

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 04 / 2025 (2ª Extraordinária)

O Diretor do CCSA **CONVOCA** os Membros do Conselho do CCSA para reunião extraordinária, conforme data, horário, local e pauta abaixo especificados:

Data: 27/05/2025

Horário: 14h00 às 17h00

Local: Miniauditório (Presencial)

PAUTA:

- 1) Informes Gerais;**
- 2) Aprovação da Ata da Reunião Anterior;**
- 3) Aprovação da Proposta de Calendário de reuniões do Conselho do CCSA – 2025.**
- 4) Solicitação de Ascensão de nível Docente;**
Prot. 23.608.656-9 – Prof^a. Dra. Claudilaine Caldas de Oliveira.
- 5) Regularização de ACEC:**
Protocolo 23.760.213-7: Projeto de Extensão Retroativo – Prof^a. Aline de Q. A. Andreotti Pancera;
Protocolo 23.597.138-0: Relatório final de Extensão – Prof^a. Aline de Q. A. Andreotti Pancera;
- 6) Homologação do Projeto Pedagógico (PPC) com alterações do curso de Turismo - Campus de Campo Mourão;**
- 7) Apreciação dos Relatórios de Pesquisa:**
Protocolo. 23.679.962-0 - Relatório Final - Prof.^a Andréa Machado Groff.
Protocolo. 23.545.619-2 - Relatório Final - Prof.^a Celia Kimie Matsuda.
Protocolo – 23.655.112-1: Relatório Final – Prof^a Mariele Fernandes Pegoraro.
- 8) Apreciação dos Projetos de Pesquisa:**
Protocolo 23.545.664-8 - Prof.^a Celia Kimie Matsuda.
Protocolo 23.756.781-1 - Prof.^a Janaína G. M. Campos da Cunha Amarante.
Protocolo 23.835.873-6 - Prof.^a Mariele Fernandes Pegoraro.
Protocolo 23.527.634-8 - Prof.^a Nabi Assad Filho.
Protocolo 23.835.798-5 - Prof.^a Tatiana Colasante.
Protocolo 23.792.845-8 - Prof.^a Raquel dos Santos Vieira.
- 9) Plano de Ensino de Administração do CCSA - Campus de Campo Mourão;**
Protocolo. 23.862.228-0 - Prof.^a Janaína Gabrielle Moreira Campos da Cunha Amarante.

10) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD's) Remanescentes do CCSA do Campus de Campo Mourão.

Protocolo. 23.941.173-8 – Ciências Contábeis - Prof. Alex Sandro dos Santos.

Protocolo. 23.858.905-3 - Administração - Prof.^a Janaína G. M. C. da Cunha Amarante Ferreira.

11) Apreciação dos Projetos de Extensão:

Protocolo. 22.952.141-1 – Prof. Jorge Leandro Delconte Ferreira;

Protocolo. 22.952.278-7 – Prof. Jorge Leandro Delconte Ferreira;

Protocolo: CM202510969 – Prof.^a Juliana Carolina Teixeira;

Protocolo: CM202510991 – Prof.^a Juliana Carolina Teixeira;

Protocolo: CM202510694 - Prof^ª - Raquel Lage Tuma;

Protocolo: CM202511113 - Prof. Adalberto Dias de Souza;

Protocolo: CM202510736 - Prof^ªFabiola Bevervanço Zdepski;

Protocolo: CM202510947 – Prof.^a Eloísa Paula de Oliveira;

Protocolo: CM202510983 - Prof^ª Tatiana Colasante;

Protocolo: CM202510985 - Prof^ª Raquel dos Santos Vieira;

Protocolo: CM202511022 - Prof^ª Raquel dos Santos Vieira.

Ausências deverão ser justificadas antecipadamente por e-mail (centros.campomourao@unespar.edu.br).

Campo Mourão, 23 de maio de 2025.

Atenciosamente,

Prof. Adalberto Dias de Souza.

Presidente do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA

UNESPAR - campus de Campo Mourão.

Portaria 1309/2023 – Reitoria/Unespar

CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CCCCSA / UNESPAR – CAMPUS DE CAMPO MOURÃO - ATA 04/2025
Reunião 2ª Extraordinária do CCCSA – Data: 27/05/2025

1 Às 14 horas dos 27 dias do mês de maio de 2025, reuniu-se o Conselho do Centro de
2 Ciências Sociais Aplicadas (CCCCSA) em reunião presencial, realizada no Miniauditório
3 da Unespar *Campus* de Campo Mourão, após convocação datada em 23 de maio de
4 2025, a fim de deliberar sobre a seguinte pauta: **(1) Informes Gerais; (2) Aprovação**
5 **da Ata da Reunião Anterior; (3) Aprovação da Proposta de Calendário de**
6 **reuniões do Conselho do CCSA – 2025; (4) Solicitação de Ascensão de nível**
7 **Docente; (5) Regularização de ACEC; (6) Homologação do Projeto Pedagógico**
8 **(PPC) com alterações do curso de Turismo - *Campus* de Campo Mourão; (7)**
9 **Apreciação dos Relatórios de Pesquisa; (8) Apreciação dos Projetos de Pesquisa;**
10 **(9) Plano de Ensino de Administração do CCSA - *Campus* de Campo Mourão; (10)**
11 **Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD's) Remanescentes do**
12 **CCSA do *Campus* de Campo Mourão; (11) Apreciação dos Projetos de Extensão.**
13 Conforme evidenciado em lista de presença anexa, compareceram os seguintes
14 conselheiros: Adalberto Dias de Souza (presidente do CCCSA), Marcos Junio Ferreira
15 de Jesus, Jorge Leandro Delconte Ferreira, Raquel Lage Tuma, Sérgio Luiz Maybuk,
16 Rogério Silveira Tonet, Juliana Carolina Teixeira e Rubya Vieira de Mello Campos.
17 Justificaram ausência os conselheiros Jesus Crepaldi e Rony Peterson da Rocha.
18 Estiveram presente como convidadas as docentes Claudilaine Caldas representante do
19 CEDH e Carla Caroline Holm representando a Divisão de Extensão e Cultura do
20 Campus. O presidente do Conselho, Adalberto Dias de Souza agradeceu aos presentes e
21 apresentou a pauta da reunião para apreciação e aprovação dos membros do Conselho
22 do CCSA, a qual foi aprovada por unanimidade. Na sequência, deu início aos assuntos
23 da pauta abordando o item **(1) Informes Gerais. (I)** A professora Carla Caroline Holm
24 informou que, em dezembro de 2024, a PROEC recebeu uma Encomenda
25 Governamental do Fundo Paraná para a realização do evento "Unespar e Sociedade".
26 Em caráter emergencial, foi solicitada uma lista de aquisições para viabilizar o evento
27 em 2025. Como os recursos foram liberados apenas recentemente, os materiais deverão
28 ser organizados com agilidade. Cada curso de graduação e pós-graduação receberá: 3
29 banners (90x22cm), 600 flyers (10x15cm), 2 refeições e 1 windbanner. No entanto, a
30 Universidade não possui fornecedor licitado para windbanners, sendo necessária a
31 substituição por materiais equivalentes entre os já licitados, conforme descrito no
32 formulário disponibilizado pela SECOM. Foi solicitado aos cursos que deliberem entre
33 os pares quais projetos de ensino, pesquisa e/ou extensão representarão o curso no
34 evento, sendo obrigatória a participação dos responsáveis no dia da atividade. Também
35 devem definir o material que substituirá o windbanner e pedir aos responsáveis pelos
36 projetos selecionados que preencham o formulário da SECOM com as informações
37 necessárias. É importante que seja preenchido um formulário diferente para cada tipo de
38 material solicitado e que todos estejam atentos ao prazo final para envio, que se encerra
39 às 23h59 do dia 10 de junho de 2025. A professora finalizou colocando-se à disposição,
40 junto à DEC/CM, à Assessoria de Comunicação/CM e aos Diretores de Centros de Área,
41 para auxiliar os cursos na organização e garantir o sucesso do evento. **(II)** A professora
42 Claudiane Caldas de Oliveira, coordenadora do CEDIH, comunicou aos conselheiros

43 sobre a importância da divulgação das ações do projeto, destacando que o CCSA tem
44 recebido procura de seus alunos e que é fundamental que os docentes do centro estejam
45 informados. Nesse sentido, solicitou autorização para participar das reuniões dos
46 colegiados com o objetivo de apresentar as ações desenvolvidas pelo CEDIH. Após
47 deliberação, os conselheiros decidiram, por consenso, que a divulgação deverá ser feita
48 nas reuniões dos colegiados. **(III) Projeto do Arraia Unespar** – O professor Adalberto
49 repassou aos conselheiros o lembrete sobre o "Arraiá da Unespar", informando que,
50 conforme acordado em reunião do Conselho de Campus, o projeto foi enviado para
51 apreciação nos colegiados. Destacou que a decisão de encaminhamento está registrada
52 em ata anexa ao e-mail enviado, e que o prazo para retorno das deliberações dos
53 colegiados é até o dia 09/06/2025, pelo mesmo e-mail. **(2) Aprovação da Ata da**
54 **Reunião Anterior:** O presidente do conselho do CCSA mencionou que a ata em discussão
55 já fora encaminhada aos conselheiros por e-mail. Ato contínuo, o prof. Adalberto colocou
56 em apreciação a **Ata 03/2025 da reunião ordinária**. Não havendo propostas de
57 adequação à ata, esta foi posta em votação, tendo sido **aprovada em sua maioria pelos**
58 **membros do Conselho, com abstenção da conselheira Rubya Vieira de Mello Campos**.
59 Seguiu para o item **(3) Aprovação da Proposta de Calendário de reuniões do**
60 **Conselho do CCSA – 2025**. Neste momento os conselheiros presentes deliberaram sobre
61 a proposta do calendário de reuniões do CCSA para o ano de 2025, e não havendo
62 discussões o presidente do conselho, colocou em votação, sendo **aprovado e**
63 **homologado por unanimidade**. Na sequência, o conselho deliberou sobre a **(4)**
64 **Solicitação de Ascensão de nível Docente**. A professora Dra. Claudilaine Caldas de
65 Oliveira., lotada no colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial (EPA),
66 solicitou através do **Prot. 23.608.656-9** ascensão na classe de professor **Adjunto nível**
67 **C para D**, de acordo com a Resolução n.º 007/2024 – COU/UNESPAR, com aprovação
68 pela Comissão de Avaliação de Desempenho e por seu colegiado. **Homologado pelo**
69 **Conselho sem ressalvas. (5) Regularização de ACEC**. Foram apreciados os seguintes
70 protocolos: **(i) Protocolo 23.760.213-7** - Profª. Aline de Q. A. Andreotti Pancera:
71 Projeto de Extensão Retroativo - "ACEC Curricularização 2024" do curso de Ciências
72 Econômicas. O projeto foi aprovado no colegiado respectivo e na divisão. **(ii)**
73 **Protocolo 23.597.138-0 - Relatório final de Extensão**. Houve uma discussão pelos
74 conselheiros em relação a orientação da PROEC para que os processos tramitassem
75 pelo Centro de área por serem retroativos. Levantou-se um debate sobre a burocracia da
76 PROEC e suas implicações nos projetos de extensão. Postos em apreciação, o projeto
77 retroativo e o relatório final foram homologados por unanimidade. **(6) Homologação**
78 **do Projeto Pedagógico (PPC) com alterações do curso de Turismo - Campus de**
79 **Campo Mourão**. O presidente do conselho apresentou-se o PPC do curso de Turismo
80 onde foi realizado pequenas alterações, incluindo correção de carga horária (teórica
81 para prática) e atualização de terminologias da curricularização da extensão conforme
82 regulamento de 2024. O projeto já havia sido aprovado no colegiado do curso em 07 de
83 abril, com pareceres favoráveis da Divisão de Graduação e do NDE. Posto em
84 apreciação, o PPC com alterações foi **aprovado e homologado sem ressalvas. (7)**

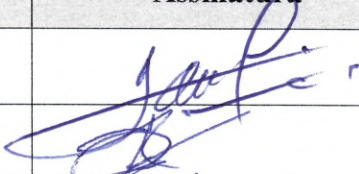
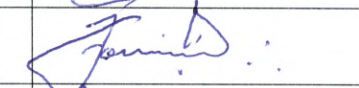
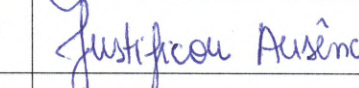
85 **Apreciação dos Relatórios de Pesquisa.** Neste momento, o professor Adalberto,
86 apresentou os seguintes relatórios a serem apreciados: **(i) Relatório Final de pesquisa:**
87 “Agregação de valor aos produtos da agricultura familiar”, coordenado pela docente
88 Andréa Machado Groff, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial,
89 com período de vigência 01/11/2021 a 31/03/2025. **Homologado pelo Conselho sem**
90 **ressalvas. (ii) Relatório Final de pesquisa:** “Investigação, Desenvolvimento e Estudo
91 Comparativo de Chapas e ou Placas de Celeron”, coordenado pela docente Celia Kimie
92 Matsuda, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial, com período
93 de vigência 20/02/2021 a 19/02/2025. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (iii)**
94 **Relatório Final de pesquisa:** “Conhecer bem para receber bem: O turismo como
95 conteúdo diversificado no ensino médio de Campo Mourão”, coordenado pela docente
96 Mariele Fernandes Pegoraro, lotada no Colegiado de Turismo, com período de vigência
97 01/05/2024 a 01/12/2024. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (8) Apreciação**
98 **dos Projetos de Pesquisa.** Foram apresentados os seguintes projetos a serem
99 apreciados: **(i) Projeto de pesquisa intitulado:** “Desenvolvimento de resina com a
100 extinção de formol em sua composição para utilização em placas de madeira
101 compensada de lâminas de pinus e eucaliptos”, coordenado pela docente Celia Kimie
102 Matsuda, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial, com período
103 de realização 20/02/2025 a 19/02/2029. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (ii)**
104 **Projeto de pesquisa intitulado:** “Entre o discurso e a prática: uma análise da
105 intersecção das estratégias corporativas, as expectativas da Agenda ESG e o
106 impulsionamento inovativo”, coordenado pela docente Janaína Gabrielle Moreira
107 Campos da Cunha Amarante, lotada no Colegiado de Administração, com período de
108 realização 06/04/2025 a 06/04/2028. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (iii)**
109 **Projeto de pesquisa intitulado:** “O centro histórico de Campo Mourão na perspectiva
110 da hospitalidade pública”, coordenado pela docente Mariele Fernandes Pegoraro, lotada
111 no Colegiado de Turismo, com período de realização 01/05/2025 a 01/05/2026.
112 **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (iv) Projeto de pesquisa intitulado:**
113 “Aplicação e Avaliação de fertilizante a partir de aminoácidos hidrolisados”,
114 coordenado pela docente Nabi Assad Filho, lotada no Colegiado de Engenharia de
115 Produção Agroindustrial, com período de realização 18/02/2025 a 18/02/2029.
116 **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (v) Projeto de pesquisa intitulado:**
117 “Turismólogo em Ação: cenários e perspectivas em Campo Mourão-PR”, coordenado
118 pela docente Tatiana Colasante, lotada no Colegiado de Turismo, com período de
119 realização 14/04/2025 a 14/04/2026. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (vi)**
120 **Projeto de pesquisa intitulado:** “Empreende no Turismo: Características
121 Comportamentais Empreendedoras no Setor de Turismo”, coordenado pela docente
122 Raquel dos Santos Vieira, lotada no Colegiado de Turismo, com período de realização
123 01/09/2025 a 11/11/2026. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (9) Plano de**
124 **Ensino de Administração do CCSA - Campus de Campo Mourão.** Foi apreciado o
125 Protocolo 23.862.228-0, referente ao Plano de Ensino da Profª. Janaína Gabrielle
126 Moreira Campos da Cunha Amarante (Administração). Sendo informado aos

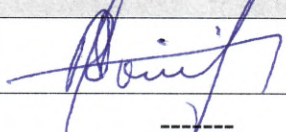
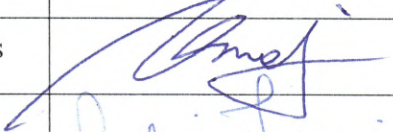
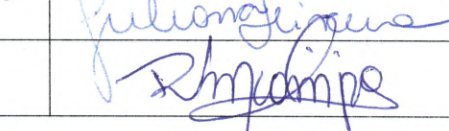
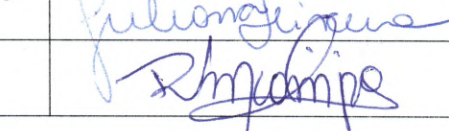
127 conselheiros, que a professora é recém-contratada e o plano inclui uma visita técnica
128 para a disciplina de Administração “Produção e Operações”. Estando em conformidade
129 o PPC com todos os pareceres. Posto em apreciação, o plano de ensino **foi aprovado e**
130 **homologado** por unanimidade. **(10) Homologação dos Planos de Atividades**
131 **Docentes (PAD's) Remanescentes do CCSA do Campus de Campo Mourão:** Foram
132 apreciados os seguintes PADs: **(a) Protocolo 23.941.173-8 - Ciências Contábeis:**
133 PAD's dos professores Alex Sandro dos Santos, Cleiton, Jorge, Mônica, Ricardo, Tiago
134 e Wagner. As alterações justificaram-se por movimentações docentes como retorno de
135 professor com afastamento para doutorado, fim de contrato entre outros. **Homologado**
136 **pelo Conselho sem ressalvas. (b) Protocolo 23.858.905-3 - Administração:** PAD da
137 Profª. Janaina G. M. C. da Cunha Amarante Ferreira, recém-contratada. **Homologado**
138 **pelo Conselho sem ressalvas.** Seguindo ao último item de pauta **(11) Apreciação dos**
139 **Projetos de Extensão:** O presidente do conselho, apresentou os seguintes projetos de
140 extensão a serem apreciados: **(i) Projeto de extensão intitulado:** “Imposto Solidário:
141 Seu imposto faz a diferença”, coordenado pelo docente Jorge Leandro Delconte Ferreira,
142 lotado no Colegiado de Ciências Contábeis, com período de realização de outubro de
143 2024 a setembro de 2025. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (ii) Projeto de**
144 **extensão intitulado:** “Agroecologia Familiar: Fortalecendo as Entidades”, coordenado
145 pelo docente Jorge Leandro Delconte Ferreira, lotado no Colegiado de Ciências
146 Contábeis, com período de realização de novembro de 2024 a outubro de 2025.
147 **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (iii) Projeto de extensão intitulado:**
148 “Fortalecendo a comunidade do Assentamento 8 de maio: Turismo de base comunitária
149 como ferramenta de desenvolvimento”, coordenado pela docente Juliana Carolina
150 Teixeira, lotada no Colegiado de Turismo, com período de realização de 01/05/2025 a
151 30/04/2027. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (iv) Projeto de extensão**
152 **intitulado:** “Metodologias ativas de ensino e aprendizagem como ferramentas para a
153 inovação em turismo: Uma aplicação em áreas naturais protegidas em Campo Mourão -
154 PR”, coordenado pela docente Juliana Carolina Teixeira, lotada no Colegiado de
155 Turismo, com período de realização de 29/04/2025 a 08/12/2025. **Homologado pelo**
156 **Conselho sem ressalvas. (v) Projeto de extensão intitulado:** “Campo Mourão
157 Gastronômica”, coordenado pela docente Raquel Lage Tuma, lotada no Colegiado de
158 Turismo, com período de realização de 14/01/2025 a 31/03/2026. **Homologado pelo**
159 **Conselho sem ressalvas. (vi) Projeto de extensão intitulado:** “VI SECISA Seminário
160 dos cursos de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Estadual do Paraná -
161 UNESPAR - Campus de Campo Mourão (evento científico)”, coordenado pelo docente
162 Adalberto Dias de Souza, lotado no Colegiado de Administração, com período de
163 realização de 30/05/2025 a 30/09/2025. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas.**
164 **(vii) Projeto de extensão intitulado:** “Cidades Inteligentes e Turismo: Campo Mourão
165 como Destino Turístico Inteligente”, coordenado pela docente Fabiola Bevervanço
166 Zdepski, lotada no Colegiado de Turismo, com período de realização de 11/02/2025 a
167 28/11/2025. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (viii) Projeto de extensão**
168 **intitulado:** “I Ciclo de Debates sobre a Administração Pública”, coordenado pela

169 docente Eloisa Paula de Oliveira, lotada no Colegiado de Administração, com período
170 de realização de 15/04/2025 a 15/09/2025. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas.**
171 **(ix) Projeto de extensão intitulado:** “Turismo e Inovação: conectando pessoas e
172 lugares por meio de experiências imersivas”, coordenado pela docente Tatiana
173 Colasante, lotada no Colegiado de Turismo, com período de realização de 22/04/2025 a
174 09/08/2025. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (x) Projeto de extensão**
175 **intitulado:** “Experiências inovadoras e imersivas em turismo”, coordenado pela
176 docente Raquel dos Santos Vieira, lotada no Colegiado de Turismo, com período de
177 realização de 29/04/2025 a 29/10/2025. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas. (xi)**
178 **Projeto de extensão intitulado:** “Oficina de Precificação do Artesanato”, coordenado
179 pela docente Raquel dos Santos Vieira, lotada no Colegiado de Turismo, com período
180 de realização de 25/04/2025 a 25/05/2025. **Homologado pelo Conselho sem ressalvas.**
181 Esgotada a pauta da reunião, o presidente do conselho colocou a palavra livre. Como
182 não houve manifestações, agradeceu aos presentes e deu por encerrada a reunião. Nada
183 mais havendo a registrar, eu, Luiz Henrique Eugênio, Estagiário do CCSA, lavrei a
184 presente ata, que será submetida à aprovação do Conselho na próxima reunião.

LISTA DE PRESENÇA

Reunião nº. 04/2025 (2ª Extraordinária) do Conselho de Centro de Ciências Sociais Aplicadas **Data: 27/05/2025 - Horário: 14h00**

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	
2. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador Administração	
3. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador C. Contábeis	
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	Justificou Ausência
5. Rony Peterson da Rocha	Coordenador E.P.A.	Justificou Ausência
6. Raquel Lage Tuma	Coordenadora Turismo	R. Tuma

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Rogério Silveira Tonet	Col. Administração	
8. Sem representante	Col. Ciências Contábeis	-----
9. Sérgio Luiz Maybuk	Col. Ciências Econômicas	
10. Juliana Carolina Teixeira	Colegiado. Turismo	
11. Rubya Vieira de Mello Campos	Colegiado E.P.A.	

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12. Claudilaine Caldas de Oliveira	CEH (Visitante)	
13. Carla Caroline Kohn	DEC	
14.		
15.		