



ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro:	UNESPAR/CM		Protocolo:
Em:	24/06/2025 08:52		24.202.293-9
Interessado 1:	UNESPAR - CAMPUS DE CAMPO MOURÃO		
Interessado 2:			
Assunto:	AREA DE ENSINO	Cidade:	CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave:	ATAS		
Nº/Ano	5/2025		
Detalhamento:	ATA DA 5A REUNIÃO DO CONSELHO DE CAMPUS DA UNESPAR - CAMPUS DE CAMPO MOURÃO, REALIZADA ÀS 14H, EM SEGUNDA CHAMADA, NO DIA 12 DE JUNHO DE 2025.		
Código TTD:	-		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

CONVOCAÇÃO Nº 05/2025 - CONSELHO DE *CAMPUS*
UNESPAR – *CAMPUS* DE CAMPO MOURÃO

A Diretora Geral do *Campus* e Presidente do Conselho de *Campus* da Universidade Estadual do Paraná / UNESPAR – *Campus* de Campo Mourão, Prof.^a Me. Ceres América Magalhães Ribas, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, considerando o Art. 21, §1º, do Regimento da UNESPAR, e o Art. 12, inciso I, do Regulamento do Conselho de *Campus* (Resolução n.º 010/2014 - COU/UNESPAR),

CONVOCA

Os membros do Conselho para a **Reunião Extraordinária do Conselho de *Campus***, que se realizará no dia **12 de junho de 2025** (quinta-feira), às 13h30min (1ª. chamada) e às 14h (2ª. chamada), no **Anfiteatro** da Unespar - *Campus* de Campo Mourão, com a seguinte pauta:

PAUTA:

I. Expediente:

1. Comunicações

II. Ordem do Dia:

2. Aprovação da Ata da reunião realizada em 13 de maio de 2025;
3. Aprovação da Comissão Eleitoral e do Calendário para as Eleições do *campus*;
4. Planejamento Orçamentário para o 2º semestre de 2025;
5. Projeto “Integração da Biblioteca com os cursos de Graduação do *campus*”;
6. Manutenções do *campus*;
7. Processo 24.055.901-3: Avaliação de Agente Universitário em Estágio Probatório, referente ao período 2023/2024;
8. Concurso Público para Docentes - 2025;
9. Informes.

Campo Mourão, 06 de junho de 2025.

Prof.^a Me. Ceres América Magalhães Ribas
Diretora da UNESPAR - Campus de Campo Mourão
Portaria n° 1475/2024 - REITORIA/UNESPAR de 28 de novembro de 2024
(Assinado eletronicamente nos termos do Decreto Estadual n.º 7.304/2021)

Avenida Comendador Norberto Marcondes, 733. CEP: 87.302-060 – Campo Mourão - Paraná | Telefone: (44) 3518 1880



ePROTOCOLO



Documento: **ConvocacaoConselhodeCampusReuniaode12062025.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Ceres América Magalhães Ribas (XXX.346.830-XX)** em 24/06/2025 10:52 Local: UNESPAR/CM/DIR.

Inserido ao protocolo **24.202.293-9** por: **Andreia Gomes de Albuquerque** em: 24/06/2025 08:52.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
d9532af954e52fd8f88a63479a317f11.



1 **REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS**
2 **UNESPAR – CAMPUS DE CAMPO MOURÃO**

3
4 **ATA N. 05/2025**

5
6 Ata da 5ª reunião do Conselho de Campus da UNESPAR - Campus de Campo Mourão,
7 realizada às 14h, em segunda chamada, no dia 12 de junho de 2025, com a seguinte
8 pauta: **I. Expediente:** Comunicações; **II. Ordem do dia:** 2. Aprovação da Ata da
9 reunião realizada em 13 de maio de 2025; 3. Aprovação da Comissão Eleitoral e do
10 Calendário para as Eleições do *campus*; 4. Planejamento Orçamentário para o 2º semestre de
11 2025; 5. Projeto “Integração da Biblioteca com os cursos de Graduação do *campus*”; 6.
12 Manutenções do *campus*; 7. Processo 24.055.901-3: Avaliação de Agente Universitário em
13 Estágio Probatório, referente ao período 2023/2024; 8. Concurso Público para Docentes -
14 2025; 9. Informes. Participaram da reunião os seguintes conselheiros, presididos pela
15 primeira: Ceres América Ribas, Adalberto Dias de Souza, João Henrique Lorin, Marcos
16 Junio Ferreira de Jesus, Jorge Leandro Delconte Ferreira, Jesus Crepaldi, Oséias
17 Cardoso, Astor Weber, William André, Éverton José Goldoni Estevam, Wanessa Gorri,
18 Raquel Lage Tuma, Bruno Flavio Lontra Fagundes, Rosefran Adriano Gonçalves Cibotto,
19 Andreia Nakamura Bondezan, Analeia Domingues, Vinícius Gonçalves Vidigal,
20 Alessandra Augusta Pereira da Silva, Joyce Evelyn da Silva Cruz e Pedro Henrique
21 Caires de Almeida. Justificaram ausência os conselheiros: Veridiana Rezende e Ricardo
22 Marques de Mello. Participante convidada: Liane Cordeiro. A Diretora do Campus,
23 professora Ceres América Ribas, iniciou a reunião agradecendo a participação de
24 todos/as e, em seguida, sugeriu que **o item 5 da pauta fosse apreciado como informe.**
25 A proposta foi acatada pelos conselheiros. Iniciaram-se então as discussões dos itens da
26 pauta: **I. Expediente: 1. Comunicações:** O professor João Lorin informou que o
27 processo do Curso de Licenciatura Intercultural Indígena, que tramitou há alguns anos,
28 será retomado para efetivação, com cronograma previsto para início em 2026, conforme
29 reunião com a Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior – SETI. A professora
30 Alessandra questionou sobre o Projeto do Estacionamento e sugeriu que as
31 comunicações das pautas fossem deslocadas para o final das reuniões. A professora
32 Ceres respondeu que o Projeto do Estacionamento está sendo atualizado pela equipe de
33 Engenharia para posterior envio aos conselheiros. Quanto à segunda questão, destacou
34 que o campus aderiu aos modelos oficiais da reitoria da UNESPAR, que preveem a
35 apresentação de comunicações no início das reuniões. **II. ORDEM DO DIA:**
36 **2. Aprovação da Ata da reunião de 13 de maio de 2025:**
37 Em regime de discussão: não houve objeções. Em regime de votação: aprovada por
38 unanimidade. **3. Aprovação da Comissão Eleitoral e do Calendário Eleitoral do**
39 **campus:** A Diretora destacou que a indicação da comissão e os prazos do calendário
40 estão em conformidade com a Resolução N. 001/2014-COU/UNESPAR. Apresentou os
41 nomes dos membros da comissão, já consultados e que aceitaram compor o grupo, sob
42 presidência do primeiro: docentes Márcio José Pereira, Rubya Vieira de Mello Campo e
43 Tatiana Colassante; agente universitária Laís Ingrid Guites; e discente Denis Gabriel de
44 Moraes. Em regime de discussão: não houve objeções. Em regime de votação: aprovada
45 por unanimidade. A Diretora apresentou também a proposta de calendário eleitoral, cuja

46 data da eleição, em 25 de setembro de 2025, foi sugerida pela reitoria com o aval dos
47 Diretores dos campi. Os prazos estipulados seguem as diretrizes das resoluções de 2014.
48 Em regime de discussão: não houve objeções. Em regime de votação: aprovado por
49 unanimidade. **4. Planejamento Orçamentário para o 2º semestre de 2025:**
50 A professora Ceres informou que o orçamento do campus está sendo executado
51 conforme o planejado. Todas as solicitações com impacto orçamentário estão sendo
52 atendidas, desde que haja recursos e que estejam de acordo com a legislação. Foi
53 sugerido que a planilha com o planejamento de atividades para o segundo semestre seja
54 enviada à Divisão de Administração e Finanças até 18 de julho de 2025, a fim de
55 viabilizar os trâmites e execução. Em regime de discussão: não houve objeções. Em
56 regime de votação: aprovada por unanimidade. **6. Manutenções do campus:**
57 A Diretora atualizou os conselheiros sobre as obras e manutenções em andamento:
58 limpeza e organização; substituição de toldos; troca de granitos em armários e pia da
59 cozinha; substituição de forro de banheiro, substituição de galões de água; locação de
60 lavadoras de alta pressão; pintura do pátio. Quanto à reforma elétrica, a Diretora
61 informou que está em andamento a substituição da fiação. Devido a um furto recente, a
62 Equipe de Engenharia solicitou medidas urgentes de segurança. Como resposta imediata,
63 foi feito o fechamento emergencial do portão de acesso ao Bloco “D”. A medida é
64 temporária e o portão será reaberto após a conclusão dos serviços. Também foi
65 comunicada a retomada de uma Emenda do FNDE, de R\$ 151.000,00 (Cento e
66 cinquenta e um mil reais), destinada pelo ex-deputado Rubens Bueno, para aquisição de
67 equipamentos e substituição dos bebedouros. **7. Processo 24.055.901-3: Avaliação do**
68 **Agente Universitário Fabiano Krul (2023/2024):** A Diretora explicou que o processo
69 tramitou separadamente por se tratar de agente de nível profissional. A comissão
70 avaliadora concluiu os procedimentos e cabe ao Conselho homologar o processo, que
71 será encaminhado ao setor de Recursos Humanos. Professor João Lorin comentou que o
72 processo de avaliação docente ainda está em tramitação, podendo haver atrasos devido a
73 dúvidas sobre a Instrução Normativa. Em regime de discussão: não houve objeções. Em
74 regime de votação: aprovado por unanimidade. **8. Concurso Público para Docentes –**
75 **2025:** A professora Ceres apresentou o processo 24.104.205-7 sobre a distribuição de
76 vagas para concurso público, aprovado pelo CAD nas Resoluções Nº 054/2025 e Nº
77 055/2025 (docentes e agentes universitários). Destacou que se absteve na votação, pois
78 considerou necessário aprofundamento nos critérios de distribuição. Informou que
79 solicitou parecer da Procuradoria Jurídica sobre vagas em processos judiciais e solicitará
80 reunião com a Reitoria e a PROGESP para esclarecimentos. Professor João Lorin
81 afirmou que a decisão foi do CAD, e não dos Diretores de Centro, pois não houve tempo
82 para discussão nas reuniões anteriores. Professor Jorge Leandro sugeriu que, em caso de
83 decisão judicial desfavorável, os códigos de vaga retornem aos colegiados de origem e
84 que haja um critério anual com publicação dos índices. Professor Oséias sugeriu que
85 vagas oriundas de aposentadorias também permaneçam nos colegiados de origem. **9.**
86 **Informes:** A bibliotecária Liane Cordeiro demonstrou preocupação com a baixa procura
87 por parte de docentes e estudantes pela biblioteca. Informou que, em conjunto com a
88 Divisão de Graduação, elaborou o **5. projeto “Integração da Biblioteca com os cursos**
89 **de Graduação do campus”**. A professora Ceres agradeceu a iniciativa, se comprometeu
90 a enviar e-mail aos coordenadores dos cursos solicitando apoio, e sugeriu a participação



91 de Liane nas reuniões dos colegiados para divulgar o projeto e esclarecer dúvidas. Nada
92 mais havendo a tratar, a professora Ceres encerrou a reunião agradecendo a presença de
93 todos/as. Eu, Andreia Albuquerque, secretária ad hoc, lavrei a presente ata.
94 Campo Mourão, 12 de junho de 2025.

Av. Comendador Norberto Marcondes, 733
Campo Mourão - Paraná - Brasil - CEP 87.303-100
Fone (44) 3518-1880 - www.fecilcam.br



Direção

Documento: **AtadaReuniaoExtraordinariadoConselhodeCampus12dejunho.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Andreia Gomes de Albuquerque (XXX.757.089-XX)** em 24/06/2025 08:58 Local: UNESPAR/CM/CG, **Pedro Henrique Caires de Almeida (XXX.336.849-XX)** em 24/06/2025 09:09 Local: UNESPAR/CM/PROFHISTORIA, **Vinicius Goncalves Vidigal (XXX.628.079-XX)** em 24/06/2025 09:13 Local: UNESPAR/CM/COL/C/ECON, **Bruno Flávio Lontra Fagundes (XXX.425.066-XX)** em 24/06/2025 09:13 Local: UNESPAR/CM/COL/HIST, **Alessandra Augusta Pereira da Silva (XXX.002.829-XX)** em 24/06/2025 10:02 Local: UNESPAR/CM/COL/LETRAS, **Ceres América Magalhães Ribas (XXX.346.830-XX)** em 24/06/2025 10:22 Local: UNESPAR/CM/DIR, **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 24/06/2025 10:34 Local: UNESPAR/CM/CCSA, **Jorge Leandro Delconte Ferreira (XXX.540.079-XX)** em 24/06/2025 10:58 Local: UNESPAR/CM/COL/CCONT, **Rosefran Adriano Goncales Cibotto (XXX.898.689-XX)** em 24/06/2025 11:12 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT, **Analeia Domingues (XXX.817.089-XX)** em 24/06/2025 11:18 Local: UNESPAR/CM/COL/PED, **Andreia Nakamura (XXX.755.519-XX)** em 24/06/2025 12:16 Local: UNESPAR/CM/COL/PED, **João Henrique Lorin (XXX.786.249-XX)** em 24/06/2025 12:17 Local: UNESPAR/CM/CCHE, **Everton Jose Goldoni Estevam (XXX.233.548-XX)** em 24/06/2025 12:40 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT, **Astor Weber (XXX.663.819-XX)** em 24/06/2025 13:36 Local: UNESPAR/CM/COL/HIST, **Joyce Evellyn da Silva Cruz (XXX.300.629-XX)** em 24/06/2025 13:36 Local: UNESPAR/CM/COMPRAS, **Oseias Cardoso (XXX.125.448-XX)** em 24/06/2025 16:04 Local: UNESPAR/CM/COL/GEO, **Juliano Fabiano da Mota (XXX.156.999-XX)** em 24/06/2025 17:02 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT, **Jesus Crepaldi (XXX.784.909-XX)** em 24/06/2025 21:57 Local: UNESPAR/CM/COL/C/ECON, **Marcos Junio Ferreira de Jesus (XXX.114.079-XX)** em 25/06/2025 11:10 Local: UNESPAR/CM/COL/ADM, **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 25/06/2025 14:26 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR.

Assinatura Simples realizada por: **Wanessa Gorri de Oliveira (XXX.488.059-XX)** em 24/06/2025 13:50 Local: UNESPAR/CM/COL/PED, **Willian Andre (XXX.643.329-XX)** em 24/06/2025 14:37 Local: UNESPAR/CM/COL/LETRAS.

Inserido ao protocolo **24.202.293-9** por: **Andreia Gomes de Albuquerque** em: 24/06/2025 08:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
4069815d7c767e8abec6979decff39c2.

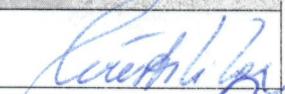
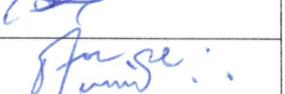
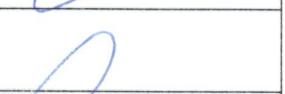
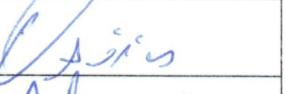
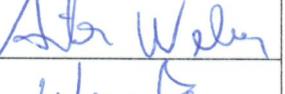
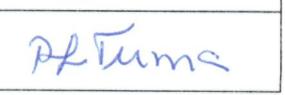
**CONSELHO DE CAMPUS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR
CAMPUS DE CAMPO MOURÃO**

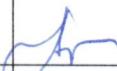
Lista de Presença e Controle de quórum para composição e deliberações do Conselho de Campus da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR/Campus Campo Mourão)

Reunião: 12/06/2025

Horário de início: 14hs

Membros presentes para constituição da reunião:

MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	HORÁRIO CHEGADA	ASSINATURA
Profª. Ceres América Ribas	Diretora do Campus	13:30	
Prof. Adalberto Dias de Souza	Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias	13:40	
Prof. João Henrique Lorin	Diretor do Centro de Ciências Humanas e da Educação	13:51	
Prof. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador do Curso de Administração	14:00	
Prof. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador do Curso de Ciências Contábeis	13:54	
Prof. Jesus Crepaldi	Coordenador do Curso de Ciências Econômicas	13:48	
Prof. Rony Peterson da Rocha	Coordenador do Curso de Engenharia de Produção Agroindustrial		
Prof. Oséias Cardoso	Coordenador do Curso de Geografia	13:48	
Prof. Astor Weber	Coordenador do Curso de História	13:49	
Prof. Willian André	Coordenador do Curso de Letras	14:45	
Prof. Everton José Goldoni Estevam	Coordenador do Curso de Matemática	13:50	
Profª. Wanessa Gorri de Oliveira	Coordenadora do Curso de Pedagogia	13:37	
Profª. Raquel Lage Tuma	Coordenadora do Curso de Turismo e Meio Ambiente	14h05	

MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	HORÁRIO CHEGADA	ASSINATURA
Prof. Marcos Clair Bovo	Coordenador do PPGSeD		
Prof. Jorge Pagliarini Junior	Coordenador do PPGHP		
Profª. Veridiana Rezende	Coordenadora do PRPGEM		
Prof. Federico José Alvez Cavanna	Coordenador do ProfHistória		
Prof. Bruno Flavio Lontra Fagundes	Representante Docente do ProfHistória	14:10	
Prof. Ricardo Marques de Mello	Representante Docente do PPGHP		
Profª. Wilma dos Santos Coqueiro	Representante Docente do PPGSeD		
Prof. Rosefran Adriano Gonçalves Cibotto	Representante Docente do PRPGEM	13:40	
Profª. Andreia Nakamura Bondezan	Representante Docente do PROFEI	13:43	
Profª. Analéia Domingues	Representante Docente do Curso de Pedagogia	13:50	Analeia Domingues
Prof. Vinícius Gonçalves Vidigal	Representante Docente do Curso de C. Econômicas	13:57	Vinícius GV.
Profª. Alessandra Augusta Pereira da Silva	Representante Docente do Curso de Letras	13:52	
Prof. Juliano Fabiano da Mota	Representante Docente do Curso de Matemática	13:52	
Joyce Evellyn da Silva Cruz	Representante dos Agentes Universitários	13:36	
Pedro Henrique Caires de Almeida	Representante dos Agentes Universitários	13:15	Pedro Caires
Luiz Felipe Fontini	Representante dos Discentes		

Luiz F. Silva Bibliotecas

13:40 