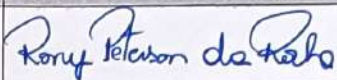
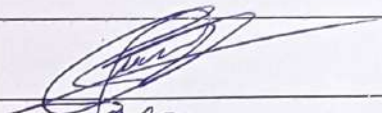
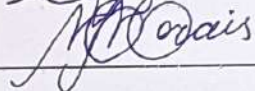
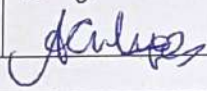


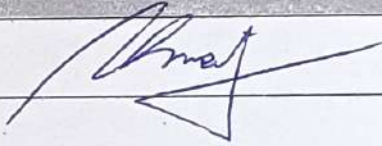
1 Às 14h do dia dezois de março de 2026, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências
2 Sociais Aplicadas e Engenharias (CCCSAE) em reunião realizada no Miniauditório da
3 Unespar *Campus* de Campo Mourão, após convocação datada em 11/03/2026, a fim de
4 deliberar sobre as seguintes pautas: **(1) Aprovação da Ata da Reunião 01/2026 do Con-**
5 **selho do CCSAE; (2) Informes Gerais; 3) Homologação das alterações nos Planos**
6 **de Atividades Docentes (PAD) 2026 - Curso de Turismo; 4) Solicitação de Cancela-**
7 **mento de Projeto de Extensão - Professor João Marcos Borges Avelar; 5) Aprecia-**
8 **ção dos Projetos de Extensão; 6) Apreciação do Projeto de Pesquisa; 07) Apreciação**
9 **dos Relatórios de Pesquisa; 8) Aprovação dos Regulamentos de Laboratório.** Con-
10 forme evidenciado em lista de presença anexa, compareceram os seguintes conselheiros:
11 Conforme evidenciado em lista de presença anexa, compareceram os seguintes conselhei-
12 ros: Rony Peterson da Rocha (presidente do Conselho), Marcos Junio Ferreira de Jesus,
13 Jesus Crepaldi, Márcia de Fátima Morais, Annamaria Artigas e Sérgio Luiz Maybuk.
14 Justificou ausência: Marcelo Marchine Ferreira. O diretor de centro, professor Rony Pe-
15 terson da Rocha, agradeceu a presença de todos e apresentou a pauta da reunião para
16 apreciação dos membros do Conselho do CCSAE, a qual foi aprovada por unanimidade.
17 Na sequência, deu início à ordem do dia com o item **(1) Aprovação da Ata da Reunião**
18 **01/2026 do Conselho do CCSAE;** a ata foi submetida à apreciação dos membros do
19 conselho e, não havendo manifestações contrárias nem abstenções, foi aprovada por una-
20 nimidade. **(2) Informes;** passando aos informes, o professor Rony concedeu a palavra à
21 psicóloga do campus, Fabíola, que divulgou a realização do evento intitulado “Café com
22 Yoga: Mulheres da Unespar Campo Mourão”, a ocorrer no dia 20 de março, das 16h às
23 17h, na Casa da Cultura. Informou que o encontro tem como objetivo promover um mo-
24 mento de integração e cuidado entre mulheres, sendo proposto um café compartilhado,
25 para o qual as participantes poderão contribuir com alimentos a serem divididos. **(ii) Ca-**
26 **lourada:** O professor Dhênis entrou em contato com os centros solicitando a avaliação
27 dos coordenadores quanto à qualidade do evento, sua repercussão e demais aspectos per-
28 tinentes, com o objetivo de coletar sugestões e informações. Informou-se que será enca-
29 minhado um formulário aos coordenadores para a realização dessa avaliação. **(iii) Arti-**
30 **culação institucional com municípios da COMCAM para redução do custo de trans-**
31 **porte estudantil;** as direções de centros do CCSAE e CCHE tomaram a iniciativa de
32 encaminhar um protocolo à Direção com a demanda de abertura de diálogo acerca da
33 evasão estudantil, especialmente no que se refere ao transporte. Foi formalizado, por meio
34 de ofício, o pedido de articulação de diálogo com os prefeitos, com o objetivo de buscar
35 melhores condições em relação ao transporte e aos custos envolvidos, considerando que,
36 em alguns casos, os valores são elevados, o que pode impactar tanto o ingresso quanto a
37 permanência dos estudantes. Os conselheiros manifestaram preocupação quanto aos ho-
38 rários, e o diretor informou que a demanda será analisada e encaminhada para as devidas
39 tratativas. **(iv) Projeto da Festa Junina;** Trata-se de uma proposta apresentada pelos
40 estudantes para avaliação, a qual foi retomada pelo diretor de centro, que trouxe nova-
41 mente a discussão ao conselho com o objetivo de ouvir os conselheiros quanto à possibi-
42 lidade de realização do evento. Destacou-se que a demanda ainda não está formalizada e

43 que, neste primeiro momento, busca-se ouvir os coordenadores para, posteriormente, di-
44 alogar com os estudantes e dar encaminhamento ao projeto. Sugeriu-se que o evento con-
45 temple a participação dos cursos nas barracas, evidenciando um caráter acadêmico. Os
46 conselheiros manifestaram-se favoráveis à proposta, levantando questões relacionadas ao
47 local de realização, à destinação dos recursos arrecadados e à organização do projeto em
48 âmbito acadêmico. **(v) Calendário das reuniões:** Foi colocado em apreciação o calen-
49 dário apresentado na reunião anterior, informando-se que não houve alterações, exceto a
50 mudança da data da reunião extraordinária, que passou do dia 9 para o dia 14 de dezembro
51 de 2026. Em seguida, o calendário foi submetido à apreciação e aprovado pelos conse-
52 lheiros. **3) Homologação das alterações nos Planos de Atividades Docentes (PAD)**
53 **2026–Curso de Turismo** (protocolo 25.566.560-0): Com o uso da palavra, a coordena-
54 dora de Turismo informou que considerando a licença médica do professor Francisco
55 Bocatto Junior e a saída da professora Carla Caroline Holm da Divisão de Extensão, fo-
56 ram necessárias realizar alterações na atribuição de disciplinas das professoras Marla
57 Dias da Rocha, Carla Caroline Holm e Raquel dos Santos Vieira. Além disso, houve a
58 redistribuição das horas de orientação de estágio e de Trabalho de Conclusão de Curso,
59 o que resultou na atualização dos PAD de todos os docentes do curso. O conselho mani-
60 festou-se favorável, sendo as alterações homologadas sem ressalvas. **4) Solicitação de**
61 **Cancelamento de Projeto de Extensão - Professor João Marcos Borges Avelar;** O
62 coordenador do curso, professor Marcos Junio explicou as questões relacionadas ao pro-
63 jeto, destacando a necessidade de parceria externa e a incompatibilidade de agendas com
64 as escolas. Informou, ainda, que, em razão dessas dificuldades e de outras atribuições
65 assumidas, o professor João Marcos Borges Avelar, este optou pelo cancelamento do
66 projeto de extensão. Não havendo manifestações, a solicitação foi colocada em aprecia-
67 ção e homologada sem ressalvas. **5) Apreciação dos Projetos de Extensão;** foram apre-
68 ciados os seguintes projetos: **(i) Protocolo CM202511003** – “Avaliação da Organização
69 do Trabalho em MPMEs de Campo Mourão: ações extensionistas de diagnóstico e reco-
70 mendações de melhorias”, coordenado pela professora Claudilaine Caldas de Oliveira,
71 posto em apreciação e logo após em votação, o projeto foi homologado sem ressalvas.
72 **(ii) Protocolo: CM202511367** – “Valorizando a Vida – Uma jornada de Autocuidado e
73 Bem-estar”, coordenado pela professora Bruna Maria Gerômimo, posto em apreciação e
74 logo após em votação, o projeto foi homologado sem ressalvas. **(iii) Protocolo:**
75 **CM202511393** – “Economia Internacional e Comércio Exterior ao alcance de todos”,
76 coordenado pela professora Luciana Aparecida Bastos, foi colocado para apreciação e
77 homologado com ressalvas, sendo apontada a necessidade de inclusão da ata do colegiado
78 e de um parecer mais descritivo. **(iv) Protocolo: CM202612008** – “Festival gastronô-
79 mico: Campo Mourão no Prato – Ed. Verão 2026”, coordenado pela professora Carla
80 Caroline Holm, foi colocado para apreciação e homologado com ressalvas, em razão da
81 ausência da ata do colegiado. **(v) Protocolo: CM202612071** – “MovimentaTur: experi-
82 ências que aproximam”, coordenado pela professora Raquel Lage Tuma, foi colocado
83 para apreciação e homologado com ressalvas, em razão da ausência da ata do colegiado.
84 **(vi) Protocolo: CM202510994** – “Capacitação em Estratégias de Gestão Organizacional

85 e Diagnóstico Empresarial Participativo para Pequenas e Médias Empresas da região de
86 Campo Mourão”, coordenado pela professora Claudilaine Caldas de Oliveira. Posto em
87 apreciação e logo após em votação, o projeto foi homologado sem ressalvas. **(vii) Proto-**
88 **colo: CM202511300** – “Desenvolvimento de Estudos de Casos nas áreas de Gestão da
89 Inovação e Gestão de Projetos em Indústrias do município de Campo Mourão”, coorde-
90 nado pela professora Bruna Maria Gerônimo. Posto em apreciação e logo após em vota-
91 ção, o projeto foi homologado sem ressalvas. **6) Apreciação do Projeto de Pesquisa;**
92 foi apresentado o projeto de pesquisa “Análise da percepção dos alunos de graduação e
93 pós-graduação em relação à hospitalidade universitária na UNESPAR – Campus de
94 Campo Mourão”, de autoria da professora Fabíola Bevervanço Zdepsk. Posto em apreci-
95 ação e logo após em votação, o projeto foi homologado sem ressalvas. **7) Apreciação**
96 **dos Relatórios de Pesquisa;** neste momento, o presidente do Conselho apresentou os
97 relatórios finais de pesquisa intitulados **(i)** “A evasão do Ensino Superior: um estudo re-
98 alizado no curso de Administração da UNESPAR – Universidade Estadual do Paraná –
99 Campus Campo Mourão – anos de 2022 e 2023”, de autoria da professora Aparecida da
100 Penha dos Santos do colegiado de Administração. Posto em apreciação e logo após em
101 votação, o projeto foi homologado sem ressalvas. **(ii)** “As contribuições do turismo nas
102 economias dos pequenos municípios do estado do Paraná”, de autoria da professora La-
103 rissa de Mattos Alves do colegiado de Turismo. Posto em apreciação e logo após em
104 votação, o projeto foi homologado sem ressalvas. **8) Aprovação dos Regulamentos de**
105 **Laboratório;** O professor Rony passou a palavra à coordenadora do curso de Turismo,
106 professora Annamaria, que explicou os regulamentos dos laboratórios, referentes ao Pro-
107 tocolado 25.565.110-2 – Laboratório de Turismo (LABTUR) e ao Protocolo 24.679.174-0
108 – Laboratório de Meios de Hospedagem de Turismo. Após a explanação, foi colocado
109 em apreciação e, após votação, foi aprovado sem ressalvas ambos os regulamentos. Nada
110 mais havendo a registrar, a reunião foi encerrada às 15h40 e, eu, Viviane Figueira Lemes,
111 lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação do Conselho na próxima reunião.

LISTA DE PRESENÇA - Reunião Ordinária nº. 02/2026
Conselho de Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias
Data: 16/03/2026 - Horário: 14h00

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Rony Peterson da Rocha	Diretor do CCSA	
2. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador Administração	
3. Marcelo Marchine Ferreira	Coordenador C. Contábeis	Justificou Ausência
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	
5. Márcia de Fátima Moraes	Coordenador E.P.A.	
6. Annamaria Artigas	Coordenadora Turismo	

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Sérgio Luiz Maybuk	Col. Ciências Econômicas	
8.		
9.		

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
10.		
11.		
12.		
13.		