

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02 / 2024 Extraordinária

Campo Mourão, 12 de abril de 2024.

O Diretor do CCSA **CONVOCA** os Membros do Conselho do CCSA para reunião extraordinária, conforme data, horário, local e pauta abaixo especificados:

Data: 17/04/2024 (quarta-feira)

Horário: 14h00

Local: *Google Meet:* meet.google.com/mqq-iggg-emd

PAUTA:

- 1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior;**
- 2) Informes Gerais;**
- 3) Aprovação da Proposta de Calendário de reuniões do Conselho do CCSA – 2024.**
- 4) Homologação dos Planos de Ensino 2024 do CCSA – *Campus* Campo Mourão.**
- 5) Apreciação do Projeto de Pesquisa:**
Prot. 21.494.672-6 – Profa. Thamires Foletto Fiuza.
- 6) Apreciação do Projeto de Extensão:**
Prot. 21.807.346-8 – Profa. Carla Caroline Holm.
- 7) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD) 2024 do CCSA.**

Ausências deverão ser justificadas antecipadamente por e-mail (ccsa.campomourao@unespar.edu.br).

Atenciosamente,

Prof. Adalberto Dias de Souza.

Presidente do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA
UNESPAR - campus de Campo Mourão.
Portaria 1309/2023 – Reitoria/Unespar

CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CCCSA / UNESPAR – CAMPUS DE CAMPO MOURÃO - ATA 02/2024
Reunião Extraordinária do CCCSA – Data: 17/04/2024

1 Às 14h00min de 17/04/2024, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências Sociais Apli-
2 cadas (CCCSA) em reunião virtual, realizada via *Google Meet* pelo Link:
3 <http://meet.google.com/mqq-iqgg-emd>, após convocação datada de 12/04/2024, a fim
4 de deliberar sobre a seguinte pauta: **(1) Aprovação da Ata da Reunião Anterior; (2)**
5 **Informes Gerais; (3) Aprovação da Proposta de Calendário de reuniões do Conse-**
6 **lho do CCSA – 2024; (4) Homologação dos Planos de Ensino 2024 do CCSA –**
7 **Campus Campo Mourão; (5) Apreciação do Projeto de Pesquisa; (6) Apreciação**
8 **do Projeto de Extensão; (7) Homologação dos Planos de Atividades Docentes**
9 **(PAD) 2024 do CCSA.** Conforme evidenciado em lista de presença anexa, comparece-
10 ram os seguintes conselheiros: Adalberto Dias de Souza (presidente do CCCSA), Marcos
11 Junio Ferreira de Jesus, Jorge Leandro Delconte Ferreira, Rony Peterson da Rocha, Ra-
12 quel Lage Tuma, Sérgio Luiz Maybuk, Rogério Silveira Tonet e Rubya Vieira de Mello
13 Campos. Justificou ausência o conselheiro Jesus Crepaldi. O presidente do Conselho
14 Adalberto Dias, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Colocou a pauta
15 para apreciação e aprovação do Conselho, sendo aprovada por unanimidade pelos
16 membros presentes. Após deu início à pauta, que segue comentada item a item: **(1)**
17 **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:** O presidente do CCSA lem-
18 brou que a ata em discussão já fora encaminhada aos conselheiros por e-mail. Ato contínuo,
19 o prof. Adalberto colocou em discussão a **Ata 01/2024 da reunião extraordinária.** Não
20 havendo propostas de adequação à ata, esta foi posta em votação, tendo sido **aprovada por**
21 **unanimidade pelo Conselho.** **(2) INFORMES GERAIS.** O presidente do CCCSA
22 apresentou o informe sobre: a) **XIV CONCCEPAR:** O diretor do CCSA informou que
23 as inscrições para submissão de resumos expandidos de pesquisa foram prorrogadas até
24 27 de abril de 2024. O Congresso Científico Cultural do Estado do Paraná denominado
25 CONCCEPAR é organizado pelo Centro Universitário Integrado e será realizado entre
26 os dias 13 a 18 de maio 2024. Mencionou tratar-se de uma oportunidade para divulga-
27 ção e publicação das pesquisas. **(3) Aprovação da Proposta de Calendário de Reuni-**
28 **ões do Conselho do CCSA – 2024:** O diretor do CCSA deu início a este item apresentan-
29 do a proposta de calendário de reuniões ordinárias do Conselho, conforme previamente
30 encaminhado na convocação. Foi oportunizado aos conselheiros apresentarem sugestões
31 quanto aos dias e horários apresentados, e em consenso, ficou estabelecido que as reu-
32 niões ocorrerão às quartas-feiras, às 14 horas. Durante a discussão, o professor Rony
33 Rocha propôs que houvesse a inclusão de uma reunião extraordinária para o dia 4 de
34 dezembro às 14 horas, que não constava no calendário inicial. Não havendo objeções, a
35 proposta foi submetida à discussão e, sem manifestações contrárias, foi acatada a suges-
36 tão. Após a apreciação da proposta de calendário de reuniões ordinárias para 2024 e não
37 havendo objeções, o diretor submeteu a votação, que foi **aprovada por unanimidade,**
38 em conformidade com o regimento interno do centro de área. **(4) Homologação dos**
39 **Planos de Ensino 2024 do CCSA – Campus Campo Mourão.** Foram apreciados pelo
40 conselho, os Planos de Ensino para o período letivo de 2024, dos seguintes cursos: **(I)**
41 **Ciências Contábeis:** posto em apreciação os Planos de Ensino do curso de Ciências
42 Contábeis (e-protocolo nº 22.002.482-2), o coordenador informou que ainda restam

43 planos de ensino a serem apreciados pelo colegiado, por não terem sido recebidos em
44 tempo hábil para apreciação em reunião, porém serão encaminhados posteriormente na
45 próxima reunião para homologação do Conselho. Desta forma, foram **Aprovados e**
46 **Homologados com a ressalva** de ajustar, onde couber, os Planos que não contenham
47 assinatura do coordenador de curso. **(II) Ciências Econômicas:** posto em apreciação os
48 Planos de Ensino do curso de Ciências Econômicas (e-protocolo nº 22.010.064-2),
49 foram **Aprovados e Homologados por este conselho com a ressalva de serem efetu-**
50 **ados alguns ajustes, como assinaturas da coordenação e a inclusão da Ata do cole-**
51 **giado que aprovou os referidos planos. (III) Engenharia de Produção Agroindus-**
52 **trial:** posto em apreciação os Planos de Ensino do curso de Engenharia de Produção
53 Agroindustrial (e-protocolo nº 22.017.781-5), foram **Aprovados e Homologados com**
54 **a ressalva de serem efetuados alguns ajustes, como falta de assinaturas, nome do**
55 **coordenador e Ata em alguns planos. (IV) Turismo:** posto em apreciação os Planos de
56 Ensino referente ao primeiro semestre de 2024 do curso de Turismo (e-protocolo nº
57 22.025.821-1) do qual possui regime de disciplinas semestrais, foram **Aprovados e**
58 **Homologados sem ressalvas. (5) APRECIACÃO DO PROJETO DE PESQUISA.**
59 Foi apreciado o projeto referente ao **(I) Protocolo nº. 21.494.672-6** – Projeto de Pesqui-
60 sa intitulado: “Avaliação e mensuração da legitimidade de festivais e a sua relação com
61 o bem-estar subjetivo: uma avaliação da perspectiva de turistas e residentes de desti-
62 nos”, coordenado pela docente **Thamires Foletto Fiuza**, lotada no Colegiado de Turis-
63 mo, com vigência de 02/02/2024 a 10/04/2025. Posto em apreciação, o projeto foi **apro-**
64 **vado por unanimidade. (6) APRECIACÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO:** Foi
65 apreciado o projeto referente ao **(I) Protocolo nº. 21.807.346-8**– Projeto de Extensão
66 intitulado: “Intervenções turísticas na região da COMCAM: aproximações possíveis
67 entre Universidade, escola, mercado de trabalho e sociedade”, coordenado pela docente
68 **Carla Caroline Holm**, lotada no Colegiado de Turismo, com período de vigência de
69 25/07/2022 a 20/03/2023. O referido protocolo foi instituído para a curricularização do
70 curso e apreciado pelas Divisões de Extensão concomitantemente com a de Graduação. A
71 proponente do projeto esclarece nas folhas 15 e 16 que “*foi elaborado dentro do Colegia-*
72 *do de Turismo no ano letivo de 2022 pra o cumprimento das ACEC’s previstas no Regu-*
73 *lamento do Curso. Na ocasião de sua elaboração – julho/2022 - ainda não havia orienta-*
74 *ções claras em relação a estas atividades por estarmos recém aplicando o novo Regula-*
75 *mento*” e que “*o trâmite conhecido, até então, era aquele que dizia respeito ao proponente*
76 *enviar o documento para apreciação em Colegiado e somente posterior a isto o projeto*
77 *seguia para os demais setores competentes*” o que ocasionou o recebimento ao conselho
78 de centro nesta reunião. Posto em apreciação aos conselheiros, **o projeto foi aprovado**
79 **por unanimidade.** Por fim, o conselho deliberou sobre a **(7) Homologação dos Planos**
80 **de Atividades Docentes (PAD) 2024 do CCSA.** O presidente do Conselho do CCSA
81 apresentou os planos de atividades docentes por curso, porém antes de adentrar ao item 7 da
82 pauta, a palavra foi concedida à coordenadora de Turismo, que informou ter enviado o e-
83 protocolo de seu colegiado, porém notou que os arquivos permaneceram vinculados na
84 chave do e-protocolo do próprio colegiado e, portanto, requereu a inclusão do arquivo que

85 se refere aos PAD's de Turismo 2024 para apreciação imediata. Oportunizado a palavra aos
86 demais conselheiros, o professor Jorge, manifestou estar de acordo e entender não ser uma
87 inclusão de um novo item de pauta, mas apenas de adição de um arquivo a um item já exis-
88 tente. Assim, os conselheiros concordaram em receber o arquivo por e-mail no momento da
89 reunião e apreciarem concomitantemente a sua realização. Após solicitações e explicações
90 efetuadas, o conselho iniciou a apreciação dos planos de atividades docentes para o ano de
91 2024, dos seguintes colegiados de curso do CCSA: **(I) Administração:** posto em aprecia-
92 ção os PAD's de Administração para o ano letivo de 2024, foram Aprovados e **homo-**
93 **logados por este conselho sem ressalvas.** **(II) Ciências Contábeis:** posto em aprecia-
94 ção os Planos de Atividades Docentes de Ciências Contábeis para o ano letivo de 2024,
95 foram Aprovados e **homologados por este conselho sem ressalvas.** **(III) Ciências**
96 **Econômicas:** posto em apreciação os Planos de Atividades Docentes de Economia,
97 foram Aprovados e **homologados por este conselho com a ressalva** de ajustar, onde
98 couber, os PAD's que não contenham assinatura do docente e a inclusão da Ata de
99 aprovação do colegiado. **(IV) Engenharia de Produção Agroindustrial:** posto em
100 apreciação os Planos de Atividades Docentes de EPA, foram Aprovados e **homologa-**
101 **dos por este conselho sem ressalva, mas com apenas menções efetuadas pelo coor-**
102 **denador de curso.** O coordenador de curso, professor Rony, destacou que o nome da
103 professora Rubya consta como UEM, possivelmente devido à transição da transferên-
104 cia. Foi solicitada a atualização para Sérgio Dantas, porém essa atualização não foi
105 realizada até o momento da aprovação dos PADs no colegiado. Além disso, o professor
106 Rony informou que o PAD da professora Tainara de EPA está com horas indivisíveis
107 devido ao sistema utilizado. Ele ressaltou a necessidade de possibilitar a abertura no
108 sistema de meia hora, não apenas de hora inteira, para maior flexibilidade na distribui-
109 ção das atividades. **(V) Turismo:** A coordenadora do curso informou que todos os
110 Planos de Atividades Docentes (PADs) do colegiado foram analisados, e apenas o PAD
111 do docente RICARDO GOMES RAMOS apresentou uma particularidade. No item 5,
112 referente ao Total de carga horária semanal, consta o valor de 30 horas, pois, segundo a
113 coordenadora, o sistema não permite a divisão semestral. Inclusive, explicou que "*nas*
114 *atividades didáticas (2.1), a CH das disciplinas está dividida pela metade, pois o siste-*
115 *ma adequou para a média anual, porém o término do contrato docente, que encerra em*
116 *16/8/2024, permanecendo apenas um semestre. Ou seja, a Carga Horária desse item*
117 *(2.1) deve ser multiplicada por 2, perfazendo o total de 20h".* Posto em apreciação os
118 Planos de Atividades Docentes de Turismo, foram Aprovados e **homologados por este**
119 **conselho sem ressalvas.** Após a conclusão da pauta da reunião, o Diretor de Centro
120 concedeu a palavra aos conselheiros para que pudessem se manifestar sobre outros
121 assuntos, caso desejassem. O coordenador de Ciências Contábeis mencionou que, devi-
122 do a uma série de eventos, o curso não terá docentes para cobrir 14 horas em sala de
123 aula. Ele expressou a necessidade de o conselho de centro se manifestar sobre o assun-
124 to, uma vez que o colegiado não possui pessoas aprovadas. Ele propôs que seja conside-
125 rada a possibilidade de realizar um Processo Seletivo Simplificado (PSS) extemporâneo
126 quando necessário, destacando que essa situação não foi resultado de falta de organiza-

127 ção do curso. A conselheira Raquel informou que o curso de Turismo ficou cerca de
128 cinco meses sem professor e concordou com a proposta mencionada pelo coordenador
129 de Ciências Contábeis, e assina em apoio juntamente com os demais. O conselheiro
130 Marcos Junio relatou que a situação em Administração está sob controle, mas também
131 concordou com a proposta e assina em apoio, caso seja necessário. O professor Rogério
132 acrescentou que, embora tenham tido uma aparente tranquilidade em Administração,
133 atualmente os mesmos docentes estão participando dos processos seletivos e concursos
134 realizados até o momento. O Diretor de Centro, professor Adalberto, informou que
135 conversou com os demais diretores de centro e redigiram um memorando solicitando a
136 possibilidade dessa realização de forma extemporânea. Ele propôs que o conselho
137 providencie um memorando para ser assinado, e solicitou gentilmente as justificativas
138 de cada curso para serem incluídas no documento a ser redigido pelo centro. Ele finali-
139 zou, afirmando que aguarda até sexta-feira para receber as informações, e na próxima
140 semana seria enviado um e-protocolo para solicitar as assinaturas necessárias. Esgotada
141 a pauta da reunião, o presidente do conselho deu por encerrada e agradeceu aos
142 presentes. Nada mais havendo a registrar, eu, Meire Jacqueline Bacetto, secretária *ad*
143 *hoc*, lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação do Conselho na próxima reuni-
144 ão.



LISTA DE PRESENÇA - Reunião Extraordinária do Conselho de Centro
de Ciências Sociais Aplicadas nº. 02/2024

Data: 17/04/2024 - Horário: **14h00**

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	Presente
2. Marcos Junio Ferreira de Jesus	Coordenador Administração	Presente
3. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador C. Contábeis	Presente
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	Justificou Ausência
5. Rony Peterson da Rocha	Coordenador E.P.A.	Presente
6. Raquel Lage Tuma	Coordenadora T.M.A.	Presente

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Rogério Silveira Tonet	Col. Administração	Presente
8. Sem representante	Col. Ciências Contábeis	-----
9. Sérgio Luiz Maybuk	Col. Ciências Econômicas	Presente
10. Juliana Carolina Teixeira	Colegiado. T.M.A.	Ausente
11. Rubya Vieira de Mello Campos	Colegiado E.P.A.	Presente

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12.		
13.		
14.		
15.		

Av. Comendador Norberto Marcondes, 733
Campo Mourão - Paraná - Brasil - CEP 87.303-100
Fone (44) 3518-1880



**Conselho do Centro de
Ciências Sociais Aplicadas**



ePROTOCOLO

Correspondência Interna 009/2024.

Documento: **ListadepresencaReuniaoExtraordinaria022024CCCSAde17042024.pdf.**

Assinatura Avançada realizada por: **Sergio Luiz Maybuk (XXX.101.959-XX)** em 29/04/2024 11:57 Local: UNESPAR/CM/COL/C/ECON, **Rogério Silveira Tonet (XXX.630.479-XX)** em 29/04/2024 21:03, **Marcos Junio Ferreira de Jesus (XXX.114.079-XX)** em 30/04/2024 09:50 Local: UNESPAR/CM/COL/ADM, **Rony Peterson da Rocha (XXX.582.049-XX)** em 30/04/2024 10:01 Local: UNESPAR/CM/COL/ENG/PROD/AGR, **Jorge Leandro Delconte Ferreira (XXX.540.079-XX)** em 30/04/2024 10:01, **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 30/04/2024 10:32, **Adalberto Dias de Souza (XXX.193.649-XX)** em 30/04/2024 14:22.

Assinatura Simples realizada por: **Rubya Vieira de Mello Campos (XXX.236.679-XX)** em 30/04/2024 12:03 Local: UNESPAR/CM/COL/ENG/PROD/AGR.

Inserido ao documento **814.330** por: **Meire Jacqueline Bacetto** em: 29/04/2024 10:45.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
d06f1fc7c71df49f9469ccf6ce7a5af2.