



**ESTADO DO PARANÁ**



Folha 1

<b>Órgão Cadastro:</b>	UNESPAR/CM		<b>Protocolo:</b>
<b>Em:</b>	29/08/2024 16:44		<b>22.681.350-0</b>
<b>Interessado 1:</b>	UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ		
<b>Interessado 2:</b>			
<b>Assunto:</b>	AREA DE ENSINO	<b>Cidade:</b>	CAMPO MOURAO / PR
<b>Palavras-chave:</b>	ATAS		
<b>Nº/Ano</b>	-		
<b>Detalhamento:</b>	REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DA UNESPAR - CAMPUS DE CAMPO MOURÃO - ATA N.05/2024 - REALIZADA EM 26/08/2024		
<b>Código TTD:</b>	-		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 05/2024 CONSELHO DE CAMPUS

O presidente do Conselho de *Campus*, Prof. Dr. João Marcos Borges Avelar, considerando a RESOLUÇÃO Nº 010/2014 – COU/UNESPAR, **CONVOCA** os membros do Conselho para a **reunião ordinária** que se realizará no dia **26 de agosto de 2024** (segunda-feira), às 13h30min (1ª. chamada) e às 14h (2ª. chamada), no **Miniauditório** da Unespar - Campus de Campo Mourão, com a seguinte pauta:

### I. Expediente:

1. Aprovação da Ata da 4ª. Reunião do Conselho de *Campus* de 2024, de 24 de junho de 2024;

### II. Ordem do dia:

2. **e-Protocolo 22.494.125-0** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em História;
3. **e-Protocolo 22.499.271-8** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Matemática;
4. **e-Protocolo 22.518.629-4** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Letras;
5. **e-Protocolo 22.503.171-1** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Geografia (Licenciatura e Bacharelado);
6. **e-Protocolo 22.511.006-9** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Pedagogia;
7. **e-Protocolo 22.506.226-9** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Administração;
8. **e-Protocolo 22.530.834-9** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Ciências Econômicas;
9. **e-Protocolo 22.526.508-9** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Ciências Contábeis;
10. **e-Protocolo 22.526.567-4** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Turismo;
11. **e-Protocolo 22.525.629-2** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Engenharia de Produção Agroindustrial;
12. **e-Protocolo 22.501.617-8** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar em Sociedade e Desenvolvimento (PPGSeD);
13. **e-Protocolo 22.511.990-2** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Educação Matemáticas (PRPGEM);

14. **e-Protocolo 22.512.630-5** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em História Pública (PPGHP);
15. **e-Protocolo 22.512.660-7** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Ensino de História (ProfHistória);
16. **e-Protocolo 22.620.428-8** - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Ensino de História (ProfHistória);
17. **e-Protocolo 17.976.011-8** - Termo de Cessão de Uso e Doação de Terras - Colégio Agrícola de Campo Mourão.
18. Informes.

Campo Mourão, 21 de agosto de 2024.

**Prof. Dr. João Marcos Borges Avelar**

*Diretor da Unespar – Campus de Campo Mourão*

*Presidente do Conselho de Campus*

*Portaria nº 002/2022-Reitoria/Unespar de 04 de janeiro de 2022*

*(Assinado eletronicamente nos termos do Decreto Estadual nº. 7.304/2021)*



ePROCOLO



Documento: **ConvocacaoReuniaoConselhodeCampus26deagostode2024.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **João Marcos Borges Avelar (XXX.096.309-XX)** em 30/08/2024 08:48 Local: UNESPAR/CM/DIR.

Inserido ao protocolo **22.681.350-0** por: **Pedro Henrique Caires de Almeida** em: 29/08/2024 16:45.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**2daeb85c72a9a5cd5003671188f66eb3**.



1 **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DA UNESPAR –**  
2 **CAMPUS DE CAMPO MOURÃO**

3  
4 **ATA N. 05/2024**

5  
6 Ata da 5ª reunião do Conselho de Campus da UNESPAR - Campus de Campo Mourão,  
7 realizada às 13h45, em segunda chamada, no dia 26 de agosto de 2024, com a seguinte  
8 pauta: **I. Expediente:** 1. Aprovação da Ata da 4ª. Reunião do Conselho de *Campus* de  
9 24 de junho de 2024; **II. Ordem do dia:** 2 ao 16. Apreciação dos Planos Anuais de  
10 Atividades de 2025 dos cursos de graduação e pós-graduação do campus [e-Protocolo  
11 22.494.125-0 - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em História;  
12 e-Protocolo 22.499.271-8 - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação  
13 em Matemática; e-Protocolo 22.518.629-4 - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso  
14 de Graduação em Letras; e-Protocolo 22.503.171-1 - Plano Anual de Atividades (PAA)  
15 do Curso de Graduação em Geografia (Licenciatura e Bacharelado); e-Protocolo  
16 22.511.006-9 - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Pedagogia;  
17 e-Protocolo 22.506.226-9 - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação  
18 em Administração; e-Protocolo 22.530.834-9 - Plano Anual de Atividades (PAA) do  
19 Curso de Graduação em Ciências Econômicas; e-Protocolo 22.526.508-9 - Plano Anual  
20 de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Ciências Contábeis; e-Protocolo  
21 22.526.567-4 - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação em Turismo;  
22 e-Protocolo 22.525.629-2 - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso de Graduação  
23 em Engenharia de Produção Agroindustrial; e-Protocolo 22.501.617-8 - Plano Anual de  
24 Atividades (PAA) do Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar  
25 em Sociedade e Desenvolvimento (PPGSeD); e-Protocolo 22.511.990-2 - Plano Anual  
26 de Atividades (PAA) do Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em  
27 Educação Matemáticas (PRPGEM); e-Protocolo 22.512.630-5 - Plano Anual de  
28 Atividades (PAA) do Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em História  
29 Pública (PPGHP); e-Protocolo 22.512.660-7 - Plano Anual de Atividades (PAA) do  
30 Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Ensino de História  
31 (ProfHistória); e-Protocolo 22.620.428-8 - Plano Anual de Atividades (PAA) do Curso  
32 de Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Ensino de História (ProfHistória)]; 17.  
33 e-Protocolo 17.976.011-8 - Termo de Cessão de Uso e Doação de Terras - Colégio  
34 Agrícola de Campo Mourão; 18. Informes. Participaram os seguintes conselheiros,  
35 presididos pelo primeiro: João Marcos Borges Avelar, Céres América Ribas, João  
36 Henrique Lorin, Adalberto Dias de Souza, Jorge Leandro Delconte Ferreira, Jesus  
37 Crepaldi, Oséias Cardoso, Astor Weber, William André, Wanessa Gorri de Oliveira,  
38 Raquel Lage Tuma, Jorge Pagliarini Junior, Marcos Clair Bovo, Veridiana Rezende,  
39 Bruno Flavio Lontra Fagundes, Ricardo Marques de Mello, Wilma dos Santos Coqueiro,  
40 Rosefran Adriano Gonçales Cibotto, Andreia Nakamura Bondezan, Alessandra Augusta  
41 Pereira da Silva, Joyce Evellyn da Silva Cruz e Pedro Henrique Caires de Almeida.  
42 Também participaram os seguintes convidados: Wagner Wanderbroock, coordenador  
43 administrativo do campus, Itatyana Senger Specalski, da Divisão de Planejamento,  
44 Amarildo Affonso, diretor do Colégio Agrícola de Campo Mourão, Ivete Keiko Sakuno  
45 Carlos, chefe do Núcleo Regional de Educação (NRE) de Campo Mourão e Ed Carlos da

Av. Comendador Norberto Marcondes, 733  
Campo Mourão - Paraná - Brasil - CEP 87.303-100  
Fone (44) 3518-1880 - www.fecilcam.br



Direção



46 Silva, servidor do NRE. Justificaram ausência os seguintes conselheiros: Cyntia Simioni  
47 França, Vinicius Gonçalves Vidigal e Juliano Fabiano da Mota. O diretor do Campus,  
48 professor João Marcos Borges Avelar, iniciou a reunião agradecendo a participação de  
49 todos/as. Na sequência, iniciaram-se as discussões dos itens de pauta: **I. Expediente:**  
50 **item 1. Aprovação da Ata da 4ª. Reunião do Conselho de Campus de 2024**, de 24 de  
51 junho de 2024. Em regime de discussão: Não houve objeções. Em regime de votação:  
52 Aprovada por unanimidade. **II. Ordem do Dia: itens 2 ao 16.** Apreciação dos Planos  
53 Anuais de Atividades (PAAs) de 2025 dos cursos de graduação e pós-graduação do  
54 campus: O professor João explicou que todos os planos já foram discutidos e aprovados  
55 nos colegiados dos cursos e, depois, chancelados pelos Centros de Áreas, e, seguindo o  
56 rito, devem ser aprovados pelo Conselho de Campus. O diretor-geral propôs que os  
57 planos fossem apreciados e votados por lote, divididos por centro de área. Planos do  
58 Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias (CCSAE): O professor Adalberto  
59 Dias, diretor do CCSAE, solicitou que os planos dos colegiados de seu centro fossem  
60 aprovados, pois são essenciais ao funcionamento dos cursos. Em regime de discussão:  
61 Não houve objeções. Em regime de votação: Aprovados por unanimidade. Planos do  
62 Centro de Ciências Humanas e da Educação (CCHE): O professor João Lorin também  
63 solicitou a aprovação dos planos do seu centro, mas salientou que o Sistema de Gestão,  
64 onde os planos são inseridos, não é uma ferramenta simples e a posterior elaboração do  
65 relatório final das atividades executadas também gera dúvidas. O professor Oseias  
66 Cardoso, coordenador do curso de Geografia, ponderou que o relatório final dessas  
67 atividades não deveria ser feito pelos coordenadores, mas, sim, pelo setor responsável  
68 por executá-las. A professora Wanessa Gorri, coordenadora do curso de Pedagogia,  
69 concordou destacando que o sistema operacional é engessado e não permite  
70 determinadas ações importantes para a feitura do relatório final. O professor João  
71 Marcos se encarregou de levar essas reclamações aos setores responsáveis e colocou os  
72 planos para votação. Em regime de discussão: Não houve objeções. Em regime de  
73 votação: Aprovados por unanimidade. Oportunamente, o diretor lembrou que as  
74 solicitações referentes às atividades previstas nos PAAs de 2024 devem ser requeridas  
75 até o mês de setembro, de modo que sejam executadas em tempo hábil antes do  
76 encerramento do exercício financeiro. A professora Raquel Tuma, coordenadora do  
77 curso de Turismo, pediu a palavra e reforçou que as coordenações de curso estão  
78 sobrecarregadas com as tarefas administrativas dos colegiados, o que interfere e  
79 prejudica as atividades pedagógicas. O professor João Lorin pontuou que, se à época da  
80 elaboração do regimento da Unespar, a extinção das figuras dos chefes de departamentos  
81 e dos vice-coordenadores de curso não trouxe prejuízos, isso deve ser revisto,  
82 considerando o aumento das atribuições dos coordenadores, normal pela própria  
83 natureza da universidade. O professor João Marcos sugeriu que os colegiados se alinhem  
84 e produzam um documento solicitando essa revisão, para que seja levado ao  
85 conhecimento dos conselhos superiores. **Item 17. e-Protocolo 17.976.011-8 - Termo de**  
86 **Cessão de Uso e Doação de Terras - Colégio Agrícola de Campo Mourão:** Para  
87 debater o tema, foram convidados os representantes do NRE e Colégio Agrícola citados  
88 anteriormente e o coordenador administrativo do campus, professor Wagner  
89 Wanderbroock. O professor João Marcos explicou que o Colégio Agrícola pertence à  
90 Unespar, mantida pela Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior



91 (SETI), mas desde 2013 uma área de 10 alqueires – de um total de quase 40 -, onde  
 92 ficam as instalações do estabelecimento, foi cedida à Secretaria de Estado da Educação  
 93 (SEED) que fará a manutenção do colégio pelo prazo de 25 anos. O diretor informou que  
 94 processo de doação deste espaço derivou de um pedido da chefe do NRE, Sra. Ivete  
 95 Keiko Sakuno Carlos, que argumentou que o colégio precisa de reformas e benfeitorias,  
 96 porém, para que se possam realizar os investimentos, é necessário que o imóvel pertença  
 97 a SEED, conforme legislação vigente. O professor João explicou que, provavelmente, o  
 98 Termo de Cessão será renovado ao seu término, e que devido às limitações  
 99 orçamentárias, a universidade teria dificuldades em fazer investimentos financeiros no  
 100 local. O professor Wagner apresentou as etapas do processo e um mapa da área em  
 101 discussão. Os professores Ivete e Amarildo também fizeram um relato das atividades  
 102 desenvolvidas no espaço desde 2013 e reforçaram quais os benefícios seriam trazidos  
 103 com a doação. Em regime de discussão: a professora Alessandra Augusta Pereira,  
 104 representante do colegiado de Letras, questionou se a deliberação na atual reunião do  
 105 Conselho implicaria na doação do terreno e, se este fosse o caso, manifestou sua  
 106 impossibilidade de votar a favor ou contra, sem antes consultar e debater com seus pares,  
 107 já que ela representa um colegiado. O professor João explicou que a reunião seria apenas  
 108 para avançar o processo, sem a necessidade de decisão por ora, se essa fosse a vontade  
 109 (ou intenção) dos conselheiros. O professor Jorge Leandro, coordenador do curso de  
 110 Ciências Contábeis, pediu que fossem relacionadas todas as informações e motivos que  
 111 possam subsidiar a decisão do conselho. Também questionou se haveria a possibilidade,  
 112 de cessão ou doação, por parte da SEED de um espaço ocioso do terreno onde funciona  
 113 o Colégio Estadual de Campo Mourão, próximo ao campus central da universidade. O  
 114 professor Ricardo Mello indagou se a doação do terreno interferiria de alguma forma no  
 115 projeto do curso de Agronomia. O diretor explicou que não, pois a parceria da Unespar e  
 116 do Colégio Agrícola para o funcionamento do curso independe dessa questão e está  
 117 documentada à parte. O professor Oseias, pedindo escusas aos convidados, argumentou  
 118 que essa pauta deveria ter sido discutida anteriormente apenas no âmbito do campus  
 119 para, somente após isso, ser externalizada aos demais interessados. Após discussões, o  
 120 diretor pôs em votação: Complementar o processo com mais informações advindas da  
 121 parte interessada e depois retorná-lo a este colegiado para um novo debate e,  
 122 subsequente, votação sobre a doação do terreno em questão, após a efetivação de debate  
 123 no campus. Em regime de votação: 13 votos favoráveis e 04 abstenções. Ficou decidido  
 124 que deverá constar do relatório de novas informações pelo Colégio Agrícola:

- 125 • Quantidade atual de estudantes atendidos;
- 126 • Quantidade de estudantes formados desde o início da cessão, em 2013;
- 127 • Quantidade de estudantes que poderiam ser atendidos com as reformas
- 128 necessárias;
- 129 • Média anual de ingresso e de concorrência nos processos seletivos;
- 130 • Infraestrutura existente;
- 131 • Melhorias e reformas pretendidas;
- 132 • Resultados econômicos;
- 133 • Adequação ambiental necessária após a doação em ambas as matrículas;
- 134 • Situação de parcerias atuais e futuras com cursos da Unespar.

135 **Item 18. Informes.** O professor João informou que foram liberados um total de R\$  
136 6.320.000,00 (seis milhões e trezentos e vinte mil reais) do governo do estado para  
137 investimentos em reformas, que serão aplicados no campus Silvio Turci, na Moradia  
138 Estudantil e na readequação da estrutura elétrica do campus central. O diretor também  
139 informou que a coordenação do Centro de Documentação Cultura, Poder e Memória  
140 (CEPEM), ligado ao Colegiado de História, solicitou a indicação de um representante do  
141 Conselho de Campus para composição do conselho interno do Centro, conforme prevê  
142 seu regulamento. O diretor indicou o conselheiro Pedro Henrique Caires de Almeida,  
143 aprovado por todos. A professora Ceres Ribas, vice diretora do campus, avisou que no  
144 mês de setembro, em um sábado a ser definido, será realizada uma dedetização no  
145 campus, não podendo haver atividades no local neste dia. O comunicado será emitido  
146 com antecedência. A professora Alessandra Augusta também informou que as inscrições  
147 para os Cursos de Capacitação Linguística e para a Edição de Atividades de Formação  
148 Artístico-cultural do Programa de Línguas Estrangeiras da Unespar (PROLEN) estão  
149 abertas e pediu apoio na divulgação. Nada mais havendo a tratar, o professor João  
150 Marcos Borges Avelar encerrou a reunião agradecendo a participação de todos/as, e eu,  
151 Pedro Henrique Caires de Almeida, conselheiro e secretário *ad hoc*, lavrei a presente ata.  
152 Campo Mourão, 26 de agosto de 2024.

Documento: **AtadaReuniaodoConselhodeCampus26082024.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Pedro Henrique Caires de Almeida (XXX.336.849-XX)** em 29/08/2024 16:46 Local: UNESPAR/CM/CG, **Rosefran Adriano Goncales Cibotto (XXX.898.689-XX)** em 29/08/2024 16:58 Local: UNESPAR/CM/COL/MAT, **Wilma dos Santos Coqueiro (XXX.660.319-XX)** em 29/08/2024 16:59 Local: UNESPAR/CM/COL/LETRAS, **Marcos Clair Bovo (XXX.103.969-XX)** em 29/08/2024 17:19 Local: UNESPAR/CM/COL/MESTINT/SOCD, **Joyce Evellyn da Silva Cruz (XXX.300.629-XX)** em 29/08/2024 17:25 Local: UNESPAR/CM/COMPRAS, **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 29/08/2024 17:31 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR, **Alessandra Augusta Pereira da Silva (XXX.002.829-XX)** em 29/08/2024 19:54 Local: UNESPAR/CM/COL/LETRAS, **João Henrique Lorin (XXX.786.249-XX)** em 29/08/2024 20:28 Local: UNESPAR/CM/CCHE, **Astor Weber (XXX.663.819-XX)** em 29/08/2024 21:09 Local: UNESPAR/CM/COL/HIST, **Jesus Crepaldi (XXX.784.909-XX)** em 29/08/2024 21:38 Local: UNESPAR/CM/COL/C/ECON, **Ricardo Marques de Mello (XXX.005.929-XX)** em 29/08/2024 23:43 Local: UNESPAR/CM/COL/HIST, **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/08/2024 07:16 Local: UNESPAR/CM/CCSA, **Andreia Nakamura (XXX.755.519-XX)** em 30/08/2024 07:41 Local: UNESPAR/CM/COL/PED, **João Marcos Borges Avelar (XXX.096.309-XX)** em 30/08/2024 08:48 Local: UNESPAR/CM/DIR, **Ceres America Ribas Hubner (XXX.346.830-XX)** em 30/08/2024 13:32 Local: UNESPAR/CM/VICE-DIR, **Oseias Cardoso (XXX.125.448-XX)** em 30/08/2024 13:33 Local: UNESPAR/CM/COL/GEO, **Jorge Leandro Delconte Ferreira (XXX.540.079-XX)** em 30/08/2024 20:15 Local: UNESPAR/CM/COL/CCONT, **Veridiana Rezende (XXX.142.679-XX)** em 02/09/2024 08:41 Local: UNESPAR/CM/COL.MES.A.ED.MAT.

Assinatura Simples realizada por: **Bruno Flávio Lontra Fagundes (XXX.425.066-XX)** em 29/08/2024 17:03 Local: UNESPAR/CM/COL/HIST, **Willian Andre (XXX.643.329-XX)** em 29/08/2024 18:38 Local: UNESPAR/CM/COL/LETRAS, **Wanessa Gorri de Oliveira (XXX.488.059-XX)** em 29/08/2024 19:18 Local: UNESPAR/CM/COL/PED, **Jorge Pagliarini Junior (XXX.269.459-XX)** em 30/08/2024 08:22 Local: UNESPAR/CM/COL/MEST/HISTPUB.

Inserido ao protocolo **22.681.350-0** por: **Pedro Henrique Caires de Almeida** em: 29/08/2024 16:45.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**19ae11cd1619ed336df2a64c509b2b36**.

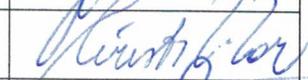
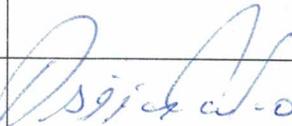
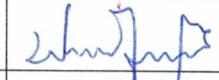
**CONSELHO DE CAMPUS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR  
CAMPUS DE CAMPO MOURÃO**

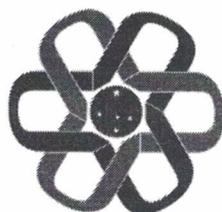
Lista de Presença e Controle de quórum para composição e deliberações do Conselho de Campus da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR/Campus Campo Mourão)

Reunião: 26/08/2024

Horário de início: 13:45

**Membros presentes para constituição da reunião:**

MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	HORÁRIO CHEGADA	ASSINATURA
Prof. João Marcos Borges Avelar	Diretor do Campus	13:30	
Profª. Ceres América Ribas	Vice-Diretora do Campus	13:30	
Prof. Adalberto Dias de Souza	Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias	13:50	
Prof. João Henrique Lorin	Diretor do Centro de Ciências Humanas e da Educação	13h43	
Prof. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador do Curso de Administração		
Prof. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador do Curso de Ciências Contábeis	13:52	
Prof. Jesus Crepaldi	Coordenador do Curso de Ciências Econômicas	14:00	
Prof. Rony Peterson da Rocha	Coordenador do Curso de Engenharia de Produção Agroindustrial		
Prof. Oséias Cardoso	Coordenador do Curso de Geografia		
Prof. Astor Weber	Coordenador do Curso de História	13:33	
Prof. William André	Coordenador do Curso de Letras	13:38	
Prof. Everton José Goldoni Estevam	Coordenador do Curso de Matemática		
Profª. Wanessa Gorri de Oliveira	Coordenadora do Curso de Pedagogia	13h30	
Profª. Raquel Lage Tuma	Coordenadora do Curso de Turismo e Meio Ambiente	13h40	



**UNESPAR**  
Universidade Estadual do Paraná  
Campus de Campo Mourão



MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	HORÁRIO CHEGADA	ASSINATURA
Prof. Marcos Clair Bovo	Coordenador do PPGSeD	13:20	
Prof. Jorge Pagliarini Junior	Coordenador do PPGHP	13:30	
Profª. Veridiana Rezende	Coordenadora do PRPGEM	13h 50	
Profª. Cytia Simioni França	Coordenadora do ProfHistória		Justificam ausência
Prof. Bruno Flavio Lontra Fagundes	Representante Docente do ProfHistória	13:30	
Prof. Ricardo Marques de Mello	Representante Docente do PPGHP	14:10	
Profª. Wilma dos Santos Coqueiro	Representante Docente do PPGSeD	14h 05 Wilma Coqueiro	Wilma Coqueiro
Prof. Rosefran Adriano Gonçalves Cibotto	Representante Docente do PRPGEM	13:30	
Profª. Andreia Nakamura Bondezan	Representante Docente do PROFEI	13:45	
Profª. Analéia Domingues	Representante Docente do Curso de Pedagogia		
Prof. Vinícius Gonçalves Vidigal	Representante Docente do Curso de C. Econômicas		Justificam ausência
Profª. Alessandra Augusta Pereira da Silva	Representante Docente do Curso de Letras	13:30	
Prof. Juliano Fabiano da Mota	Representante Docente do Curso de Matemática		Justificam ausência
Joyce Evellyn da Silva Cruz	Representante dos Agentes Universitários	14:00	
Pedro Henrique Caires de Almeida	Representante dos Agentes Universitários	13:30	
Luiz Felipe Fontini	Representante dos Discentes		