

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO 04/2024**

Campo Mourão, 05 de julho de 2024.

O Diretor do CCSAE-CM, no uso de suas atribuições regimentais **convoca** os membros do Conselho do CCSA para reunião ordinária, conforme data, horário, local e pauta abaixo especificados:

**Data:** 10/07/2024

**Horário:** 14h00 às 17h00

**Local:** *Google Meet:* [meet.google.com/mqq-iqgg-emd](https://meet.google.com/mqq-iqgg-emd)

### **PAUTA:**

#### **1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior.**

#### **2) Informes Gerais.**

- a) Comunicados da Divisão de Assuntos Estudantis (DIVAS) da Unespar-CM.
- b) Memorando no. 026/2024-Direção de campus de Campo Mourão. Solicita indicação de docentes para composição do CAC e CALIC até 26/04/2024;
- c) ep-22.345.604-9 – Prefeitura Municipal de Campo Mourão - Solicitação de criação de programa de Mestrado em Administração Pública no CCSAE-CM.

#### **3) Apreciação/homologação de Relatórios de Pesquisa - TIDE:**

- a) ep-22.199.936-3 - Profa. Cristina H.M. Ferreira. Título: Fenômenos socialmente construídos em relação ao sistema de controle gerencial.
- b) ep-22.222.683-0 - Profa. Isielli M. B. M. Tierling. Título: Cooperação e resiliência coletiva no meio rural.

#### **4) Apreciação/homologação de Projetos de Pesquisa - TIDE:**

- a) ep-22.196.554-0 - Profa. Eloisa P. de Oliveira. Título: O papel da mulher na gestão rural familiar.
- b) ep- 22.200.101-3 - Profa. Cristina H.M. Ferreira. Título: Sistema de Controle Gerencial (SCG).
- c) ep- 22.217.735-9 – Prof. Álvaro L. de O. Castro. Título: Percepção de valor entre usuários de transporte *ridehailing* por aplicativos em Campo Mourão/PR.
- d) ep-22.044.724-3 – Profa. Rubya Vieira de Mello Campos. Projeto de Pesquisa - Uso de resíduos de blister de medicamento na produção de *pavers* para pavimentação intertravada visando a economia circular na construção civil.

#### **5) Apreciação dos Relatórios e Projetos de Extensão:**

- a) ep-22.111.466-3 – Profa. Rubya Vieira de Mello Campos. Relatório de Extensão - Avaliação das práticas de sustentabilidade das empresas envolvidas nas principais cadeias produtivas agrícolas de Campo Mourão.
- b) ep-22.184.954-0 - Profa. Rubya Vieira de Mello Campos - Projeto de Extensão - Análise de COMCAM - Projeto Integrador.
- c) ep-22.184.900-0 – Profa. Rubya Vieira de Mello Campos. Projeto de Extensão - Desenvolvimento de Estudos de Casos nas áreas de Gestão da Inovação e Gestão de Projetos em Indústrias do município de Campo Mourão.

- d) e-PROEC CM202410291 – Profa. Márcia de Fátima Morais. Projeto de Extensão - Pesquisa Operacional em Organizações Industriais e Prestadoras de Serviços.
- e) e-PROEC CM202410304 – Prof<sup>a</sup> Claudilaine Caldas de Oliveira. Projeto de Extensão - Organização do Trabalho: estudo de casos em Empresas de Campo Mourão.
- f) e-PROEC CM202410032 – Profa. Tainara Rigotti de Castro. Projeto de Extensão - Intensificação da relação do Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial (EPA) com a Otimiza Empresa Júnior da UNESPAR/ Campus de Campo Mourão.
- g) e-PROEC CM-2024-7b5e-prj – Prof. Adalberto D. De Souza – Projeto de Extensão – Núcleo de Atendimento ao Aluno/Cidadão (NACI).

**6) Outros assuntos/processos para homologação e/ou conhecimento:**

- a) Apreciação/homologação de Planos de Atividades Docentes (PAD's) do curso de Engenharia de Produção Agroindustrial (EPA).
- b) ep-22.377.069-0 – Prof. Jorge L. D. Ferreira - Relatório de Participação em evento - Saída Exterior – Espanha.
- c) ep-22.320.438-4 – Profa. Larissa Donato - Pedido de empréstimo de equipamentos essenciais para aulas – Geografia.
- d) ep-22.423.950-5 - Plano Bienal do Centro de Área de Ciências Sociais Aplicadas e Engenharias, biênio 2024 –2025 / Planos Anuais dos cursos de graduação (Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Engenharia de Produção Agroindustrial e Turismo) do CCSAE-CM.
- e) ep-22.297.288-4 - Proposta de adequação de layout para implantação de novo laboratório de informática para atendimento à cursos do CCSAE-CM.
- f) Outros assuntos.

Obs.: Ausências necessárias deverão ser justificadas antecipadamente pelo e-mail: (ccsa.campomourao@unespar.edu.br).

Atenciosamente.

Prof. Dr. Adalberto Dias de Souza.  
Presidente do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA  
UNESPAR - campus de Campo Mourão.  
Portaria 1309/2023 – Reitoria/Unespar

1 Às 14h00min de 10/07/2024, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências Sociais Apli-  
2 cadas (CCCSA) em reunião virtual, realizada via *Google Meet* pelo Link: [http://meet.go-](http://meet.google.com/mqq-iqgg-emd)  
3 [ogle.com/mqq-iqgg-emd](http://meet.google.com/mqq-iqgg-emd), após convocação datada de 05/07/2024, a fim de deliberar sobre  
4 a seguinte pauta: **(1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior;** **(2) Informes Gerais;**  
5 **(3) Apreciação/homologação de Relatórios de Pesquisa - TIDE;** **(4) Apreciação/ho-**  
6 **mologação de Projetos de Pesquisa - TIDE;** **(5) Apreciação dos Projetos de Exten-**  
7 **são;** **(6) Outros assuntos/processos para homologação e/ou conhecimento.** Conforme  
8 evidenciado em lista de presença anexa, compareceram os seguintes conselheiros: Adal-  
9 berto Dias de Souza (presidente do CCCSA), Marcos Junio Ferreira de Jesus, Jesus Cre-  
10 palpdi, Rony Peterson da Rocha, Sérgio Luiz Maybuk, Rogério Silveira Tonet, Juliana Caro-  
11 lina Teixeira, Raquel Lage Tuma e Rubya Vieira de Mello Campos. E as docentes convida-  
12 das Jacqueline Vignoli, Larissa Mattos e Carla Caroline Holm. Justificou ausência por estar  
13 em férias o conselheiro Jorge Leandro Delconte Ferreira. O presidente do Conselho Adal-  
14 berto Dias, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Colocou a pauta para apre-  
15 ciação e aprovação do Conselho, requerendo a exclusão do e-protocolo 22.111.466-3 por  
16 se tratar de um relatório de extensão em que a tramitação ocorre diretamente à Divisão de  
17 Extensão sem necessidade de apreciação no conselho do CCCSA. Além disso, requereu a  
18 inserção de outros dois protocolos, das professoras Isielli M. B. M. Tierling e Eloísa de Paula  
19 Oliveira, sendo aprovado por unanimidade pelos membros presentes a pauta e suas referidas  
20 alterações. Após deu início à pauta, que segue comentada item a item: **(1) Aprovação da**  
21 **Ata da Reunião Anterior:** O presidente do CCCSA lembrou que a ata em discussão já fora  
22 encaminhada aos conselheiros por e-mail. Ato contínuo, o prof. Adalberto colocou em apre-  
23 ciação a **Ata 03/2024 da reunião ordinária.** Não havendo propostas de adequação à ata,  
24 esta foi posta em votação, tendo sido **aprovada em sua maioria pelos membros do Con-**  
25 **selho, com abstenção da conselheira Raquel Lage Tuma.** **(2) Informes Gerais.** O presi-  
26 dente do Conselho do CCCSA iniciou os informes. a) **Comunicados da Divisão de Assun-**  
27 **tos Estudantis (DIVAS) da Unespar-CM:** A palavra foi passada para a professora Jac-  
28 queline Vignoli, chefe da Divisão de Assuntos Estudantis (DIVAS) da Universidade Es-  
29 tadual do Paraná (Unespar) – Campus Campo Mourão. A professora Jacqueline anunciou  
30 que, a partir de hoje, 22 de julho, terá início a distribuição de 40 refeições subsidiadas  
31 para os estudantes selecionados pelo Programa de Refeição Subsidiada da Pró-reitoria de  
32 Políticas Estudantis e Direitos Humanos (Propedh), destacando que o Programa visa ga-  
33 rantir aos alunos em situação de maior vulnerabilidade o acesso a uma alimentação sau-  
34 dável e contribui diretamente para a permanência estudantil. Aproveitou o ensejo para  
35 mencionar o retorno de empréstimos de aparelho celular no campus de Campo Mourão.  
36 Por fim, foi informado que a DIVAS realizará reuniões ordinárias mensais com os repre-  
37 sentantes das turmas, geralmente às 19h15, com o objetivo de divulgar as ações da divisão  
38 e atender às demandas das turmas. Essas reuniões terão o intuito de viabilizar um espaço  
39 mais direto de comunicação e não deverão se estender além das 20 horas para que os  
40 alunos possam retornar às suas atividades acadêmicas. Quanto às coordenações, foi men-  
41 cionado que os primeiros anos enfrentam mais dificuldades para ter representantes nas  
42 turmas iniciais dos cursos. Em relação a isso, foi sugerida a possibilidade de o colegiado

43 fornecer uma declaração que possa ser utilizada como atividades complementares, aju-  
44 dando a formalizar e valorizar a participação dos alunos. **b) Indicação de Docentes para**  
45 **composição do CAC e CALIC:** O diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
46 (CCSA) comunicou aos membros do Conselho o recebimento do Memorando nº  
47 026/2024, emitido pela Direção do Campus de Campo Mourão, referente à indicação de  
48 docentes para a composição do Comitê Assessor de Campus (CAC) e do Comitê Assessor  
49 Local de Iniciação Científica (CALIC). A indicação deve considerar dois docentes efeti-  
50 vos por grande área, preferencialmente com titulação mínima de Doutor e experiência  
51 comprovada em pesquisa e orientação de projetos de Iniciação Científica (IC) ou Inicia-  
52 ção Tecnológica e de Inovação (ITI). Para a composição do CAC, sugere a indicação de  
53 dois membros da área de Ciências Sociais Aplicadas e um membro da área de Engenha-  
54 rias, conforme levantamento das demandas de projetos recebidos. As informações devem  
55 ser enviadas ao protocolo até 26 de julho de 2024. **c) Solicitação de criação de pro-**  
56 **grama de Mestrado em Administração Pública:** O presidente do conselho, professor  
57 Adalberto Dias, comunicou aos conselheiros que foi recebido ofício da prefeitura Muni-  
58 cipal de Campo Mourão, solicitando a criação de um programa de Mestrado em Admi-  
59 nistração Pública. Foi proposto, como forma de comunicação ao conselho, a formação de  
60 um grupo de trabalho para avaliar a viabilidade da implantação do programa. O pedido  
61 foi formalizado através do e-protocolo nº 22.345.604-9 pela Prefeitura Municipal de  
62 Campo Mourão e encaminhado à reitoria da Unespar. A professora Raquel Lage Tuma  
63 destacou a importância de discutir a proposta com os demais cursos antes de fechar qual-  
64 quer decisão sobre o mestrado. A professora Juliana solicitou informações sobre as mo-  
65 vimentações do protocolo e sugeriu que ele fosse encaminhado de volta ao centro para  
66 deliberação com os colegas. O professor Rogério mencionou que já existe um grupo de  
67 trabalho em andamento para um mestrado em Gestão da Inovação, iniciado há dois anos  
68 e um GT de Ciências Contábeis coordenado pelo professor Marcelo Marchine. Aprovei-  
69 tou para ressaltar que a demanda para o mestrado em Administração Pública surgiu ex-  
70 ternamente e não de forma interna, e que essa área pode envolver outros cursos, pois  
71 abarca diversas áreas do conhecimento. Para implementar um mestrado profissional, seria  
72 necessário que os docentes fomentassem submissões de produções qualificadas e publi-  
73 cações suficientes. A professora Raquel manifestou interesse no curso de Administração  
74 Pública, pois já trabalham com gestores de turismo e gestores públicos. A professora  
75 Larissa questionou sobre a quantidade de publicações necessárias e pediu que essas in-  
76 formações fossem compartilhadas, enfatizando que essa é uma oportunidade para o cen-  
77 tro. Como encaminhamento final, o professor Adalberto irá convidar uma reunião para  
78 discutir a ideia e solicitar o parecer do colegiado de Administração. Na sequência, o con-  
79 selho deliberou sobre o item **(3) Apreciação/homologação de Relatórios de Pesquisa -**  
80 **TIDE.** Foram apreciados os seguintes relatórios: **(a) Protocolo nº. 22.199.936-3** – Rela-  
81 tório final de pesquisa intitulado: “Fenômenos socialmente construídos em relação ao sis-  
82 tema de controle gerencial”, coordenado pela docente **Cristina H.M. Ferreira**, lotada no  
83 Colegiado de Ciências Contábeis, com vigência de 20/06/2020 a 31/05/2024. Posto em  
84 apreciação, o relatório foi **homologado pelo conselho.** **(b) Protocolo nº. 22.222.683-0** –

85 Relatório final de pesquisa intitulado: “Cooperação e resiliência coletiva no meio rural”,  
86 coordenado pela docente **Isielli Mayara Barzotto Martins Tierling**, lotada no Colegiado  
87 de Ciências Contábeis, com vigência de 01/09/2020 a 31/08/2024. Posto em apreciação, o  
88 relatório foi **homologado pelo conselho. (c) Protocolo n.º. 22.196.546-9** – Relatório final  
89 de pesquisa intitulado: “Processo de institucionalização de políticas públicas de inovação  
90 para o agronegócio”, coordenado pela docente **Eloisa Paula de Oliveira**, lotada no Cole-  
91 giado de Administração, com vigência de 15/02/2023 a 15/05/2024. Posto em apreciação,  
92 o relatório foi **homologado pelo conselho. (4) Apreciação/homologação de Projetos de**  
93 **Pesquisa - TIDE**. Foram apreciados os seguintes projetos: **(a) Protocolo n.º. 22.196.554-**  
94 **0** – Projeto de Pesquisa intitulado: “O papel da mulher na gestão rural familiar”, coorde-  
95 nado pela docente **Eloisa Paula de Oliveira**, lotada no Colegiado de Administração, com  
96 vigência de 01/04/2024 a 01/04/2028. Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado por**  
97 **unanimidade. (b) Protocolo n.º. 22.200.101-3**– Projeto de Pesquisa intitulado: “Compro-  
98 metimento Organizacional e Compartilhamento de Informações em Empresa Familiar à  
99 luz da Construção Social da Participação Orçamentária”, coordenado pela docente **Cris-**  
100 **tina Hillen Marchine Ferreira**, lotada no Colegiado de Ciências Contábeis, com vigên-  
101 cia de 01/06/2024 a 01/06/2028. Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado por unani-**  
102 **midade. (c) Protocolo n.º. 22.217.735-9** – Projeto de Pesquisa intitulado: “Percepção de  
103 valor entre usuários de transporte *ridehailing* por aplicativos em Campo Mourão/PR”,  
104 coordenado pelo docente **Álvaro Leonel de Oliveira Castro**, lotado no Colegiado de Ad-  
105 ministração, com vigência de 01/06/2024 a 31/06/2027. Posto em apreciação, o projeto foi  
106 **aprovado por unanimidade. (d) Protocolo n.º. 22.044.724-3**– Projeto de Pesquisa intitu-  
107 lado: “Uso de resíduos de blister de medicamento na produção de pavers para pavimen-  
108 tação intertravada visando a economia circular na construção civil”, coordenado pela do-  
109 cente **Rubya Vieira de Mello Campos**, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção  
110 Agroindustrial, com vigência de 20/04/2024 a 20/04/2028. Posto em apreciação, o projeto  
111 foi **aprovado por unanimidade. (e) Protocolo n.º. 22.230.750-3**– Projeto de Pesquisa in-  
112 titulado: “Governando custos comuns: evidências da cooperação entre órgãos públicos no  
113 estado do Paraná”, coordenado pela docente **Isielli Mayara Barzotto Martins Tierling**,  
114 lotada no Colegiado de Ciências Contábeis, com vigência de 29/05/2024 a 28/05/2027.  
115 Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado por unanimidade. (5) Apreciação dos Pro-**  
116 **jetos de Extensão**. Foram apreciados os seguintes projetos: **(I) Protocolo n.º 22.111.466-**  
117 **3** – Profa. Rubya Vieira de Mello Campos foi **retirado de pauta por se tratar de um**  
118 **Relatório de Extensão** que pelo regulamento deve ser encaminhado diretamente à divi-  
119 são de Extensão e Cultura. **(II) Protocolo n.º. 22.184.954-0** – Projeto de Extensão intitu-  
120 lado: “Análise de complexos agroindustriais da Comunidade dos Municípios da Região  
121 de Campo Mourão – COMCAM – Projeto Integrador”, coordenado pela docente **Rubya**  
122 **Vieira de Mello Campos**, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindus-  
123 trial, com período de vigência de 19/04/2024 a 18/04/2026. Posto em apreciação, **o projeto**  
124 **foi aprovado por unanimidade. (III) Protocolo n.º. 22.184.900-0** – Projeto de Extensão  
125 intitulado: “Desenvolvimento de Estudos de Casos nas áreas de Gestão da Inovação e  
126 Gestão de Projetos em Indústrias do município de Campo Mourão”, coordenado pela

127 docente **Rubya Vieira de Mello Campos**, lotada no Colegiado de Engenharia de Produ-  
128 ção Agroindustrial, com período de vigência de 19/04/2024 a 18/04/2025. Posto em apre-  
129 ciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade. (IV) Protocolo PROEC**  
130 **CM202410291** – Projeto de Extensão intitulado: “Pesquisa Operacional em Organizações  
131 Industriais e Prestadoras de Serviços”, coordenado pela docente **Márcia de Fátima Mo-**  
132 **rais**, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial, com período de vi-  
133 gência de 05/08/2024 a 15/02/2025. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por**  
134 **unanimidade. (V) Protocolo PROEC CM202410304** – Projeto de Extensão intitulado:  
135 “Organização do Trabalho: estudo de casos em Empresas de Campo Mourão”, coorde-  
136 nado pela docente **Claudilaine Caldas de Oliveira**, lotada no Colegiado de Engenharia  
137 de Produção Agroindustrial, com período de vigência de 22/07/2024 a 08/02/2025. Posto  
138 em apreciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade. (VI) Protocolo PROEC**  
139 **CM202410032** – Projeto de Extensão intitulado: “Intensificação da relação do Colegiado  
140 de Engenharia de Produção Agroindustrial (EPA) com a Otimize - Empresa Júnior da  
141 UNESPAR/ Campus de Campo Mourão”, coordenado pela docente **Tainara Rigotti de**  
142 **Castro**, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial, com período de  
143 vigência de 20/05/2024 a 25/07/2025. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por**  
144 **unanimidade. (VII) Protocolo PROEC CM202410136** – Projeto de Extensão intitulado:  
145 “Núcleo de Atendimento ao Aluno/Cidadão (NACI)”, coordenado pelo docente **Adal-**  
146 **berto Dias de Souza**, lotado no Colegiado de Administração, com período de vigência de  
147 01/06/2024 a 31/05/2026. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade.**  
148 Por fim, o conselho apreciou o item **(6) Outros assuntos/processos para homologação**  
149 **e/ou conhecimento. a) Apreciação/homologação de Planos de Atividades Docentes**  
150 **(PAD’s) do curso de Engenharia de Produção Agroindustrial (EPA):** Neste mo-  
151 mento, o presidente do Conselho passou a palavra ao coordenador de curso, Professor  
152 Rony, o qual explanou os motivos da apresentação tardia do PAD do professor NABI  
153 ASSAD FILHO, devido ao fato deste ter ficado afastado por questão de um acidente.  
154 Após a explanação, o Conselho apreciou o e-protocolo 22.073.549-4 e, sem ressalvas,  
155 **homologou o PAD apresentado. b) ep-22.377.069-0 – Relatório de Participação em**  
156 **evento - Saída Exterior – Espanha:** Considerando a saída ao exterior do Prof. Dr. Jorge  
157 Leandro Delconte Ferreira para participar de Congresso Internacional, contemplando  
158 apresentação de trabalho científico de sua autoria, apreciou-se o relatório da viagem aca-  
159 dêmica científica, bem como material apresentado e ata de apreciação do Colegiado de  
160 Curso. **Não havendo discussão nem contraposição, o relatório foi homologado por**  
161 **unanimidade. c) Pedido de empréstimo de equipamentos essenciais para aulas – Ge-**  
162 **ografia:** O Diretor de Centro informa que a docente Larissa Donato, por meio do ep-  
163 22.320.438-4, requereu à Direção de Campus o empréstimo de computadores ao labora-  
164 tório de Geoprocessamento. A professora proponente ministra as disciplinas de topogra-  
165 fia geral, topografia e georreferenciamento e Cartografia temática e digital, juntamente  
166 com o coordenador do curso de Geografia - Prof. Oseias Cardoso, informaram que atual-  
167 mente possuem apenas 5 máquinas capazes de rodar o programa que é de necessidade  
168 para estas e outras disciplinas. Então, foi indagado pela Direção Geral sobre a

169 possibilidade de empréstimo de cinco computadores, que foram recebidos via Emenda  
170 Parlamentar dos quais serão utilizados para constituição de um laboratório de informática  
171 para o CCCSA, ao Colegiado de Geografia. **d) Plano Bial do Centro de Área de Ciên-**  
172 **cias Sociais Aplicadas (biênio 2024 –2025):** Foi apresentado o e-protocolo nº  
173 22.423.950-5, referente ao Plano Bial do Centro de Área de Ciências Sociais Aplica-  
174 das, a fim de estruturar e consolidar o cumprimento do ensino, pesquisa e extensão, em  
175 ação integrativa, dialógica, democrática e participativa dos cursos e colegiados de cursos  
176 que compõem o CCCSA. Em consonância com os cursos de graduação e suas respectivas  
177 coordenações integram este Centro de Área, e seus Núcleos Docentes Estruturantes  
178 (NDE's) dos cursos, estabelecem-se as ações/metapas para o biênio 2024-2025 apresenta-  
179 das ao conselho. **e) Proposta de adequação de layout para implantação de novo labo-**  
180 **ratório de informática:** O presidente do conselho apresentou o e-protocolo nº  
181 22.297.288-4, referente a proposta de layout para implantação de novo laboratório de  
182 informática para atendimento aos cursos do CCCSA. A proposta sugere a divisão de uma  
183 sala maior com uma divisória ao meio, podendo ser feita de forma fixa ou retrátil. Cada  
184 lado comporá 25 carteiras e 25 computadores em cada lado. Os conselheiros menciona-  
185 ram não serem contrários a parede retrátil, mas desde que tenha isolamento acústico com  
186 material adequado. O Professor Rogério levantou a questão da necessidade de análise da  
187 carga elétrica do novo laboratório, enquanto o Professor Adalberto acrescentou a impor-  
188 tância de considerar a rede Wi-Fi e a logística de réguas de tomadas. A Professora Carol  
189 destacou que, embora a inovação seja necessária, ela será ineficaz sem uma rede Wi-Fi  
190 capaz de suportar as novas demandas. **f) Outros assuntos:** Na oportunidade o conse-  
191 lheiro, professor Sérgio Maybuk informou sobre a abertura dos editais PIBEX E PIBIS.  
192 Mencionou que no ano de 2023 foram concedidas 14 bolsas para alunos. Além disso,  
193 ressaltou que os professores precisam submeter o currículo lattes do docente juntamente  
194 com o projeto, e que os mesmos projetos podem ser utilizados tanto para o PIBEX quanto  
195 para o PIBIS. Esgotada a pauta da reunião, deu por encerrada e agradeceu aos presen-  
196 tes. Nada mais havendo a registrar, eu, Meire Jacqueline Bacetto, secretária *ad hoc*, lavrei  
197 a presente ata, que será submetida à aprovação do Conselho na próxima reunião.



**LISTA DE PRESENÇA** - Reunião Ordinária do Conselho de Centro de Ciências Sociais Aplicadas nº. 04/2024

Data: 10/07/2024 - Horário: **14h00**

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	Presente
2. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador Administração	Presente
3. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador C. Contábeis	<b>Justificou Ausência (Férias)</b>
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	Presente
5. Rony Peterson da Rocha	Coordenador E.P.A.	Presente
6. Raquel Lage Tuma	Coordenadora T.M.A.	Presente

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Rogério Silveira Tonet	Col. Administração	Presente
8. Sem representante	Col. Ciências Contábeis	-----
9. Sérgio Luiz Maybuk	Col. Ciências Econômicas	Presente
10. Juliana Carolina Teixeira	Colegiado. T.M.A.	Presente
11. Rubya Vieira de Mello Campos	Colegiado E.P.A.	Presente

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12. Jacqueline C.S. Vignoli	Docente convidada	Presente
13. Larissa Mattos	Docente convidada	Presente
14.		
15.		

Av. Comendador Norberto Marcondes, 733  
Campo Mourão - Paraná - Brasil - CEP 87.303-100  
Fone (44) 3518-1880



**Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas**



ePROTOCOLO

**Correspondência Interna 014/2024.**

Documento: **ListadepresencaReuniaoOrdinaria042024CCCSAde10072024.pdf.**

Assinatura Avançada realizada por: **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 19/07/2024 10:48, **Rogério Silveira Tonet (XXX.630.479-XX)** em 22/07/2024 07:41, **Jacqueline Costa Sanches Vignoli (XXX.824.008-XX)** em 22/07/2024 08:54, **Marcos Junio Ferreira de Jesus (XXX.114.079-XX)** em 22/07/2024 09:18, **Jesus Crepaldi (XXX.784.909-XX)** em 22/07/2024 21:56 Local: UNESPAR/CM/COL/C/ECON, **Sergio Luiz Maybuk (XXX.101.959-XX)** em 23/07/2024 16:53 Local: UNESPAR/CM/COL/C/ECON, **Rony Peterson da Rocha (XXX.582.049-XX)** em 24/07/2024 15:43 Local: UNESPAR/CM/COL/ENG/PROD/AGR, **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 25/07/2024 23:59 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR, **Juliana Carolina Teixeira (XXX.925.179-XX)** em 26/07/2024 16:29 Local: UNESPAR/CM/COL/TUR.

Assinatura Simples realizada por: **Larissa de Mattos Alves (XXX.857.869-XX)** em 23/07/2024 12:24, **Rubya Vieira de Mello Campos (XXX.236.679-XX)** em 24/07/2024 07:28 Local: UNESPAR/CM/COL/ENG/PROD/AGR.

Inserido ao documento **887.256** por: **Meire Jacqueline Bacetto** em: 19/07/2024 10:09.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
**<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento>** com o código:  
**9141675dc3f75269ec4bea58ab8d1064.**