

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 01 / 2025

Campo Mourão, 11 de fevereiro de 2025.

O Diretor do CCSA **CONVOCA** os Membros do Conselho do CCSA para reunião ordinária, conforme data, horário, local e pauta abaixo especificados:

Data: 14/02/2025

Horário: 14h00 às 17h00

Local: Laboratório Geral de Informática (Presencial)

PAUTA:

- 1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior;**
- 2) Informes Gerais;**
- 3) Solicitação de Ascensão de nível Docente:**
Prot. 23.082.054-6 – Prof^a. Dra. Stella Maris Lima Altoé Suave.
- 4) Apreciação dos Projetos de Extensão:**
Protocolo: CM202410431 – Prof.^a Raquel dos Santos Vieira (Oficina);
Protocolo: CM202410463 – Prof.^a Raquel dos Santos Vieira.
- 5) Apreciação dos Projetos de Pesquisa:**
Protocolo – 23.470.716-7 - Prof.^a Jackelline Favro;
- 6) Homologação do Projeto de Pós-Graduação Lato Sensu** (Terceira Turma do Curso de Especialização em Melhorias e Otimização da Produção e Operações).
- 7) Apreciação do Relatório de Pesquisa:**
Protocolo – 23.205.394-1: Relatório parcial – Profa. Andrieli Arianne Borges Avelar Halateno;
- 8) Homologação dos Planos de Ensino e dos Planos de Atividades Docentes (PAD's) 2025 dos cursos do CCSA:**
 - a) Administração;
 - b) Ciências Econômicas;
 - c) Ciências Contábeis.

Ausências deverão ser justificadas antecipadamente por e-mail (centros.campomourao@unespar.edu.br).

Atenciosamente,

Prof. Adalberto Dias de Souza.

Presidente do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA
UNESPAR - campus de Campo Mourão.
Portaria 1309/2023 – Reitoria/Unespar

1 Às 14h00min de 14 de fevereiro de 2025, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências Sociais
2 Aplicadas (CCCCSA) em reunião realizada no Laboratório Geral de Informática da Unespar
3 Campus de Campo Mourão, após convocação datada de 11/02/2025, a fim de deliberar sobre a
4 seguinte pauta: **(1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior; (2) Informes Gerais; (3) Solici-**
5 **tação de Ascensão de nível Docente; (4) Apreciação dos Projetos de Extensão; (5) Apreci-**
6 **ação do Projeto de Pesquisa; (6) Homologação do Projeto de Pós-Graduação Lato Sensu;**
7 **(7) Apreciação do Relatório de Pesquisa; (8) Homologação dos Planos de Ensino e dos**
8 **Planos de Atividades Docentes (PAD's) 2025 dos cursos do CCSA.** Conforme evidenciado
9 em lista de presença anexa, compareceram os seguintes conselheiros: Adalberto Dias de Souza
10 (presidente do CCCSA), Jesus Crepaldi, Rony Peterson da Rocha, Juliana Carolina Teixeira,
11 Sérgio Luiz Maybuk, Rubya Vieira de Mello Campos, Rogério Silveira Tonet e Jorge Leandro
12 Delconte Ferreira. Justificaram a ausência os conselheiros Marcos Junio Ferreira de Jesus e
13 Raquel Lage Tuma. O presidente do Conselho Adalberto Dias, iniciou a reunião agradecendo
14 a presença de todos. Colocou a pauta para apreciação e aprovação do Conselho, sendo aprova-
15 da por unanimidade pelos membros presentes. Após deu início à pauta, que segue comentada
16 item a item: **(1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior:** O presidente do CCSA mencionou
17 que a ata em discussão já fora encaminhada aos conselheiros por e-mail. Ato contínuo, o prof.
18 Adalberto colocou em apreciação a **Ata 06/2024 da reunião ordinária.** Não havendo propostas
19 de adequação à ata, esta foi posta em votação, tendo sido **aprovada por unanimidade pelos**
20 **membros do Conselho. (2) Informes Gerais.** O presidente do CCCSA apresentou os seguintes
21 informes: **a) Visita da Parquetec da Itaipu:** O professor Jorge informou que, nos dias 25 e 26
22 de fevereiro de 2025, representantes da Parquetec da Itaipu estarão visitando a instituição.
23 Menciona que, atualmente, há projetos em desenvolvimento sob sua coordenação e da profes-
24 sora Raquel Vieira, além de outros dois projetos coordenados pelos professores Guilherme e
25 Gislaine, docentes de cursos do CCHE. **b) Feira do Emprego e Estágio de Campo Mourão:**
26 Prof. Adalberto informou que no dia 26 de fevereiro de 2025, será realizada a Feira do Empre-
27 go e Estágio na Praça São José de Campo Mourão. O mesmo comunicou que caso mais algum
28 curso tenha interesse em participar da feira, pode ser viabilizada a inclusão, mas, que para isso,
29 os cursos deverão informar os nomes dos docentes que irão participar. Os cursos interessados
30 devem nos informar até quarta-feira da próxima semana (19/02/25). **c) RESOLUÇÃO Nº**
31 **045/2024 – CEPE/UNESPAR:** Foi mencionado pelo Diretor do CCSA a Resolução Nº
32 045/2024 – CEPE/UNESPAR, que aprova o regulamento sobre disciplinas optativas, eletivas,
33 extracurriculares, multiplicação de disciplinas e união de turmas nos cursos de graduação da
34 Universidade Estadual do Paraná. O Diretor solicitou aos coordenadores para avaliarem os
35 impactos dessa resolução em seus respectivos cursos. Neste momento a palavra foi aberta aos
36 conselheiros; fazendo uso da mesma o coordenador Prof. Rony informou que os atrasos em
37 seus Planos de Atividades Docentes (PADs) já ocorrem devido à aplicação dessa resolução,
38 além das dificuldades causadas pela migração de alunos para disciplinas optativas. Destacou
39 que, no ano passado, enfrentou diversos problemas no curso e, neste ano, está operando com
40 três salas no prédio do Colégio Estadual de Campo Mourão. O mesmo sugeriu que seja feita
41 uma verificação no sistema SIGES quanto à quantidade de salas disponíveis no campus Centro
42 da Unespar-CM, pois o mesmo observou que várias salas permaneciam fechadas e/ou sem uso

em diversos período do dia, enquanto os alunos do curso de EPA-CM enfrentavam dificuldades por falta de salas de aulas aqui no campus do Centro. Mencionou ainda que houve a cessão de salas de aulas e do miniauditório para os programas de mestrado e doutorado da Unespar-CM. Segundo o mesmo, a restrição de recursos sempre foi um problema, especialmente devido à estrutura dos laboratórios, mas acredita que parte da situação será resolvida no próximo ano. No entanto, o impacto do SISU foge ao controle do centro, mas, se o calendário for regularizado, os ajustes poderão ser feitos. O professor Jorge, destacou que, em razão dessa regulamentação, o curso de Ciências Contábeis poderá necessitar da abertura de mais quatro turmas, devido não possuir Laboratório de Informática com quantidade de computadores suficientes para atender todos os alunos simultaneamente. Ressaltou que a proposta inicial sugeriu a fusão das turmas, mas expressou sua insatisfação com essa solução, defendendo a necessidade de manter as turmas separadas. O conselheiro Prof. Rogério, concordou com Prof. Jorge e compartilhou da mesma insatisfação. Destacou que o CCSA-CM possui atualmente uma quantidade expressiva de alunos, possuindo também alta taxa de permanência em suas turmas. Manifestou solidariedade à situação e sinalizou que, possivelmente, o segundo ano precisará ser dividido em quatro turmas. Reforçou que não é possível realizar um planejamento adequado sem a obtenção prévia dos dados necessários. O Prof. Adalberto mencionou que a principal preocupação levantada foi a possibilidade de fusão de dois terceiros anos em uma única turma. Solicitou que os responsáveis elaborem justificativas para manter a divisão das turmas, caso considerem necessário.

d) Criação de Grupo de Discussão e Trabalho Permanente ((GTP) sobre Ingresso, Permanência e Conclusão: Na sequência, usando da palavra o Prof. Adalberto Dias propôs aos presentes a criação de um Grupo de Trabalho Permanente (GTP) para estudar, debater e propor estratégias que busquem atender, sanar ou atenuar as situações e necessidades decorrentes da baixa procura (ingresso) e evasão de estudantes que, atualmente, atingem vários cursos de graduação da Unespar campus de Campo Mourão, tendo em vista os desafios enfrentados atualmente por esses cursos, no que tange a esses assuntos. O mesmo ponderou que que a nova geração de potenciais alunos para os cursos de graduação no ensino superior parece possuir novas características e necessidades, o que demanda novas soluções para elevar a procura pelas vagas atualmente ofertadas e a permanência dos estudantes, nos cursos em que se matriculam. Enfatizou que o objetivo principal deste GTP será estudar a problemática, debater o assunto, buscar alternativas e apresentar propostas concretas para melhorar os índices de ingresso, permanência e conclusão, nos cursos de graduação da Unespar-CM. O Diretor de Centro ainda reforçou que é fundamental um esforço coletivo para se encontrar estratégias eficazes e que atendam a todos os cursos de graduação do nosso campus que atualmente enfrentam dificuldades neste sentido.

e) Semana Pedagógica 2025: O Prof. Adalberto informou ainda que a Semana Pedagógica 2025 será realizada entre os dias 24 e 26 de fevereiro de 2025. As atividades incluirão palestras transmitidas pelo *YouTube* e encontros presenciais que serão realizados no Anfiteatro do da Unespar-CM. A programação completa será enviada na próxima aos docentes.

f) Parceria com o Presídio Estadual de Campo Mourão para Curso de Horta Orgânica: Foi relatada pelo Prof. Adalberto uma solicitação de parceria feita pelo Presídio Estadual de Campo Mourão para a organização e realização de um curso sobre implantação e manutenção de horta orgânica. Atualmente, cerca de 15% dos detentos possuem autorização

para transitar pelas instalações e trabalhar, o que viabiliza a iniciativa. Além disso, pretende-se convidar a COMCAM e a CONDUSCOM, bem como envolver docentes de cursos do CCHE e CCSA, buscando assim fortalecer a articulação entre ensino, pesquisa e extensão. **g) VI Seminário dos Cursos de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias da Unespar (SECISA)**: O Prof. Adalberto informou ainda que o evento científico VI SECISA 2025 terá o tema: Inovação e Transformação Social: criando valor para um mundo sustentável. O evento será realizado nos dias 01 a 03 de julho de 2025. **(3) Solicitações de Ascensão de Nível Docente**, com a seguinte solicitação para homologação: **(I) A Professora Dra. Stella Maris Lima Altoé Suave**, lotada no colegiado do curso de Ciências Contábeis, solicitou ascensão na classe de professora Adjunta nível B para C, de acordo com a Resolução n.º 007/2024 – COU/UNESPAR, com aprovação pela Comissão de Avaliação de Desempenho e por seu colegiado de curso. O processo foi **homologado pelos membros do CCCSA**. **(4) Apreciação dos Projetos de Extensão**. Foram apresentados e apreciados os seguintes projetos: **(I) Protocolo CM202410431** – Projeto de Extensão intitulado: “Oficina de Fotografia com Smartphone”, coordenado pela docente **Raquel dos Santos Vieira**, lotada no Colegiado de Turismo, com período de vigência de 27/08/2024 a 03/10/2025. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade com a menção de incluir a Ata de aprovação do mesmo no colegiado do curso de Turismo**. **(II) Protocolo CM202410463** – Projeto de Extensão intitulado: “Feira de trocas: fomentando a sustentabilidade na sociedade Mourãoense”, coordenado pela docente **Raquel dos Santos Vieira**, lotada no Colegiado de Turismo, com período de vigência de 26/08/2024 a 15/02/2025. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade com a menção de incluir a Ata de aprovação do mesmo no colegiado do curso de Turismo**. **(5) Apreciação dos Projetos de Pesquisa**. Foram apreciados os seguintes projetos apresentados: **(I) Protocolo n.º. 23.470.716-7** – Projeto de Pesquisa intitulado: “Boletim de Indicadores do Agronegócio de Campo Mourão: Mapeamento e Análise da Produção Agropecuária”, coordenado pela docente **Jackelline Favro**, lotada no Colegiado de Ciências Econômicas, com vigência de 07/02/2025 a 10/04/2026. Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado sem ressalvas**; **(6) Homologação do Projeto de Pós-Graduação Lato Sensu**. Neste momento, o Presidente do Conselho apresentou o Projeto da 3ª edição da Pós-Graduação Lato Sensu de Engenharia de Produção Agroindustrial, intitulada: “Melhorias e Otimização da Produção e Operações”, coordenado pelos docentes Prof. Dr. Rony Peterson da Rocha e Profª Drª Márcia de Fátima Moraes, ambos lotados no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial, com período de realização de 2025 a 2026. Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado por unanimidade pelos membros do Conselho**. **(7) Apreciação do Relatório de Pesquisa**. Foi apreciado o seguinte relatório: **(I) Protocolo n.º. 23.205.394-1**- Relatório parcial de pesquisa intitulado: “Entre fraldas e computador: os desafios em conciliar maternidade, carreira e vida acadêmica”, coordenado pela docente **Andrieli Ariane Borges Avelar Halateno**, lotada no Colegiado de Administração, com período de vigência de 01/04/2024 a 31/12/2024 e com pedido de prorrogação até 09/07/2025. Posto em apreciação, o parecer e o relatório foram **aprovados por unanimidade**. Por fim, o conselho deliberou sobre a **(8) Homologação dos Planos de Ensino e dos Planos de Atividades Docentes (PAD's) 2025 dos cursos do CCSA**: O presidente do CCCSA iniciou o presente item apresentando os planos de atividades docentes (PAD) 2025 por curso: **(I) Administração**: posto em apreciação os PAD's

127 de Administração, foram **Aprovados e Homologados sem ressalvas. (II) Ciências Contá-**
128 **beis:** posto em apreciação os Planos de Atividades Docentes de Ciências Contábeis, foram
129 **Aprovados e Homologados sem ressalvas. (III) Ciências Econômicas:** posto em apreciação
130 os Planos de Atividades Docentes de Economia, foram Aprovados e **homologados por este**
131 **conselho com a ressalva de retificação para correção do nome do projeto de pesquisa** do
132 docente Pedro Costa Einloft. Na sequência foram apreciados pelo conselho, os **Planos de En-**
133 **sino** para o período letivo de 2025, dos cursos de Administração, Ciências Contábeis e Ciên-
134 cias Econômicas. Após análise e discussão entre os conselheiros presentes, decidiu-se pela
135 devolução dos protocolos às respectivas coordenações para revisão e ajustes. Os planos de en-
136 sino devem estar devidamente preenchidos, em formulário correto e atual (2025), contendo
137 todas as informações necessárias, incluindo a carga horária discriminada em horas-aula e ho-
138 ras-relógio. Além disso, é imprescindível que os documentos estejam devidamente assinados
139 pelo docente e pelo(a) coordenador(a) do curso. Após as correções nos Planos de Ensino, os
140 protocolos deverão ser reenviados para apreciação na próxima reunião do Conselho do CCSA,
141 **agendada para o dia 25 de fevereiro de 2025, às 14 horas.** Esgotada a pauta da reunião, o
142 Presidente do CCCSA colocou a palavra em aberto e não havendo mais manifestações, o
143 mesmo encerrou a reunião as 16h50 e agradeceu aos presentes. Nada mais havendo a regis-
144 trar, eu, Adalberto Dias de Souza, presidente do CCSA, juntamente com a secretária dos Centros
145 de Área Meire Jacqueline Bacetto, lavramos a presente ata, que será submetida à aprovação dos
146 membros do Conselho na próxima reunião.