

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 03 / 2025

Campo Mourão, 04 de abril de 2025.

O Diretor do CCSA **CONVOCA** os Membros do Conselho do CCSA para reunião ordinária, conforme data, horário, local e pauta abaixo especificados:

Data: 08/04/2025

Horário: 14h00 às 17h00

Local: Miniauditório (Presencial)

PAUTA:

- 1) Aprovação da Ata da Reunião 02/2025 do CCCSA;**
- 2) Reapreciação da Ata 01/2025 CCCSA, devido ajustes realizados após aprovação;**
- 3) Apreciação dos Relatórios de Pesquisa:**
 - Protocolo – 23.422.361-5: Relatório parcial – Prof.^a. Aparecida da Penha dos Santos;
 - Protocolo – 23.758.311-6: Relatório final – Prof. Jorge Leandro Delconte Ferreira;
- 4) Apreciação dos Projetos de Extensão:**
 - Protocolo: CM202410549 - Prof.^ª Raquel dos Santos Vieira;
 - Protocolo: CM202510695 - Prof.^ª Carla Caroline Holm;
 - Protocolo: CM202510828 - Prof. Ricardo Suave;
 - Protocolo: CM202510882 – Prof.^a Mônica Aparecida Bortolotti;
 - Protocolo: CM202510894 – Prof. Prof. Ricardo Suave;
 - Protocolo: CM202510890 – Prof.^a Mônica Aparecida Bortolotti;
 - Protocolo: CM202510471 - Prof.^ª Carla Caroline Holm.
- 5) Apreciação dos Projetos de Pesquisa:**
 - Protocolo 23.708.648-1 - Prof.^a Jheine Oliveira Bessa Franco;
 - Protocolo 23.611.897-5 - Prof.^a Mônica Aparecida Bortolotti;
- 6) Apreciação do Projeto de Ensino:**
 - Protocolo 23.673.992-9 - Prof.^a Mônica Aparecida Bortolotti;
- 7) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD) 2025, com ajustes, do Colegiado de Administração do CCSA.**
- 8) Informes Gerais;**

Ausências deverão ser justificadas antecipadamente por e-mail (centros.campomourao@unespar.edu.br).

Atenciosamente,

Prof. Adalberto Dias de Souza.

Presidente do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA
UNESPAR - campus de Campo Mourão.
Portaria 1309/2023 – Reitoria/Unespar

1 Às 14h00min de 08 de abril de 2025, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências
2 Sociais Aplicadas (CCCSA) em reunião realizada no Miniauditório da Unespar *Campus*
3 de Campo Mourão, após convocação datada de 04/04/2025, a fim de deliberar sobre a
4 seguinte pauta: **(1) Aprovação da Ata da Reunião 02/2025 do CCCSA; (2)**
5 **Reapreciação da Ata 01/2025 CCCSA, devido ajustes realizados após aprovação;**
6 **(3) Apreciação dos Relatórios de Pesquisa; (4) Apreciação dos Projetos de**
7 **Extensão; (5) Apreciação dos Projetos de Pesquisa; (6) Apreciação do Projeto de**
8 **Ensino; (7) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD) 2025, com**
9 **ajustes, do Colegiado de Administração do CCSA; (8) Informes Gerais.** Conforme
10 evidenciado em lista de presença anexa, compareceram os seguintes conselheiros:
11 Adalberto Dias de Souza (presidente do CCCSA), Marcos Junio Ferreira de Jesus, Jorge
12 Leandro Delconte Ferreira, Jesus Crepaldi, Rony Peterson da Rocha, Raquel Lage
13 Tuma, Sérgio Luiz Maybuk e Rogério Silveira Tonet. Justificaram a ausência as
14 conselheiras Juliana Carolina Teixeira e Rubya Vieira de Mello Campos. O presidente
15 do Conselho Adalberto Dias, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.
16 Colocou a ordem de pauta para apreciação e aprovação do Conselho, sendo aprovada
17 por unanimidade pelos membros presentes. Após deu início à pauta, que segue
18 comentada item a item: **(1) Aprovação da Ata da Reunião 02/2025 do CCCSA:** O
19 presidente do conselho do CCSA mencionou que a ata em discussão já fora encaminhada
20 aos conselheiros por e-mail. Ato contínuo, o prof. Adalberto colocou em apreciação a **Ata**
21 **02/2025 da reunião extraordinária.** Não havendo propostas de adequação à ata, esta foi
22 posta em votação, tendo sido **aprovada por unanimidade pelos membros do Conselho.**
23 Seguiu para o item **(2) Reapreciação da Ata 01/2025 CCCSA, devido ajustes**
24 **realizados após aprovação.** O Diretor do CCSA esclareceu que a ata em discussão já
25 havia sido aprovada na reunião anterior, porém, em virtude de alterações na redação, está
26 sendo submetida novamente à apreciação dos conselheiros. O professor Adalberto colocou
27 novamente em apreciação a **Ata 01/2025 da reunião ordinária** e não havendo propostas
28 de adequação à ata, esta foi submetida à votação, tendo sido **aprovada em sua maioria**
29 **pelos membros do Conselho, com abstenção da conselheira Raquel Lage Tuma.** Na
30 sequência, o conselho deliberou sobre o item **(3) Apreciação dos Relatórios de**
31 **Pesquisa.** Foram apreciados os seguintes relatórios: **(a) Protocolo nº. 23.422.361-5 -**
32 **Relatório parcial de pesquisa intitulado: “A evasão do ensino superior: um estudo**
33 **realizado no curso de Administração da Unespar – Universidade Estadual do Paraná –**
34 **Campus Campo Mourão - anos 2022 e 2023”, coordenado pela docente **Aparecida da****
35 **Penha dos Santos,** lotada no Colegiado de Administração, com período de vigência do
36 dia 05/06/2024 a 31/12/2024 e pedido de prorrogação até 31/12/2025. Posto em
37 apreciação, o relatório foi **aprovado por unanimidade.** **(b) Protocolo nº. 23.758.311-6 -**
38 **Relatório final de pesquisa intitulado: “Moedas Locais Complementares: ferramentas**
39 **para a alfabetização financeira e para a promoção do desenvolvimento sustentável”,**
40 **coordenado pelo docente **Jorge Leandro Delconte Ferreira,** lotado no Colegiado de**
41 **Ciências Contábeis com período de vigência do dia 01/07/2021 a 31/12/2024.** Posto em
42 apreciação, o relatório foi **aprovado por unanimidade.** **(4) Apreciação dos Projetos de**

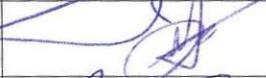
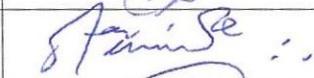
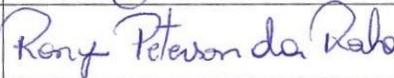
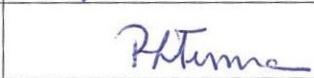
43 **Extensão.** Foram apreciados os seguintes projetos: **(I) Protocolo CM202410549** –
44 Projeto de Extensão intitulado: “Mãos na arte: tecendo a sustentabilidade no artesanato
45 Mourãoense”, coordenado pela docente **Raquel dos Santos Vieira**, lotada no Colegiado
46 de Turismo, com período de vigência de 01/10/2024 a 01/10/2025. Posto em apreciação,
47 **o projeto foi aprovado por unanimidade.** **(II) Protocolo CM202510695** – Projeto de
48 Extensão intitulado: “Festival gastronômico Campo Mourão no Prato”, coordenado pela
49 docente **Carla Caroline Holm**, lotada no Colegiado de Turismo, com período de
50 vigência de 13/01/2025 a 12/01/2026. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por**
51 **unanimidade.** **(III) Protocolo CM202510828** – Projeto de Extensão intitulado: “Palestra
52 sobre declaração de imposto de renda para produtores da agricultura familiar”,
53 coordenado pelo docente **Ricardo Suave**, lotado no Colegiado de Ciências Contábeis,
54 com período de vigência de 20/02/2025 a 20/04/2025. Posto em apreciação, **o projeto foi**
55 **aprovado por unanimidade.** **(IV) Protocolo CM202510882** – Projeto de Extensão
56 intitulado: “Contabilidade na comunidade: conhecimento contábil promovendo
57 transformação social”, coordenado pela docente **Mônica Aparecida Bortolotti**, lotada
58 no Colegiado de Ciências Contábeis, com período de vigência de 03/04/2025 a
59 18/12/2025. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade.** **(V)**
60 **Protocolo CM202510894** – Projeto de Extensão intitulado: “Blitz declaração do imposto
61 de renda 2025”, coordenado pelo docente **Ricardo Suave**, lotado no Colegiado de
62 Ciências Contábeis, com período de vigência de 01/04/2025 a 30/06/2025. Posto em
63 apreciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade.** **(VI) Protocolo CM202510890** –
64 Projeto de Extensão intitulado: “Transformação contábil: estudantes como agentes de
65 mudança social”, coordenado pela docente **Mônica Aparecida Bortolotti**, lotada no
66 Colegiado de Ciências Contábeis, com período de vigência de 03/04/2025 a 18/12/2025.
67 Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade.** **(VII) Protocolo**
68 **CM202410471** – Projeto de Extensão intitulado: “Intervenções turísticas em Campo
69 Mourão: a praça como palco de construções coletivas”, coordenado pela docente **Carla**
70 **Caroline Holm**, lotada no Colegiado de Turismo, com período de vigência de
71 02/09/2024 a 28/02/2025. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por**
72 **unanimidade.** **(5) Apreciação dos Projetos de Pesquisa.** Foram apreciados os
73 seguintes projetos: **(a) Protocolo nº. 23.708.648-1** – Projeto de Pesquisa intitulado:
74 “Estratégias de diversificação e inovação nas relações entre produtores rurais e
75 cooperativas do Paraná”, coordenado pela docente **Jheine Oliveira Bessa Franco**,
76 lotada no Colegiado de Administração, com vigência de 01/04/2025 a 01/04/2028. Posto
77 em apreciação, o projeto foi **aprovado por unanimidade.** **(b) Protocolo nº. 23.611.897-**
78 **5** – Projeto de Pesquisa intitulado: “A inteligência artificial no ensino de Ciências
79 Contábeis: Inovação, desafios e perspectivas de docentes e discentes”, coordenado pela
80 docente **Mônica Aparecida Bortolotti**, lotada no Colegiado de Ciências Contábeis,
81 com vigência de 01 /04 / 2025 a 31/03 /2029. Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado**
82 **por unanimidade.** **(6) Apreciação do Projeto de Ensino:** Foi apreciado o projeto
83 referente ao **Protocolo nº. 23.673.992-9** – Projeto de Ensino intitulado: “Contabilizando
84 Conhecimento: Projetos de Ensino no Curso de Ciências Contábeis da UNESPAR/CM”,

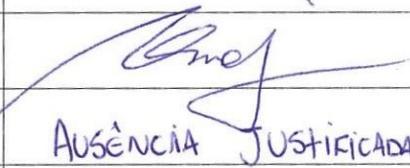
85 coordenado pela docente **Mônica Aparecida Bortolotti**, lotada no Colegiado de
86 Ciências Contábeis com período de vigência de Abril de 2025 a Março de 2026. Posto
87 em apreciação, o projeto foi **aprovado por unanimidade**. Na ocasião, o professor Jorge
88 destacou que foi informado, no que se refere à certificação, o estudante não poderá
89 acumular certificações em duplicidade. **(7) Homologação dos Planos de Atividades**
90 **Docentes (PAD) 2025, com ajustes, do Colegiado de Administração do CCSA:** O
91 presidente do CCCSA apresentou os planos de atividades docentes (PAD) 2025 do
92 **Colegiado de Administração** dos seguintes professores: Adalberto Dias de Souza;
93 Aparecida da Penha dos Santos; Eloisa Paula de Oliveria; Jheine Oliveira B. Franco;
94 Maria Dolores B. Alves; Rogério S. Tonet; os quais após apreciados foram
95 **Homologados sem ressalvas por este conselho. (8) Informes Gerais.** Por fim, o
96 Conselho apreciou o item referente aos Informes Gerais, conforme segue: **a) VI SECISA**
97 – O professor Adalberto informou sobre a realização da sexta edição do Seminário de
98 Ciências Sociais Aplicadas (VI SECISA) e solicitou às coordenações de curso que
99 incentivem os colegas a divulgar o evento, bem como colaborem com sua ampla
100 divulgação. Comunicou, ainda, que o envio dos trabalhos (resumo expandido e
101 trabalhos completos) poderá ser realizado até o dia 31 de maio de 2025. O cronograma
102 completo do evento encontra-se disponível no site da Unespar Campus de Campo
103 Mourão. **b) Palestra “Inteligência Artificial no Ensino”** – O diretor do Centro de
104 Ciências Sociais Aplicadas (CCSA) comunicou aos membros do Conselho que, no dia 9
105 de abril de 2025, representantes da instituição participarão do evento intitulado
106 “Inteligência Artificial no Ensino”, a ser realizado no Campus da UNESPAR em
107 Apucarana, no período vespertino. A ação dá continuidade ao trabalho de formação de
108 professores e gestores das Instituições de Ensino Superior do Paraná. Na ocasião, será
109 proferida uma palestra pela Professora Sara Trindade, da Universidade do Porto, seguida
110 de workshops voltados ao uso da Inteligência Artificial no ensino, na pesquisa, na
111 extensão e na gestão. A iniciativa é promovida pela Secretaria da Ciência, Tecnologia e
112 Ensino Superior do Paraná (SETI). **c) Plenária de Discussão acerca da Resolução de**
113 **Distribuição de Carga Horária** - O professor Adalberto informou que no dia 10 de abril
114 de 2025, às 14h30, será realizada uma plenária no Anfiteatro da UNESPAR – Campus de
115 Campo Mourão, destinada aos docentes. A iniciativa é promovida em conjunto com o
116 professor João Henrique Lorin, Diretor do Centro de Área de Ciências Humanas e da
117 Educação, com o objetivo de discutir e encaminhar sugestões sobre a metodologia
118 proposta pela PROGESP para a revisão e aprimoramento da Resolução nº 007/2019 –
119 COU/UNESPAR, que trata da distribuição de carga horária docente. **d) Reunião com a**
120 **Equipe da PROEC** - O diretor do CCSA informou que a Divisão de Extensão e Cultura
121 (DEC) está em tratativas para o reagendamento da reunião com a equipe da Pró-Reitoria
122 de Extensão e Cultura (PROEC), prevista para ocorrer na segunda-feira, dia 14 de abril de
123 2025, às 13h30, no miniauditório do Campus de Campo Mourão. A pauta da reunião
124 inclui: avaliação bianual das metas e objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional
125 (PDI), no que se refere à extensão e à cultura; procedimentos da DEC/CM para
126 formalização, acompanhamento e certificação de propostas de extensão e cultura; além de

127 outros assuntos pertinentes. **e) Grupo de Trabalho sobre Evasão Discente** - O diretor
128 do CCSA recordou o envio do memorando conjunto, emitido pelo Centro de Ciências
129 Humanas e da Educação (CCHE), pela Divisão Acadêmica (DIVAS) e pela Divisão de
130 Graduação (DGRAD), solicitando às coordenações de curso a indicação de até dois
131 docentes por curso para compor o Grupo de Trabalho Permanente sobre Evasão
132 Acadêmica nos cursos de graduação, em resposta ao protocolo encaminhado as
133 coordenações. **f) Proposta de Calendário de Reuniões do Conselho do CCSA para**
134 **2025** - Após diversas reflexões, ficou acordado entre os(as) conselheiros(as) que será
135 elaborado um calendário prévio de reuniões do Conselho do CCSA e disponibilizado
136 antecipadamente para sugestões de datas. A próxima reunião do conselho ficou agendada
137 como extraordinária para o **dia 6 de maio de 2025, às 14 horas**, a pedido dos
138 conselheiros, devido a demanda de protocolos e com o intuito de aprovação do calendário
139 das reuniões do conselho para o ano de 2025. Na oportunidade, emergiram outras
140 questões, a partir do questionamento da professora Raquel sobre a possibilidade de
141 realização das reuniões do conselho em formato remoto, e não apenas presencial. Em
142 ampla discussão, foram manifestadas outras situações apresentadas quanto: O professor
143 Jorge mencionou que, por serem docentes em regime de dedicação exclusiva (TIDE) e
144 atuarem em uma instituição de ensino presencial, a participação dos docentes da
145 instituição fora dos horários da sala de aula, também presencialmente, estaria em
146 consonância com tais premissas. O professor Rony acrescentou que a interação presencial
147 nas reuniões é significativamente mais produtiva. O professor Marcos Junio destacou a
148 dificuldade enfrentada com a participação de alguns docentes. O conselheiro Jesus
149 também mencionou obstáculos relacionados ao cumprimento da carga horária docente. O
150 professor Maybuk observou que, frequentemente, são os mesmos docentes que
151 participam de todos os eventos e sugeriu a adoção de uma organização por períodos
152 desses compromissos com mais pessoas. O professor Rogério pontuou que talvez este
153 ainda não seja o momento adequado para requerer mudanças no formato das reuniões.
154 Por fim, houve um apontamento feito por quase todas as coordenações de curso presentes,
155 acerca das dificuldades enfrentadas quanto a presença de alguns docentes no
156 cumprimento de sua carga horária presencial, o que tem dificultado diretamente o
157 trabalho das coordenações, tendo em vista, a ausência de normativas internas que definam
158 claramente os procedimentos e a quem compete a solicitação formal de providências. **g)**
159 **Aula Magna – Centro de Ciências Sociais Aplicadas** - Neste momento, o presidente
160 do Conselho passou a palavra ao coordenador de curso, Professor Rony, o qual
161 informou que a Aula Magna do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharia será
162 realizada no dia 30 de abril de 2025 (quarta-feira), às 19h30, no Teatro Municipal,
163 sendo voltada prioritariamente aos estudantes ingressantes dos cursos do CCSA.
164 Destacou, ainda, que será realizado um mapeamento prévio da quantidade de
165 participantes, com o objetivo de organizar a logística do evento. Esgotada a pauta da
166 reunião o presidente do conselho deu por encerrada e agradeceu aos presentes.
167 Nada mais havendo a registrar, eu, Meire Jacqueline Bacetto, secretária *ad hoc*, lavrei a
168 presente ata, que será submetida à aprovação do Conselho na próxima reunião.

LISTA DE PRESENÇA - Reunião Ordinária do Conselho de Centro de Ciências Sociais Aplicadas nº. 03/2025

Data: 08/04/2025 - Horário: 14h00

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	
2. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador Administração	
3. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador C. Contábeis	
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	
5. Rony Peterson da Rocha	Coordenador E.P.A.	
6. Raquel Lage Tuma	Coordenadora Turismo	

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Rogério Silveira Tonet	Col. Administração	
8. Sem representante	Col. Ciências Contábeis	-----
9. Sérgio Luiz Maybuk	Col. Ciências Econômicas	
10. Juliana Carolina Teixeira	Colegiado. Turismo	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
11. Rubya Vieira de Mello Campos	Colegiado E.P.A.	JUSTIFICOU AUSÊNCIA

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12.		
13.		
14.		
15.		