



**ESTADO DO PARANÁ**



Folha 1

<b>Órgão Cadastro:</b>	UNESPAR/CM		<b>Protocolo:</b>
<b>Em:</b>	10/06/2024 10:20		<b>22.287.191-3</b>
<b>Interessado 1:</b>	UNESPAR - CAMPUS DE CAMPO MOURÃO		
<b>Interessado 2:</b>			
<b>Assunto:</b>	AREA DE ENSINO	<b>Cidade:</b>	CAMPO MOURAO / PR
<b>Palavras-chave:</b>	ATAS		
<b>Nº/Ano</b>	-		
<b>Detalhamento:</b>	REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DA UNESPAR - CAMPUS DE CAMPO MOURÃO - ATA N.03/2024 - REALIZADA EM 04/06/2024		
<b>Código TTD:</b>	-		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 03/2024 CONSELHO DE CAMPUS

O presidente do Conselho de *Campus*, Prof. Dr. João Marcos Borges Avelar, considerando a RESOLUÇÃO Nº 010/2014 – COU/UNESPAR, **CONVOCA** os membros do Conselho para a **reunião ordinária** que se realizará no dia **04 de junho de 2024** (terça-feira), às 13h30min (1ª. chamada) e às 14h (2ª. chamada), no **Miniauditório** da Unespar - Campus de Campo Mourão, com a seguinte pauta:

### I. Expediente:

1. Aprovação da Ata da 2ª. Reunião do Conselho de *Campus* de 2024, de 02 de abril de 2024;

### II. Ordem do dia:

2. **e-Protocolo 22.226.460-0** - Discussão e deliberação sobre a aceitação ou rejeição da Cessão de Usos do Quiosque localizado no Calçadão de Campo Mourão para implantação do Centro de Atendimento ao Turista (CAT), para a realização de projetos do Colegiado de Turismo e de outras ações da UNESPAR;
3. **e-Protocolo 19.802.787-1** - Manual do Laboratório de Química Aplicada, ligado ao Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial;
4. **e-Protocolo 22.209.473-9** - Projeto de criação do Centro de Documentação *Cultura, Poder e Memória* (CEPEM), ligado ao Colegiado de História;
5. Discussão e indicação de nomes para composição da Comissão Organizadora do *EMPREENDE WEEK 2024* (07 a 08 de outubro);
6. Discussão e indicação de nomes para composição de Grupo de Trabalho para elaboração do Regulamento do Laboratório Geral de Informática;
7. Informes.
  - Orçamento 2024;
  - Liberação de recursos de Convênios do FNDE.
  - Projetos e convênios aprovados.

Campo Mourão, 29 de maio de 2024.

**Prof. Dr. João Marcos Borges Avelar**

*Diretor da Unespar – Campus de Campo Mourão*

*Presidente do Conselho de Campus*

*Portaria nº 002/2022-Reitoria/Unespar de 04 de janeiro de 2022*

**(Assinado eletronicamente nos termos do Decreto Estadual nº. 7.304/2021)**



ePROCOLO



Documento: **ConvocacaoReuniaoConselhodeCampus04dejunhode2024.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **João Marcos Borges Avelar (XXX.096.309-XX)** em 10/06/2024 10:25 Local: UNESPAR/CM/DIR.

Inserido ao protocolo **22.287.191-3** por: **Pedro Henrique Caires de Almeida** em: 10/06/2024 10:20.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**233753146f0ea2b130d195ce1e2a24b7**.



1 **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DA UNESPAR –**  
2 **CAMPUS DE CAMPO MOURÃO**

3  
4 **ATA N. 03/2024**

5  
6 Ata da 3ª reunião do Conselho de Campus da UNESPAR - Campus de Campo Mourão,  
7 realizada às 14h, em segunda chamada, no dia 04 de junho de 2024, com a seguinte  
8 pauta: **I. Expediente:** 1. Aprovação da Ata da 2ª. Reunião do Conselho de *Campus* de  
9 2024, de 02 de abril de 2024; **II. Ordem do dia:** 2. e-Protocolo 22.209.473-9 - Projeto  
10 de criação do Centro de Documentação Cultura, Poder e Memória (CEPEM), ligado ao  
11 Colegiado de História; 3. e-Protocolo 19.802.787-1 - Manual do Laboratório de Química  
12 Aplicada, ligado ao Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial; 4; e-  
13 Protocolo 22.226.460-0 - Discussão e deliberação sobre a aceitação ou rejeição da  
14 Cessão de Usos do Quiosque localizado no Calçadão de Campo Mourão para  
15 implantação do Centro de Atendimento ao Turista (CAT), para a realização de projetos  
16 do Colegiado de Turismo e de outras ações da UNESPAR; 5. Discussão e indicação de  
17 nomes para composição da Comissão Organizadora do EMPREENDE WEEK 2024 (07  
18 a 11 de outubro); 6. Discussão e indicação de nomes para composição de Grupo de  
19 Trabalho para elaboração do Regulamento do Laboratório Geral de Informática; 7.  
20 Informes. Participaram os seguintes conselheiros, presididos pelo primeiro: João Marcos  
21 Borges Avelar, Adalberto Dias de Souza, Marcos Junio Ferreira de Jesus, Jorge Leandro  
22 Delconte Ferreira, Jesus Crepaldi, Rony Peterson da Rocha, Oséias Cardoso, Astor  
23 Weber, William André, Everton José Goldoni Estevam, Jorge Pagliarini Junior,  
24 Veridiana Rezende, Bruno Flavio Lontra Fagundes, Ricardo Marques de Mello,  
25 Rosefran Adriano Gonçalves Cibotto, Andreia Nakamura Bondezan, Vinícius Gonçalves  
26 Vidigal, Juliano Fabiano da Mota, Joyce Evellyn da Silva Cruz e Pedro Henrique Caires  
27 de Almeida. Justificaram ausência os seguintes conselheiros: Céres América Ribas, João  
28 Henrique Lorin, Cyntia Simioni França, Marcos Clair Bovo, Wanessa Gorri e  
29 Alessandra Augusta Pereira da Silva. Participantes convidados: Frank Antonio  
30 Mezzomo, Rogério Silveira Tonet, Andrea Machado Groff e Wagner Wanderbroock. O  
31 diretor do Campus, professor João Marcos Borges Avelar, iniciou a reunião agradecendo  
32 a participação de todos/as. Na sequência, iniciaram-se as discussões dos itens de pauta:  
33 **I. Expediente: item 1. Aprovação da Ata da 2ª. Reunião do Conselho de *Campus* de**  
34 **2024**, de 02 de abril de 2024. Em regime de discussão: Não houve objeções. Em regime  
35 de votação: Aprovada por unanimidade. Os professores Everton José Goldoni Estevam e  
36 Jesus Crepaldi se abstiveram de votar por não terem participado da referida reunião.  
37 Antes de iniciar a ordem do dia, o professor João informou que o professor Frank  
38 Antonio Mezzomo, do colegiado de História, convidado, solicitou a alteração na ordem  
39 do item 4 para o item 2 da pauta. Em regime de discussão: Não houve objeções. Em  
40 regime de votação: pedido aprovado por unanimidade. **II. Ordem do Dia: Item 2. e-**  
41 **Protocolo 22.209.473-9** - referente ao projeto de criação do Centro de Documentação  
42 *Cultura, Poder e Memória* (CEPEM), ligado ao colegiado de História: o professor Frank  
43 fez a apresentação do projeto destacando o seu objetivo em pesquisar e preservar  
44 acervos documentais do campus, reconhecidos pelo seu valor histórico, científico e  
45 cultural. Ele explicou que as demais universidades públicas estaduais possuem

Av. Comendador Norberto Marcondes, 733  
Campo Mourão - Paraná - Brasil - CEP 87.303-100  
Fone (44) 3518-1880 - www.fecilcam.br



Direção

46 iniciativas semelhantes, inclusive o campus de Paranaguá, e que o projeto é fruto das  
47 pesquisas e do acervo do Grupo de Pesquisa “Cultura e Relações de Poder”. O professor  
48 também destacou a possibilidade captação de recursos, por meio da Secretaria de  
49 Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, para o Centro. O professor João Marcos  
50 agradeceu a exposição do professor Frank e passou o tema ao plenário. Em regime de  
51 discussão: o professor Adalberto Dias parabenizou o projeto. O professor Jorge Leandro  
52 questionou sobre a infraestrutura inicial do Centro. O professor Frank esclareceu que, a  
53 princípio, ocupará as salas do grupo de pesquisa no campus e no espaço cedido pela  
54 Igreja Batista ao lado da instituição. O professor Rosefran questionou a viabilidade do  
55 Centro ser alocado junto à Biblioteca. O professor Frank ponderou que, devido às  
56 naturezas distintas dos locais, não seria viável dividir o espaço. Em regime de votação:  
57 **Aprovado por unanimidade. Item 3. e-Protocolo 22.226.460-0 - Discussão e deliberação**  
58 **sobre a aceitação ou rejeição da Cessão de Uso do Quiosque localizado no Calçadão de**  
59 **Campo Mourão para implantação do Centro de Atendimento ao Turista (CAT), para a**  
60 **realização de projetos do Colegiado de Turismo e de outras ações da UNESPAR: o**  
61 **professor João Marcos solicitou que o professor Adalberto, diretor do Centro de**  
62 **Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias, comentasse sobre a proposta. O professor**  
63 **Adalberto explicou que o CAT é uma demanda antiga do colegiado de Turismo e Meio**  
64 **Ambiente, e que sua aprovação é importante tanto para o curso, quanto para a**  
65 **Universidade. O professor João Marcos agradeceu a exposição e submeteu em regime de**  
66 **discussão: o professor Oséias perguntou se o espaço poderá ser utilizado por outros**  
67 **curso com vistas a variadas atividades de extensão. O professor João Marcos confirmou**  
68 **que sim, sendo isso uma das justificativas para a solicitação do local ao município. O**  
69 **diretor reforçou que a cessão de uso permitirá que a UNESPAR realize melhorias no**  
70 **local para atender a essa e outras ações ligadas aos Projetos de Extensão e de Pesquisa**  
71 **desenvolvidos por docentes, agentes e estudantes. O professor Marcos Júnio questionou**  
72 **se o curso de Turismo será o responsável pela gerência do lugar, destacando a**  
73 **necessidade de se definir uma equipe gestora. O professor João afirmou que sim, e que**  
74 **também será criado um regulamento para uso do quiosque por todos. O professor**  
75 **Rosefran indagou se a prefeitura irá ajudar na reforma do espaço para o uso do campus e**  
76 **qual será a equipe a atuar no local. O diretor disse que a prefeitura não fará a reforma,**  
77 **mas o campus possui recursos para esse fim; em relação à equipe, ela será composta por**  
78 **professores e alunos do curso de Turismo, com previsão de contratação de estagiário e**  
79 **bolsista de extensão e funcionário terceirizado, caso preciso. Em regime de votação:**  
80 **Aprovado por unanimidade. Item 4. e-Protocolo 19.802.787-1 - Manual do Laboratório**  
81 **de Química Aplicada, ligado ao Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial: o**  
82 **professor Rony Peterson, coordenador do colegiado, apresentou o manual, destacando as**  
83 **finalidades do laboratório, essencial ao curso. Em regime de discussão: Não houve**  
84 **objeções. Em regime de votação: pedido aprovado por unanimidade. Item 5. Discussão**  
85 **e indicação de nomes para composição da Comissão Organizadora do**  
86 **EMPREENDE WEEK 2024 (07 a 11 de outubro): o professor Rogério Tonet, do curso**  
87 **de Administração, a pedido do professor João Marcos, apresentou o evento, que é um**  
88 **dos maiores de ciência, tecnologia, inovação, negócios e empreendedorismo do Paraná.**  
89 **O professor Rogério destacou que a Unespar participa desde 2019, aumentando a cada**  
90 **ano sua atuação. O professor João enfatizou que o evento é muito importante para**



91 divulgação dos cursos do campus e que será necessário fazer um planejamento para a  
 92 edição deste ano, em que uma comissão para a participação da universidade deverá ser  
 93 constituída. O professor sugeriu que essa comissão fosse coordenada pelo professor  
 94 Rogério e contasse com os dois diretores de centro. O diretor submeteu a matéria em  
 95 regime de discussão: foi decidido que os diretores de centro entrarão em contato com os  
 96 coordenadores de colegiados e solicitarão a indicação de um representante por curso  
 97 para composição do grupo. Em regime de votação: aprovado por unanimidade. **Item 6.**  
 98 **Discussão e indicação de nomes para composição de Grupo de Trabalho para**  
 99 **elaboração do Regulamento do Laboratório Geral de Informática:** o professor  
 100 Wagner Wanderbroock explicou que muitos dos laboratórios do campus ainda não têm  
 101 regulamentos próprios e apresentou a proposta de criação de um regulamento para o  
 102 laboratório geral de informática, que é um espaço de uso comum e constante, mas que,  
 103 para isso, será necessário constituir um grupo de trabalho. O professor João destacou que  
 104 os agentes universitários Fabiano Krul e Luis Felipe Reginato, do Centro de Informática,  
 105 comporão esse grupo. Em regime de discussão: o professor Jesus Crepaldi concordou  
 106 com a criação do documento, ressaltando a urgência de se regulamentar o uso do espaço,  
 107 pois é comum a prática de reserva antecipada do local por um ano inteiro,  
 108 impossibilitando que outros docentes consigam usar em determinados dias e horários, o  
 109 que foi corroborado pelo professor Marcos Júnio. O professor Rony argumentou sobre a  
 110 necessidade de contratação de técnicos de laboratórios, visto que esse tipo de  
 111 profissional é fundamental para as atividades dos espaços. O professor Rosefran pontuou  
 112 que talvez seja necessária uma revisão na distribuição de aulas, de modo a evitar que  
 113 disciplinas que usem o laboratório sejam ofertadas no mesmo horário. O professor  
 114 Adalberto concordou com os colegas e se posicionou a favor de que cada curso tenha um  
 115 representante nesse grupo. O professor Jorge Leandro ponderou que não é necessário um  
 116 representante de cada colegiado, pois todos devem trabalhar em favor do coletivo e não  
 117 apenas de seu curso. O professor Adalberto esclareceu que sua opção por ter  
 118 representantes de todos os colegiados foi no sentido de oportunizar que todos os cursos  
 119 tenham participação no processo. O professor Wagner disse que todos os colegiados  
 120 serão ouvidos, independente de terem representantes no grupo de trabalho. Os  
 121 professores Rony e Rosefran se dispuseram a colaborar com a criação do regulamento. O  
 122 professor João Marcos sugeriu como encaminhamento que os diretores de centro, após  
 123 consulta aos colegiados, indiquem, via sistema eProtocolo, os nomes para composição  
 124 do grupo. Em regime de votação: encaminhamento aprovado por unanimidade. Em  
 125 sequência, seguiu-se com o item **7. Informes.** O professor João informou que foram  
 126 liberados recursos oriundos de emenda parlamentar para o pagamento de 40 novos  
 127 computadores, já comprados, que serão destinados a um laboratório de informática  
 128 compartilhado para os cursos de Administração, Ciências Contábeis e Ciências  
 129 Econômicas. A professora Andréa Groff, chefe da Divisão de Planejamento, destacou  
 130 que novos recursos, também de emendas parlamentares, estão em fase de liberação, o  
 131 que possibilitará a compra de mais computadores e equipamentos. Ela informou que  
 132 outros 30 computadores foram adquiridos, com possibilidade de aquisição de mais 15  
 133 máquinas. O professor João também salientou a captação de recursos por meio de  
 134 diversos projetos e convênios, como a parceria do curso de Geografia com o Instituto  
 135 Água e Terra (quase dois milhões de reais); convênio do Hotel Tecnológico (mais de



136 noventa mil reais); Agência de Inovação Tecnológica – Agitec (mais de duzentos mil  
137 reais). O diretor destacou também que o campus não tem dívidas e hoje conta com  
138 recursos para viabilização de diversas obras e melhorias, como a reforma do campus  
139 Silvio Turci, que abrigará o Centro de Inovação e Tecnologia, o aluguel de um  
140 apartamento para hospedagem de alunos estrangeiros matriculados nos cursos de pós-  
141 graduação, e também a licitação de refeições para alunos com insegurança alimentar.  
142 Nada mais havendo a tratar, o professor João Marcos Borges Avelar encerrou a reunião  
143 agradecendo a participação de todos/as, e eu, Pedro Henrique Caires de Almeida,  
144 conselheiro e secretário *ad hoc*, lavrei a presente ata. Campo Mourão, 04 de junho de  
145 2024.

Av. Comendador Norberto Marcondes, 733  
Campo Mourão - Paraná - Brasil - CEP 87.303-100  
Fone (44) 3518-1880 - www.fecilcam.br



Direção

Documento: **AtadaReuniaodoConselhodeCampus04062024.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Pedro Henrique Caires de Almeida (XXX.336.849-XX)** em 10/06/2024 10:23 Local: UNESPAR/CM/CG, **Astor Weber (XXX.663.819-XX)** em 10/06/2024 10:32 Local: UNESPAR/CM/COL/HIST, **João Marcos Borges Avelar (XXX.096.309-XX)** em 10/06/2024 10:36 Local: UNESPAR/CM/DIR, **Ricardo Marques de Mello (XXX.005.929-XX)** em 10/06/2024 10:38 Local: UNESPAR/CM/COL/HIST, **Vinicius Goncalves Vidigal (XXX.628.079-XX)** em 10/06/2024 11:34 Local: UNESPAR/CM/COL/C/ECON, **Veridiana Rezende (XXX.142.679-XX)** em 10/06/2024 13:40 Local: UNESPAR/CM/COL.MES.A.ED.MAT, **Jesus Crepaldi (XXX.784.909-XX)** em 10/06/2024 15:44 Local: UNESPAR/CM/COL/C/ECON, **Marcos Junio Ferreira de Jesus (XXX.114.079-XX)** em 10/06/2024 15:49 Local: UNESPAR/CM/COL/ADM, **Joyce Evellyn da Silva Cruz (XXX.300.629-XX)** em 10/06/2024 16:35 Local: UNESPAR/CM/COMPRAS, **Jorge Leandro Delconte Ferreira (XXX.540.079-XX)** em 10/06/2024 19:39 Local: UNESPAR/CM/COL/CCONT, **Everton Jose Goldoni Estevam (XXX.233.548-XX)** em 11/06/2024 12:21 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT, **Oseias Cardoso (XXX.125.448-XX)** em 11/06/2024 14:34 Local: UNESPAR/CM/COL/GEO, **Rony Peterson da Rocha (XXX.582.049-XX)** em 11/06/2024 14:48 Local: UNESPAR/CM/COL/ENG/PROD/AGR, **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 11/06/2024 21:28 Local: UNESPAR/CM/CCSA, **Juliano Fabiano da Mota (XXX.156.999-XX)** em 12/06/2024 07:32 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT, **Andreia Nakamura (XXX.755.519-XX)** em 12/06/2024 08:33 Local: UNESPAR/CM/COL/PED, **Rosefran Adriano Goncales Cibotto (XXX.898.689-XX)** em 12/06/2024 13:05 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT.

Assinatura Simples realizada por: **Jorge Pagliarini Junior (XXX.269.459-XX)** em 10/06/2024 10:37 Local: UNESPAR/CM/COL/MEST/HISTPUB, **Willian Andre (XXX.643.329-XX)** em 10/06/2024 14:06 Local: UNESPAR/CM/COL/LETRAS, **Bruno Flávio Lontra Fagundes (XXX.425.066-XX)** em 10/06/2024 14:57 Local: UNESPAR/CM/COL/HIST.

Inserido ao protocolo **22.287.191-3** por: **Pedro Henrique Caires de Almeida** em: 10/06/2024 10:21.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**e74315950e14a06decc3ced41403017f**.



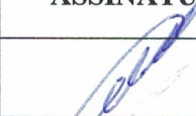
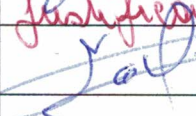
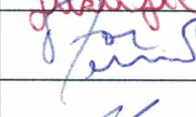

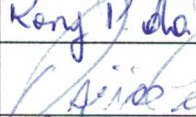
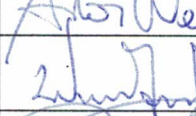
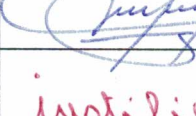

**CONSELHO DE CAMPUS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR  
CAMPUS DE CAMPO MOURÃO**

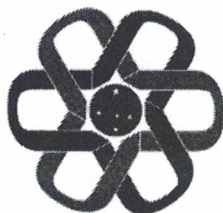
Lista de Presença e Controle de quórum para composição e deliberações do Conselho de Campus da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR/Campus Campo Mourão)

Reunião: 04/06/2024

Horário de início: 14:00

**Membros presentes para constituição da reunião:**

MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	HORÁRIO CHEGADA	ASSINATURA
Prof. João Marcos Borges Avelar	Diretor do Campus	17:30	
Profª. Ceres América Ribas	Vice-Diretora do Campus		justificou
Prof. Adalberto Dias de Souza	Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias	13:40	
Prof. João Henrique Lorin	Diretor do Centro de Ciências Humanas e da Educação		justificou
Prof. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador do Curso de Administração	13:36	
Prof. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador do Curso de Ciências Contábeis	14:00	
Prof. Jesus Crepaldi	Coordenador do Curso de Ciências Econômicas	13:40	
Prof. Rony Peterson da Rocha	Coordenador do Curso de Engenharia de Produção Agroindustrial	14:20	Rony P da Rocha
Prof. Oséias Cardoso	Coordenador do Curso de Geografia	13:40	
Prof. Astor Weber	Coordenador do Curso de História	13:30	Astor Weber
Prof. William André	Coordenador do Curso de Letras	13:28	
Prof. Everton José Goldoni Estevam	Coordenador do Curso de Matemática	13:50	
Profª. Wanessa Gorri de Oliveira	Coordenadora do Curso de Pedagogia		justificou



**UNESPAR**  
Universidade Estadual do Paraná  
Campus de Campo Mourão



MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	HORÁRIO CHEGADA	ASSINATURA
Profª. Raquel Lage Tuma	Coordenadora do Curso de Turismo e Meio Ambiente		
Prof. Marcos Clair Bovo	Coordenador do PPGSeD		
Profª. Cytia Simioni França	Coordenadora do ProfHistória		Justificou
Prof. Jorge Pagliarini Junior	Coordenador do PPGHP	13:40	Justificou
Prof. Veridiana Rezende	Coordenador do PRPGEM	14:00	Veridiana Rezende
Prof. Bruno Flavio Lontra Fagundes	Representante Docente do ProfHistória	14:00	[Signature]
Prof. Ricardo Marques de Mello	Representante Docente do PPGHP	14:00	[Signature]
Profª. Wilma dos Santos Coqueiro	Representante Docente do PPGSeD		
Prof. Rosefran Adriano Gonçalves Cibotto	Representante Docente do PRPGEM	13:30	[Signature]
Profª. Andreia Nakamura Bondezan	Representante Docente do PROFEI	14:00	[Signature]
Profª. Analéia Domingues	Representante Docente do Curso de Pedagogia		
Prof. Vinícius Gonçalves Vidigal	Representante Docente do Curso de C. Econômicas	13:53	Vinícius Vidigal
Profª. Alessandra Augusta Pereira da Silva	Representante Docente do Curso de Letras		Justificou
Prof. Juliano Fabiano da Mota	Representante Docente do Curso de Matemática	13:30	[Signature]
Joyce Evellyn da Silva Cruz	Representante dos Agentes Universitários	14:30	[Signature]
Pedro Henrique Caires de Almeida	Representante dos Agentes Universitários	13:30	[Signature]
Luiz Felipe Fontini	Representante dos Discentes		