

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 03 / 2024

Campo Mourão, 10 de maio de 2024.

O Diretor do CCSA **CONVOCA** os Membros do Conselho do CCSA para reunião ordinária, conforme data, horário, local e pauta abaixo especificados:

Data: 15/05/2024

Horário: 14h00 às 17h00

Local: Laboratório de Letras (Presencial)

PAUTA:

- 1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior;**
- 2) Informes Gerais;**
- 3) Promoção para Classe de professor Associado:**
Prot. 21.882.235-5 – Prof. Cristiano Molinari Bispo.
- 4) Homologação dos Planos de Ensino 2024;**
a) Turismo (segundo semestre).
- 5) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD) Remanescentes de Administração 2024;**
a) Álvaro Leonel de Oliveira e Gabriel Francisco Cabrera de Sá.
- 6) Apreciação dos Relatórios de Pesquisa:**
Prot. 21.909.913-4: Relatório Parcial – Prof. Ricardo Gomes Ramos;
Prot. 22.095.727-6: Relatório Parcial – Profa. Mariele Fernandes Pegoraro;
- 7) Apreciação do Relatório de Extensão com pedido de Prorrogação:**
Prot. 22.098.276-9: Relatório Parcial – Profa. Raquel dos Santos Vieira;
- 8) Apreciação dos Projetos de Pesquisa:**
Prot. 21.937.012-1 – Prof^a Claudilaine Caldas de Oliveira;
Prot. 21.890.507-2 – Prof. Francisco Carlos Bocato Júnior;
Prot. 21.981.967-6 – Prof^a Nágila Giovanna Silva Vilela;
Prot. 22.012.436-3 – Prof^a. Carla Caroline Holm.
- 9) Homologação do Manual do Laboratório de Química Aplicada do curso de Engenharia de Produção Agroindustrial do Campus de Campo Mourão.**

10) Apreciação dos Projetos de Extensão:

Prot. 21.932.923-7– Profa. Raquel Lage Tuma;
Prot. 21.168.515-8– Profa. Rubya Vieira de Mello Campos;
Prot. 22.003.301-5 – Prof. Giuliano Torrieri Nigro;
Prot. 21.995.323-2– Profa. Tatiana Colasante.

Ausências deverão ser justificadas antecipadamente por e-mail (ccsa.campomourao@unespar.edu.br).

Atenciosamente,

Prof. Adalberto Dias de Souza.

Presidente do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA
UNESPAR - campus de Campo Mourão.
Portaria 1309/2023 – Reitoria/Unespar

1 Às 14h00min de 15/05/2024, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências Sociais Apli-
2 cadas (CCCSA) em reunião realizada no Laboratório de Letras da Unespar *Campus* de
3 Campo Mourão, após convocação datada de 10/05/2024, a fim de deliberar sobre a se-
4 guinte pauta: **(1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior; (2) Informes Gerais; (3)**
5 **Promoção para Classe de professor Associado; (4) Homologação dos Planos de En-**
6 **sino 2024; (5) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD) Remanescen-**
7 **tes de Administração 2024; (6) Apreciação dos Relatórios de Pesquisa; (7) Aprecia-**
8 **ção do Relatório de Extensão com pedido de Prorrogação; (8) Apreciação dos Pro-**
9 **jetos de Pesquisa; (9) Homologação do Manual do Laboratório de Química Aplicada**
10 **do curso de Engenharia de Produção Agroindustrial do Campus de Campo Mou-**
11 **rão; (10) Apreciação dos Projetos de Extensão.** Conforme evidenciado em lista de pre-
12 sença anexa, compareceram os seguintes conselheiros: Adalberto Dias de Souza (presi-
13 dente do CCCSA), Marcos Junio Ferreira de Jesus, Jorge Leandro Delconte Ferreira, Rony
14 Peterson da Rocha, Sérgio Luiz Maybuk, Rogério Silveira Tonet e Juliana Carolina Tei-
15 xeira. Justificaram ausência os conselheiros: Raquel Lage Tuma, Jesus Crepaldi e Rubya
16 Vieira de Mello Campos. O presidente do Conselho Adalberto Dias, iniciou a reunião
17 agradecendo a presença de todos. Colocou a pauta para apreciação e aprovação do Con-
18 selho, sendo aprovada por unanimidade pelos membros presentes. Após deu início à
19 pauta, que segue comentada item a item: **(1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior:**
20 O presidente do CCCSA lembrou que a ata em discussão já fora encaminhada aos conselheiros
21 por e-mail. Ato contínuo, o prof. Adalberto colocou em apreciação a **Ata 02/2024 da reu-**
22 **nião extraordinária.** Não havendo propostas de adequação à ata, esta foi posta em votação,
23 tendo sido **aprovada por unanimidade pelos membros do Conselho.** **(2) Informes Ge-**
24 **rais.** O presidente do Conselho do CCCSA iniciou os informes. **a) Guia das Faculdades:**
25 A pedido da PROGRAD, informamos que recebemos por e-mail a solicitação para que
26 os coordenadores preencham os dados de seus respectivos cursos de Graduação a fim de
27 que sejam disponibilizados pela Unespar ao *Guia das Faculdades* do Estadão. Esses da-
28 dos devem ser inseridos na planilha anexada ao e-mail até o dia 17/05/2024. **b) Remoção**
29 **de Docente ao Colegiado de Ciências Contábeis:** O diretor do CCCSA passou a palavra
30 ao conselheiro Jorge Leandro, que informou que a professora Stella Maris já iniciou suas
31 atividades no colegiado de Ciências Contábeis do Campus de Campo Mourão, vinda da
32 Unicentro. Ele agradeceu ao conselho pelo apoio na viabilização dessa remoção docente.
33 **c) Jornada Empreendedora:** O professor Marcos Junio informou que, entre os dias 1 a
34 5 de julho de 2024, será promovida a jornada empreendedora "Paraná Empreende Mais -
35 PEM". A semana contará com minicursos presenciais e gratuitos ministrados por profes-
36 sores da Universidade Estadual do Paraná, gerando um total de 12 horas de certificados.
37 **d) Aulas Inaugurais e Matrículas:** O Diretor de Centro, professor Adalberto, questio-
38 nou sobre a realização das aulas inaugurais por curso, mencionando que aguardaríamos
39 todas as entradas de discentes para efetuar-las. No entanto, a maioria dos cursos já realizou
40 suas aulas inaugurais. O professor Rony comentou que as entradas dos alunos estão cada
41 vez mais tardias e que precisamos ajustar isso. O professor Jorge mencionou que as ma-
42 trículas estão sendo feitas manualmente pela secretaria acadêmica e que o CEPE deve

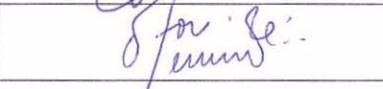
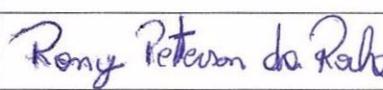
43 considerar que menos de um mês para o processo de matrícula é muito pouco tempo. O
44 conselheiro Rogério destacou que temos até 10 chamadas do SISU, ressaltando que al-
45 gumas questões estão fora da nossa alçada de discussão. O conselheiro Rony sugeriu que
46 precisamos pensar em uma carga horária adicional para que os professores possam recu-
47 perar as matérias com os novos alunos que entraram tardiamente a fim de auxiliá-los. A
48 professora Juliana sugeriu marcarmos uma reunião específica para discutir esse item e
49 entender como podemos amenizar a questão das entradas tardias, embora reconheça que
50 a resolução completa possa ser difícil de alcançar. **e) Projetos PET**: O presidente do
51 Conselho do CCSA, professor Adalberto, parabenizou os cursos que tiveram dois proje-
52 tos aprovado no Edital do PET Unespar (Administração, Ciências Contábeis, Ciências
53 Econômicas, Engenharia de Produção Agroindustrial e Matemática) e que agora estão na
54 segunda fase. O Programa de Educação Tutorial - PET destina-se a apoiar grupos com
55 interesses relacionados à educação tutorial. O PET é desenvolvido por grupos de estu-
56 dantes, com tutoria de docentes, organizados a partir de cursos de graduação da Unespar.
57 Na sequência, o conselho deliberou sobre o item **(3) Promoção para Classe de professor**
58 **Associado**, com a seguinte solicitação para homologação: **(i)** o professor Dr. Cristiano
59 Molinari Bispo, lotado no colegiado de Administração, solicitou pelo e-protocolo nº
60 21.882.235-5, promoção de classe de professor Adjunto para professor Associado e rea-
61 lizou a defesa de seu trabalho científico perante banca examinadora. Após passar por este
62 Conselho, será efetuada a publicação do Edital de Homologação nº 002/2024 – CCSA.
63 **Homologado pelo Conselho. (4) Homologação dos Planos de Ensino 2024**. Neste mo-
64 mento, o presidente do Conselho apresentou os Planos de Ensino relativos ao segundo se-
65 mestre do ano letivo de 2024 do curso de: **(I) Turismo**: postos em apreciação, foram
66 **homologados pelo conselho sem ressalvas**. O conselho deliberou sobre a **(5) Homolo-**
67 **gação dos Planos de Atividades Docentes (PAD) Remanescentes de Administração**
68 **2024**. Neste momento, o presidente do Conselho apresentou os Planos de Atividades Do-
69 centes do colegiado de Administração que não foram apreciados anteriormente pois ne-
70 cessitavam de ajustes no sistema. Em apreciação pelo conselho, os PAD's dos docentes
71 Álvaro Leonel de Oliveira Castro e Gabriel Francisco Cabrera de Sá, ambos lotados no
72 colegiado de Administração do Campus de Campo Mourão, **foram aprovados e homo-**
73 **logados pelo conselho sem ressalvas**. Por oportuno, o professor Jorge Leandro, coorde-
74 nador de Ciências Contábeis, questionou a necessidade dos e-PAD's possuírem um local
75 para incluir o afastamento do docente, visto que atualmente não há esse campo disponí-
76 vel. **(6) Apreciação dos Relatórios de Pesquisa**. Foram apreciados os seguintes relató-
77 rios sob número: **(I) Protocolo nº. 21.909.913-4** – Relatório parcial de pesquisa intitulado:
78 “Sabores Mourãoenses”, coordenado pelo docente **Ricardo Gomes Ramos**, lotado no
79 Colegiado de Turismo, com vigência de 16/03/2023 a 16/03/2024 e com pedido de prorro-
80 gação de 17/03/2024 a 17/08/2024. Posto em apreciação, o relatório parcial com prorro-
81 gação foi **aprovado por unanimidade pelo conselho com o requerimento de que o relató-**
82 **rio seja entregue até o dia 17/08/2024. (II) Protocolo nº. 22.095.727-6** – Relatório parcial
83 de pesquisa intitulado: “Conhecer bem para receber bem: O turismo como conteúdo di-
84 versificado no ensino médio de Campo Mourão”, coordenado pela docente **Mariele**

85 **Fernandes Pegoraro**, lotada no Colegiado de Turismo, com vigência de 01/05/2023 a
86 01/05/2024 e com pedido de prorrogação de 01/05/2024 a 01/12/2024. Posto em apreciação,
87 o relatório parcial com prorrogação foi **aprovado por unanimidade pelo conselho com o**
88 **requerimento de que o relatório seja entregue até o dia 01/12/2024. (7) Apreciação do**
89 **Relatório de Extensão com pedido de prorrogação.** Foi apreciado o relatório (I) **Pro-**
90 **tolocó n.º. 22.098.276-9** – Relatório parcial de extensão intitulado: “Empreende no Tu-
91 rismo com Fotografia”, coordenado pela docente **Raquel dos Santos Vieira**, lotada no
92 Colegiado de Turismo, com vigência de 10/02/2023 a 31/12/2023 e com pedido de prorro-
93 gação de 01/01/2024 a 31/12/2024. Posto em apreciação, o relatório parcial com prorroga-
94 ção foi **aprovado por unanimidade pelo conselho com o requerimento de que o relató-**
95 **rio seja entregue até o dia 01/12/2024. (8) Apreciação dos Projetos de Pesquisa.** Foram
96 apreciados os seguintes projetos: (I) **Protocolo n.º. 21.937.012-1** – Projeto de Pesquisa
97 intitulado: “Avaliação dos Impactos com a implementação das Ferramentas de Metodo-
98 logias Ativas no Ensino e Aprendizagem dos Estudantes dos Cursos do Colegiado de
99 Engenharia de Produção Agroindustrial (EPA)”, coordenado pela docente **Claudilaine**
100 **Caldas de Oliveira**, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial, com
101 vigência de 15/04/2024 a 14/04/2028. Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado por**
102 **unanimidade. (II) Protocolo n.º. 21.890.507-2** – Projeto de Pesquisa intitulado: “Obser-
103 vação de aves em Áreas Verdes Urbanas de Curitiba - Paraná”, coordenado pelo docente
104 **Francisco Carlos Bocato Junior**, lotado no Colegiado de Turismo, com vigência de
105 02/04/2024 a 01/04/2025. Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado por unanimidade.**
106 **(III) Protocolo n.º. 21.981.967-6** – Projeto de Pesquisa intitulado: “Cultura de inovação e
107 engajamento no trabalho: um estudo em empresas de base tecnológica”, coordenado pela
108 docente **Nágila Giovanna Silva Vilela Gonçalves**, lotada no Colegiado de Administração,
109 com vigência de 15/04/2024 a 15/04/2028. Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado**
110 **por unanimidade. (IV) Protocolo n.º. 22.012.436-3** – Projeto de Pesquisa intitulado:
111 “Educação não-formal: o turismo como estratégia de aprendizagem em espaços de me-
112 mória do Holocausto”, coordenado pela docente **Carla Caroline Holm**, lotada no Cole-
113 giado de Turismo, com vigência de 11/04/2024 a 10/04/2028. Posto em apreciação, o pro-
114 jeto foi **aprovado por unanimidade. (9) Homologação do Manual do Laboratório de**
115 **Química Aplicada do curso de Engenharia de Produção Agroindustrial do Campus**
116 **de Campo Mourão.** Foi apresentado o e-protocolo n.º 19.802.787-1, referente a aprova-
117 ção do manual de utilização do Laboratório de Química Aplicada (LQA), com aprovação
118 em seu respectivo colegiado. **Aprovado pelo Conselho sem ressalvas. (10) Apreciação**
119 **dos Projetos de Extensão.** Foram apreciados os seguintes projetos: (I) **Protocolo n.º.**
120 **21.932.923-7** – Projeto de Extensão intitulado: “Rotas e Roteiros Turísticos em Campo
121 Mourão - Cultura, Sociedade e Ambiente”, coordenado pela docente **Raquel Lage Tuma**,
122 lotada no Colegiado de Turismo, com período de vigência de 01/04/2024 a 30/09/2024.
123 Posto em apreciação, o projeto foi **aprovado por unanimidade. (II) Protocolo n.º.**
124 **21.168.515-8** – Projeto de Extensão intitulado: “Projeto Resignificar – Promoção de ações
125 que que possam auxiliar na diminuição e superação da depressão e ansiedade no ambiente
126 universitário e início da vida profissional”, coordenado pela docente **Rubya Vieira de**

127 **Mello Campos**, lotada no Colegiado de Engenharia de Produção Agroindustrial, com pe-
128 ríodo de vigência de 12/09/2023 a 12/09/2024. Posto em apreciação, **o projeto foi apro-**
129 **vado por unanimidade. (III) Protocolo n.º. 22.003.301-5** – Projeto de Extensão intitulado:
130 “City Tour: (Re)conhecendo Campo Mourão por meio do turismo sociocultural e socio-
131 ambiental”, coordenado pela docente **Giuliano Torrieri Nigro**, lotado no Colegiado de
132 Turismo, com período de vigência de 01/04/2024 a 30/09/24. Posto em apreciação, **o pro-**
133 **jecto foi aprovado por unanimidade. (IV) Protocolo n.º. 21.995.323-2** – Projeto de Ex-
134 tensão intitulado: “Nas trilhas do saber turístico: explorando conhecimentos, inovando
135 práticas, desvendando lugares em Campo Mourão”, coordenado pela docente **Tatiana**
136 **Colasante**, lotada no Colegiado de Turismo, com período de vigência de 01/04/2024 a
137 30/09/2024. Posto em apreciação, **o projeto foi aprovado por unanimidade.** Em tempo,
138 o presidente do conselho abriu a palavra aos conselheiros para que pudessem expressar
139 quaisquer comentários ou sugestões adicionais. Em seguida, abriu extemporaneamente e
140 extra pauta a seção **Assuntos Gerais.** a) **Requerimento de criação de termos Convê-**
141 **nios:** Na oportunidade o conselheiro, professor Sérgio Maybuk, solicitou a elaboração de
142 convênios guarda-chuva com as principais instituições. Foram evidenciadas indicações
143 como sugestões de entidades para termos de convênio também pelo professor Rogério,
144 sendo elas: Codecam, Sistema S - Senai, Sebrae, Senac, Senar, Sesc, Associações comer-
145 ciais da região, FACIAP - Federação das Associações Comerciais e Industriais do Paraná,
146 COMCAM, Unicampo, UTFPR, Centro Universitário Integrado, SRI - Sistema Regional
147 de Inovação, Fundação Educere, Idea5 (incubadora), PTI – Itaipú e UFPR. b) **Festival**
148 **de música:** A Universidade Estadual do Paraná, Campus de Campo Mourão, realizará
149 neste ano a décima terceira edição do Festival Universitário de Música. O festival tem
150 como objetivo valorizar a expressão artístico-musical, promover a integração da comu-
151 nidade acadêmica entre Instituições de Ensino Superior nacionais ou internacionais por
152 meio da expressão musical. Este evento é organizado pelo colegiado do curso de Admi-
153 nistração, em parceria com a divisão de extensão e cultura, e será realizado no dia 25 de
154 junho de 2024 no teatro municipal de Campo Mourão. As inscrições poderão ser feitas
155 nas modalidades presencial e digital. c) **Desafio liga jovem do Sebrae:** O Desafio Liga
156 Jovem do Sebrae é uma competição gratuita entre equipes de estudantes de todo o Brasil,
157 com o objetivo de resolver problemas das suas escolas e/ou comunidades utilizando tec-
158 nologia e inovação. As inscrições estão abertas até o dia 7 de junho de 2024. O professor
159 Rogério mencionou que já estão em conversas e organizando grupos para a participação.
160 Esgotada a pauta da reunião, deu por encerrada e agradeceu aos presentes. Nada mais
161 havendo a registrar, eu, Meire Jacqueline Bacetto, secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata,
162 que será submetida à aprovação do Conselho na próxima reunião.

LISTA DE PRESENÇA - Reunião do Conselho de Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCCSA nº. 03/2024

Data: 15/05/2024 - Horário: às 14h00

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	
2. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador Administração	
3. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador C. Contábeis	
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	Justificou Ausência
5. Rony Peterson da Rocha	Coordenador E.P.A.	
6. Raquel Lage Tuma	Coordenadora T.M.A.	Justificou Ausência

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Rogério Silveira Tonet	Col. Administração	
8. Sem representante	Col. Ciências Contábeis	-----
9. Sérgio Luiz Maybuk	Col. Ciências Econômicas	
10. Juliana Carolina Teixeira	Colegiado de Turismo	
11. Rubya Vieira de Mello Campos	Colegiado E.P.A.	Justificou Ausência

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12.		
13.		
14.		
15.		