2026, que deliberou sobre a doação da área destinada ao Colégio Agrícola. Colocadas em votação, as solicitações de alteração da pauta foram aprovadas por unanimidade. **I. Expediente 1. Comunicações:** A Presidente abriu espaço para comunicações dos conselheiros. **a)** As professoras **Mayra Stevanato** e **Ana Paula Azevedo** informaram sobre os encaminhamentos da Mostra das Profissões e comunicaram que aguardam orientações da Universidade quanto às restrições decorrentes do período eleitoral. Informaram, ainda, que ficou agendada para o dia 09 de agosto de 2026, às 14h, reunião para alinhamento e definição das ações relacionadas ao evento. **b)** A Assessora de Comunicação, **Érica Kalinovski**, informou sobre os procedimentos legais e os cuidados a serem observados durante o período eleitoral, destacando as restrições impostas pela legislação e as orientações da Diretoria de Comunicação da Reitoria, especialmente quanto às

www.unespar.edu.br

publicações nos canais oficiais e nas redes sociais institucionais da Universidade, a partir de 4 de julho de 2026 até o término do período eleitoral. Informou, ainda, que a Assessoria de Comunicação do Campus continuará orientando a comunidade universitária acerca dos novos direcionamentos e recomendações relacionados ao período eleitoral. **2. Aprovação da Ata da 4ª Reunião do Conselho de Campus realizada em 02/06/2026:** Colocada em apreciação, a ata foi aprovada, com registro de 2 (duas) abstenções. **II. Ordem do Dia - 8. Processo nº 26.151.077-4 – Deliberação das vagas de Concurso Docente:** A Diretora apresentou o processo referente à definição das vagas destinadas ao Concurso Público para docentes, expondo os critérios adotados pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP), considerando as vagas decorrentes de decisões judiciais. O professor Luciano Ferreira solicitou o registro da necessidade de que processos dessa relevância e impacto acadêmico tramitem com maior antecedência, possibilitando a adequada análise, discussão e realização dos encaminhamentos necessários. Na sequência, diversos conselheiros manifestaram que a tabela constante às fls. 12, mov. 7, do Processo nº 26.151.077-4 apresenta inconsistências e não reflete a realidade dos colegiados. Em resposta, a Diretora esclareceu que a referida tabela poderá ser revisada com base em dados atualizados do Setor de Recursos Humanos e destacou que competia ao Conselho deliberar sobre a destinação da vaga disponível. Após ampla discussão, foram apresentadas duas propostas: **1) destinação da vaga ao Colegiado de Letras; e 2) destinação da vaga ao colegiado com o menor percentual de docentes.** Submetidas à votação, a primeira proposta obteve **16 (dezesseis) votos favoráveis** e a segunda **2 (dois) votos favoráveis**. Assim, o Conselho deliberou, por maioria, pela destinação da vaga disponível ao **Colegiado de Letras**. **3. Atualização do Orçamento do Campus:** A Diretora Geral apresentou a atualização da execução orçamentária do Campus, informando a situação dos recursos disponíveis, das despesas executadas e das despesas fixas previstas para os próximos meses, bem como dos principais investimentos em andamento. Destacou que os valores investidos na reforma da rede elétrica e na reforma do quiosque serão ressarcidos pela Reitoria. Também prestou esclarecimentos sobre os recursos destinados à manutenção das atividades acadêmicas e administrativas, respondendo aos questionamentos dos conselheiros. O Conselho tomou ciência das informações apresentadas. **4. Minuta da Assessoria de Comunicação – Instrução Normativa nº 001/2026:** A Presidente apresentou a minuta da Instrução Normativa elaborada pela Assessora de Comunicação, Érica Kalinovski, destacando seus objetivos, abrangência e diretrizes para a comunicação institucional no âmbito do Campus. Em regime de discussão, não houve manifestações. **Em regime de votação,** a matéria foi submetida à apreciação do Conselho e **aprovada por unanimidade**. **5. Projeto de Extensão – Libras: "Mãos que sinalizam: InterpretAção e cultura"** e **6. Projeto de Extensão: Formação, desenvolvimento humano e saúde mental:** Em sequência, considerando que ambos tratavam de projetos de extensão, os itens foram apresentados conjuntamente pelo Professor Jorge Leandro Delconte Ferreira, Vice-Diretor e Chefe da Divisão de Extensão e Cultura. Inicialmente, apresentou o Projeto de Extensão "Mãos que sinalizam: InterpretAção e cultura", proposto pela agente universitária Joicemara Severo Silveira, destacando seus objetivos, público-alvo, ações previstas e a importância da iniciativa para a promoção da inclusão, da acessibilidade e da valorização da Língua Brasileira de Sinais. Na sequência, apresentou o Projeto de Extensão "Formação, desenvolvimento humano e saúde mental", proposto pela agente universitária Fabíola Batista Gomes Firbida, ressaltando suas ações voltadas à promoção da saúde mental, do desenvolvimento humano e da formação continuada da comunidade universitária. **Em regime de discussão,** o

professor Rosefran Adriano Gonçalves Cibotto solicitou a correção das informações referentes ao período de execução do Projeto de Libras. Em resposta, a Direção informou que solicitará a revisão das informações constantes no processo. **Em regime de votação, ambos os projetos foram aprovados por unanimidade. 7. Processo nº 26.094.615-3 – Solicitação de recurso orçamentário para o PROLEN – 2026/2027:** Foi apresentado o processo referente à solicitação de recurso orçamentário no valor de **R\$ 27.800,00** para o Projeto Permanente de Extensão PROLEN: formação linguístico-discursiva, artístico-cultural e desenvolvimento humano, proposto pela professora Alessandra Augusta Pereira da Silva, para execução no período de agosto de 2026 a dezembro de 2027. A Diretora esclareceu que a matéria foi submetida ao Conselho em razão do impacto financeiro no orçamento do Campus, ressaltando que a discussão se restringia à disponibilidade orçamentária, e não ao mérito do projeto. Destacou, ainda, que o caso se equiparava aos Processos nº 20.130.183-1, referente ao Projeto de Extensão Produção de murais artísticos e revitalização dos espaços verdes da UNESPAR – Campus de Campo Mourão, e nº 24.419.197-5, referente à solicitação de materiais para projeto de extensão do professor Willian André, apreciados na reunião do Conselho realizada em 07 de abril de 2026, cabendo ao Conselho deliberar sobre a manutenção dos mesmos critérios adotados naquela oportunidade. **Em regime de votação, a proposta de financiamento com recursos do orçamento do Campus foi reprovada pela maioria dos conselheiros, registrando-se 2 (duas) abstenções. 9. Processo nº 26.059.827-9 – Atualização do Projeto Pedagógico (PPC) do Curso de Ciências Econômicas:** O Coordenador do Curso de Ciências Econômicas, professor Jesus Crepaldi, apresentou a proposta de atualização do Projeto Pedagógico do Curso, contemplando a redução do número de vagas anuais de 80 (oitenta) para 60 (sessenta), a realocação de 20 (vinte) vagas para o Curso de Agronomia e a atualização do quadro docente. Na sequência, o professor Rony Peterson da Rocha, Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias (CCSAE), destacou que a proposta foi apreciada e aprovada pelo Colegiado do Curso e pelo Conselho de Centro de Área, competindo ao Conselho de Campus sua homologação e posterior encaminhamento à Diretoria de Ensino. Em regime de discussão, foram prestados esclarecimentos aos conselheiros. **Em regime de votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. 10. Homologação do resultado da Assembleia Geral realizada em 24 de junho de 2026:** A Presidente apresentou o resultado da Assembleia Geral realizada em 24 de junho de 2026, convocada para discussão e deliberação sobre a doação da área destinada ao Colégio Agrícola. Informou que a Assembleia deliberou pela aprovação da doação de **10 (dez) alqueires**, destinados às instalações e ao funcionamento do Colégio Agrícola, integrantes da área total de aproximadamente 40 (quarenta) alqueires, vinculada à UNESPAR – Campus de Campo Mourão, para prosseguimento dos procedimentos administrativos e legais cabíveis. Foi registrado o seguinte resultado da votação: Docentes: 59 (cinquenta e nove) votos favoráveis, 3 (três) votos contrários e 5 (cinco) abstenções; Agentes Universitários: 36 (trinta e seis) votos favoráveis e 3 (três) abstenções; Discentes: 6 (seis) votos favoráveis. **Em regime de votação, o Conselho de Campus homologou, por unanimidade, o resultado da Assembleia Geral. 11. Informes:** A Presidente apresentou os informes gerais do Campus, abordando assuntos administrativos, acadêmicos e institucionais de interesse da comunidade universitária. **a)** Informou sobre o andamento dos processos licitatórios para aquisição de aparelhos de ar-condicionado, mobiliário destinado à moradia estudantil e contratação da reforma do quiosque. Destacou que, em razão do afastamento da pregoeira do Campus por licença médica, um pregoeiro da Pró-Reitoria de Administração e Finanças (PRAF) prestará apoio

145 na condução dos processos licitatórios, em conjunto com a equipe de apoio do Campus.
146 **b)** Informou sobre a homologação do concurso público para agentes universitários de nível
147 técnico-profissional e a previsão de convocação dos candidatos aprovados. Destacou que,
148 com a posse dos candidatos atualmente ocupantes de cargos de nível médio aprovados no
149 referido concurso, surgirão novas vagas nesses cargos, possibilitando futuras convocações
150 de outros candidatos classificados. **c)** Informou sobre o anúncio da implantação do Curso
151 de Enfermagem na UNESPAR – Campus de Paranaguá, destacando que a iniciativa
152 representa um importante avanço para a expansão da oferta de cursos de graduação e para
153 o fortalecimento da Universidade. **d)** O professor Jorge Leandro Delconte Ferreira, Vice-
154 Diretor e Chefe da Divisão de Extensão e Cultura, informou sobre a realização da
155 exposição "Naji: apartheid na Palestina", que permanecerá aberta à visitação pública até
156 o dia 14 de agosto de 2026. Destacou que a exposição reúne painéis e elementos
157 expográficos voltados à reflexão sobre direitos humanos e à promoção do debate
158 acadêmico e cultural. Informou, ainda, sobre a criação de um espaço permanente destinado
159 à realização de exposições artísticas e culturais no Campus. **e)** A professora Jacqueline
160 Costa Sanches Vignoli convidou os presentes para participarem do Varal de Poesias,
161 promovido pelo Curso de Letras, que será realizado no dia 06 de julho de 2026, no Teatro
162 Municipal de Campo Mourão, solicitando apoio na divulgação do evento. **f)** A Assessora
163 de Comunicação, Érica Kalinovski, solicitou a atualização dos endereços de e-mail
164 institucionais dos servidores, especialmente dos novos docentes e agentes universitários,
165 bem como o encaminhamento dessas informações à Assessoria de Comunicação,
166 destacando que o e-mail institucional constitui o canal oficial para a divulgação das
167 informações institucionais do Campus. Nada mais havendo a tratar, a Prof.^a Ceres América
168 Ribas encerrou a reunião, agradecendo a participação de todos(as). Eu, Andreia
169 Albuquerque, secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata. Campo Mourão, 02 de julho de 2026.

Documento: **AtadaReuniaodoConselhodeCampus02072026.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Andreia Gomes de Albuquerque (XXX.757.089-XX)** em 06/07/2026 09:58 Local: UNESPAR/CM/CG, **Rony Peterson da Rocha (XXX.582.049-XX)** em 06/07/2026 10:04 Local: UNESPAR/CM/CCSA, **Jesus Crepaldi (XXX.784.909-XX)** em 06/07/2026 10:07 Local: UNESPAR/CM/COOR/ECON, **Marcio Jose Pereira (XXX.810.649-XX)** em 06/07/2026 10:12 Local: UNESPAR/CM/COL/MEST/HISTPUB, **Larissa Donato (XXX.516.368-XX)** em 06/07/2026 10:16 Local: UNESPAR/CM/COOR/GEO, **Jacqueline Costa Sanches Vignoli (XXX.824.008-XX)** em 06/07/2026 10:17 Local: UNESPAR/CM/COL/LETRAS, **Ricardo Marques de Mello (XXX.005.929-XX)** em 06/07/2026 10:48 Local: UNESPAR/CM/COOR/HIST, **Flavia Pollyany Teodoro (XXX.159.089-XX)** em 06/07/2026 11:24 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT, **Annamaria Artigas (XXX.370.969-XX)** em 06/07/2026 11:34 Local: UNESPAR/CM/COOR/TUR, **Maria Angela Facco (XXX.733.779-XX)** em 06/07/2026 11:44 Local: UNESPAR/CM/DIVRH, **Ricardo Suave (XXX.328.779-XX)** em 06/07/2026 11:46 Local: UNESPAR/CM/COL/CCONT, **Jorge Leandro Delconte Ferreira (XXX.540.079-XX)** em 06/07/2026 12:09 Local: UNESPAR/CM/VICE-DIR, **Claudia Chies (XXX.179.759-XX)** em 06/07/2026 13:54 Local: UNESPAR/CM/CCHE, **Ceres América Magalhães Ribas (XXX.346.830-XX)** em 06/07/2026 13:55 Local: UNESPAR/CM/DIR, **Adriana Delmira Mendes Polato (XXX.048.299-XX)** em 06/07/2026 13:56 Local: UNESPAR/CM/COOR/LETRAS, **Luciano Ferreira (XXX.836.549-XX)** em 06/07/2026 14:17 Local: UNESPAR/CM/COOR/MAT, **Fábio Rodrigues da Costa (XXX.684.379-XX)** em 06/07/2026 15:12 Local: UNESPAR/CM/COL/GEO, **Marcos Junio Ferreira de Jesus (XXX.114.079-XX)** em 06/07/2026 15:31 Local: UNESPAR/CM/COOR/ADM, **Rosefran Adriano Goncales Cibotto (XXX.898.689-XX)** em 06/07/2026 16:40 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT.

Assinatura Simples realizada por: **Wanessa Gorri de Oliveira (XXX.488.059-XX)** em 06/07/2026 14:02 Local: UNESPAR/CM/COOR/PED, **Meire Jacqueline Bacetto (XXX.601.009-XX)** em 06/07/2026 15:31 Local: UNESPAR/CM/CCSA.

Inserido ao protocolo **26.197.704-4** por: **Andreia Gomes de Albuquerque** em: 06/07/2026 09:51.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

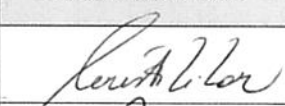
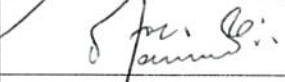
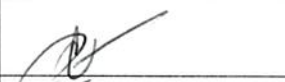
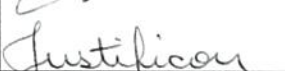
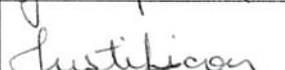
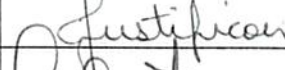
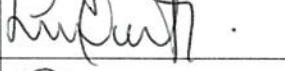
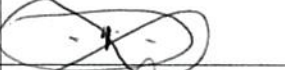
**CONSELHO DE CAMPUS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR
CAMPUS DE CAMPO MOURÃO**

Lista de Presença e Controle de quórum para composição e deliberações do Conselho de Campus da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR/Campus Campo Mourão)

Reunião: 02/07/2026

Horário de início: 14 horas

Membros presentes para constituição da reunião:

MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	HORÁRIO CHEGADA	ASSINATURA
Profª. Ceres América Ribas	Diretora do Campus	13:15	
Prof. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Vice-Diretor	13:38	
Prof. Rony Peterson da Rocha	Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias	13:34	
Profª. Claudia Chies	Diretora do Centro de Ciências Humanas e da Educação		
Prof. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador do Curso de Administração	13:40	
Prof. Andrea Machado Groff	Coordenadora do Curso de Agronomia		
Prof. Marcelo Marchine Ferreira	Coordenador do Curso de Ciências Contábeis		
Prof. Jesus Crepaldi	Coordenador do Curso de Ciências Econômicas	13:37	
Profª. Marcia de Fátima Moraes	Coordenadora do Curso de Engenharia de Produção Agroindustrial	13:50	
Profª. Larissa Roquejani Donato	Coordenador do Curso de Geografia	13:50	
Prof. Ricardo Marques de Mello	Coordenador do Curso de História	13:38	
Prof. Adriana Delmira Mendes Polato	Coordenador do Curso de Letras	13 h 30 min	
Prof. Luciano Ferreira	Coordenador do Curso de Matemática	14:00	
Profª. Wanessa Gorri de Oliveira	Coordenadora do Curso de Pedagogia	13:20	

Profª. Annamaria Artigas	Coordenadora do Curso de Turismo	14:10	<i>Ana Artigas</i>
MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	HORÁRIO CHEGADA	ASSINATURA
Prof. Marcos Clair Bovo	Coordenador do PPGSeD		<i>Justificou</i>
Prof. Jorge Pagliarini Junior <i>MARCO JOSÉ PEREIRA</i>	Coordenador do PPGHP	14h00	<i>Justificou</i>
Profª. Veridiana Rezende	Coordenadora do PRPGEM		<i>Justificou</i>
Prof. Federico José Alvez Cavanna	Coordenador do ProfHistória		
Prof. Ricardo Suave	Representante Docente do Curso de Ciências Contábeis	13:10	<i>RS</i>
Profª. Aline de Queiroz Assis Andreotti	Representante Docente do Curso de Ciências Econômicas		
Prof. Fabio Rodrigues da Costa	Representante Docente do Curso de Geografia	13:30	<i>F</i>
Prof. Rafael Afonso Gonçalves	Representante Docente do Curso de História		<i>Justificou</i>
Profª. Jacqueline Costa Sanches	Representante Docente do Curso de Letras	13h50	<i>JCS</i>
Profª. Flavia Pollyany Teodoro	Representante Docente do Curso de Matemática	13:40	<i>FT</i>
Prof. Marcio José Pereira	Representante Docente do ProfHistória	14h00	<i>Justificou</i>
Prof. Frank Antonio Mezzomo	Representante Docente do PPGHP		
Prof. Rosefran Adriano Gonçalves Cibotto	Representante Docente do PRPGEM	13:30	<i>RAC</i>
Profª. Cleudet de Assis Scherer	Representante Docente do PROFEI		
Itatyana Senger Specalski	Representante dos Agentes Universitários		
Joyce Evellyn da Silva Cruz	Representante dos Agentes Universitários		<i>Justificou</i>
Maria Angela Facco	Representante dos Agentes Universitários	13h41	<i>Angela</i>
Meire Jacqueline Bacetto	Representante dos Agentes Universitários	14h30	<i>Meire</i>
Pedro Henrique Caires de Almeida	Representante dos Agentes Universitários		<i>Justificou</i>
Lucas Alexandre de Lima	Representante dos Discentes		