

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02 / 2021**

Campo Mourão, 01 de abril de 2021.

O Diretor do CCSA **CONVOCA** os Membros do Conselho do CCSA para reunião ordinária, conforme data, horário, local e pauta abaixo especificados:

**Data:** 07/04/2021 - Quarta-feira

**Horário:** 14h00 às 17h00

**Local:** Plataforma *Google Meet*: [meet.google.com/xsn-vmoj-ups](https://meet.google.com/xsn-vmoj-ups)

### **PAUTA:**

**1) Informe da DGrad as coordenações de curso;**

**2) Aprovação da Ata da reunião anterior;**

**3) Apreciação de Projetos de Extensão:**

Prot. 16.284.841-0 – Profa. Isielli Mayara Barzotto M. Tierling;

Prot. 17.334.793-6 – Prof. Walmir Ruis Salinas

Prot. 17.383.199-4 – Prof. Marcelo Marchine Ferreira;

**4) Apreciação de Projetos de Pesquisa:**

Prot. 17.056.285-2 – Profa. Juliana C. Teixeira;

Prot. 17.305.038-0 – Profa. Eloisa Paula de Oliveira;

Prot. 15.998.414-1 – Prof. Adalberto Dias de Souza;

**5) Apreciação de Relatório de Extensão:**

Prot. 17.334.687-5 – Prof. Walmir R. Salinas;

**6) Apreciação de Relatório de Pesquisa:**

Prot. 17.056.278-0: Relatório Final – Profa. Juliana C. Teixeira;

**7) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD's) e Planos de Ensino (PE's) dos docentes dos cursos do CCSA campus Campo Mourão;**

**8) Homologação dos Horários dos Cursos;**

**9) Informes/ Assuntos Gerais.**

Ausências deverão ser justificadas antecipadamente por e-mail  
(ccsa.campomourao@unespar.edu.br).

Atenciosamente,

**Prof. Adalberto Dias de Souza.**

Presidente do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA  
UNESPAR - campus de Campo Mourão.  
Portaria 090/2021 – Reitoria/Unespar

1 Às 14h00min de 07/04/2021, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências Sociais  
2 Aplicadas (CCCSA) em reunião virtual, realizada via software *Google Meet* (Link:  
3 meet.google.com/xsn-vmoj-ups), após convocação datada de 01/04/2021, a fim de  
4 deliberar sobre a seguinte pauta: **(1) Informe da DGrad as coordenações de curso;**  
5 **(2) Aprovação da Ata da reunião anterior;** **(3) Apreciação de Projetos de Exten-**  
6 **são;** **(4) Apreciação de Projetos de Pesquisa;** **(5) Apreciação de Relatório de Ex-**  
7 **tensão;** **(6) Apreciação de Relatório de Pesquisa;** **(7) Homologação dos Planos de**  
8 **Atividades Docentes (PAD's) e Planos de Ensino (PE's) dos docentes dos cursos**  
9 **do CCSA campus Campo Mourão;** **(8) Homologação dos Horários dos Cursos;**  
10 **(9) Informes/ Assuntos Gerais.** Conforme evidenciado em lista de presença anexa,  
11 compareceram os seguintes conselheiros: Adalberto Dias de Souza (presidente do  
12 CCCSA), Marcos Junio F. de Jesus, Larissa de Mattos Alves, Jesus Crepaldi, Marcelo  
13 Marchine, Rony Peterson da Rocha, Francisco Bocato, convidadas Ceres Ribas e Jenif-  
14 fer Prado. Justificaram ausência os conselheiros Isielli Mayara B. M. Tierling e Tatiana  
15 Rosa. O presidente do Conselho Adalberto Dias, iniciou a reunião agradecendo a pre-  
16 sença de todos. Colocou a pauta para apreciação e aprovação do Conselho, sendo apro-  
17 vada por unanimidade pelos membros presentes. Após deu início à pauta, que segue  
18 comentada item a item: **(1) INFORME DA DGRAD ÀS COORDENAÇÕES DE**  
19 **CURSO:** O presidente do Conselho passou a palavra para a convidada, professora Ceres  
20 Ribas, responsável pela Divisão de Graduação do campus, que iniciou a fala sobre o **(i)**  
21 **Registro das Aulas Remotas:** informando sobre como se deve efetuar o registro das  
22 aulas remotas de forma válida. Pautando-se no programa de ensino remoto emergencial,  
23 que foi elaborado pela PROGRAD, evidenciou que a principal questão levantada, está  
24 respondida no item 09 (nove) do ERE (ensino remoto emergencial), ou seja, a forma de  
25 validação das atividades de ensino remoto emergencial deve acontecer por meio das  
26 plataformas: *Moodle, Microsoft Teams* ou *G-suit*. Solicitou por fim aos coordenadores,  
27 que a referida informação sobre tais medidas fossem reforçadas no âmbito de seus cole-  
28 giados de curso, pois somente essas plataformas que validam as atividades remotas. Em  
29 continuidade, repassou a palavra para a convidada responsável pela Secretaria Acadêmi-  
30 ca, Jeniffer Prado que explanou sobre o item **(ii) Matrículas e início das aulas.** Iniciou  
31 o tema informando que encaminhou aos coordenadores o Memorando 017/2021 da  
32 PROGRAD, que se trata sobre o início de ano letivo para os primeiros anos dos cursos  
33 que tem entrada pela redação, pois em decorrência da pandemia, o processo seletivo de  
34 vestibular/2021 foi adiado por duas vezes neste início de ano. O adiamento desta prova  
35 tem efeitos sobre os ingressos nos primeiros anos dos cursos que optaram pela entrada  
36 por meio da prova de redação, no concurso de Vestibular Unespar/2021. Prosseguiu com  
37 informações, correspondentes as matrículas e início do ano letivo no campus de Campo  
38 Mourão. Mencionou que pelo cronograma da Secretaria Acadêmica, seria impossível o  
39 início do ano letivo de 2021 em 26 de abril, caso a finalização do ano letivo de 2020  
40 aconteça no dia 16/04/2021. Salientou que com todas as demandas da secretaria e a  
41 quantidade de funcionários reduzida esse prazo não seria suficiente. Segundo informou,  
42 o calendário acadêmico necessitará de reformulação de datas e estipulou em um novo

43 cronograma que o início do ano letivo de 2021 aconteça no dia 17 de maio do corrente  
44 ano para todos os cursos que fecharem o ano anterior no dia 16 de abril. Aberta a palavra  
45 aos conselheiros, professora Larissa questionou sobre dúvidas de registro no caso de  
46 alunos que querem pedir dispensa em 2021, indagando qual seriam os requisitos. Segun-  
47 do Jeniffer, consta no regimento interno da Unespar que os alunos que podem pedir dis-  
48 pensação, serão apenas os alunos que reprovaram por nota. Em oportuno, professora Ceres  
49 perguntou ao coordenador de Administração se o curso poderia iniciar no dia 26 de abril.  
50 Após questionamentos dos conselheiros, devido às mudanças de datas e cronogramas  
51 referentes ao letivo de 2021, o professor Marcos Junio informou que repassaria a indaga-  
52 ção ao colegiado para dar posteriormente um posicionamento. **(2) APROVAÇÃO DA**  
53 **ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:** O presidente do CCCSA lembrou que a ata em  
54 discussão já fora encaminhada aos conselheiros por e-mail. Ato contínuo, o prof. Adal-  
55 berto colocou em discussão a **Ata 01/2021**. Não havendo propostas de adequação à ata,  
56 esta foi posta em votação, tendo sido **aprovada pelo conselho com uma abstenção. (3)**  
57 **APRECIACÃO DE PROJETO DE EXTENSÃO:** Foram apreciados os seguintes  
58 projetos: **(I) Protocolo n.º. 16.284.841-0** – Programa de Extensão intitulado: “Núcleo  
59 de Apoio Contábil e Fiscal – NAF UNESPAR Campo Mourão”, coordenado pela  
60 docente **Isielli Mayara Barzotto M. Tierling**, lotada no Colegiado de Ciências Con-  
61 táveis, com vigência do dia 03/02/2019 com continuação permanente. Posto em apreci-  
62 ação o parecer e o projeto foram **aprovados por unanimidade. (II) Protocolo n.º.**  
63 **16.284.841-0** – Projeto de Extensão intitulado: “IRPF 2020”, coordenado pela docente  
64 **Isielli Mayara Barzotto M. Tierling**, lotada no Colegiado de Ciências Contábeis,  
65 com vigência do dia 01/04/2020 a 30/04/2020. Posto em apreciação, o parecer e o pro-  
66 jeto foram **aprovados por unanimidade. (III) Protocolo n.º. 17.334.793-6** – Projeto  
67 de Extensão intitulado: “Ética e Cidadania: da Reflexão à Ação”, coordenado pelo  
68 docente **Walmir Ruis Salinas**, lotado no Colegiado de Administração, com vigência  
69 de 03/2021 a 03/2023. Posto em apreciação, o parecer e o projeto foram **aprovados por**  
70 **unanimidade. (IV) Protocolo n.º. 17.383.199-4** – Projeto de Extensão intitulado: “I  
71 Workshop IR Impacta; Capacitação e Sensibilização sobre a Campanha do Imposto  
72 de Renda para os Fundos Sociais (FMDCA e FMI) de Campo Mourão-PR e o Impac-  
73 to sobre as Organizações da Sociedade Civil (OSCs) habilitadas”, coordenado pelo  
74 docente **Marcelo Marchine Ferreira**, lotado no Colegiado de Ciências Contábeis,  
75 com vigência do dia 08/03/2021 a 10/03/2021. Posto em apreciação, o parecer e o pro-  
76 jeto foram **aprovados por unanimidade. (4) APRECIACÃO DE PROJETOS DE**  
77 **PESQUISA:** Foram apreciados os seguintes projetos: **(I) Protocolo n.º. 17.056.285-**  
78 **2**– Projeto de Pesquisa intitulado: “Turismo de base comunitária e os desafios do de-  
79 senvolvimento de pequenas localidades”, coordenado pela docente **Juliana Carolina**  
80 **Teixeira**, lotada no Colegiado de Turismo e Meio Ambiente, com vigência de  
81 01/09/2020 a 31/08/2024. Posto em apreciação, o parecer e o projeto foram **aprovados**  
82 **por unanimidade; (II) Protocolo n.º. 17.305.038-0** – Projeto de Pesquisa intitulado:  
83 “Segmentos do Agronegócio e Gestão Rural Familiar”, coordenado pela docente  
84 **Eloisa Paula de Oliveira**, lotada no Colegiado de Administração, com vigência de

85 01/02/2021 a 15/09/2022. Posto em apreciação, o parecer e o projeto foram **aprovados**  
86 **por unanimidade; (III) Protocolo n.º. 15.998.414-1** – Projeto de Pesquisa intitulado:  
87 “Empreendedorismo, inovação e gerenciamento empresarial: um estudo sobre utili-  
88 zação de técnicas e ferramentas de gestão em micro e pequena empresa da Mesorre-  
89 gião Centro Ocidental do Paraná”, coordenado pelo docente **Adalberto Dias de Sou-**  
90 **za**, lotado no Colegiado de Administração, com vigência de 01/08/2019 a 31/07/2021.  
91 O projeto foi apreciado na reunião do CCCSA n.º. 08, de 08/10/2019, tendo o proponen-  
92 te apresentado novamente o projeto com as adequações efetuadas. Posto em apreciação,  
93 o parecer e o projeto foram **aprovados por unanimidade. (5) APECIAÇÃO DE**  
94 **RELATÓRIO DE EXTENSÃO:** Foi apreciado o seguinte relatório: **(I) Protocolo**  
95 **n.º. 17.334.687-5** - Relatório final de extensão intitulado: “Ética e Cidadania: da Re-  
96 flexão à Ação”, coordenado pelo docente **Walmir Ruis Salinas**, lotado no Colegiado  
97 de Administração, com período de vigência de 03/2019 a 03/2021. Posto em aprecia-  
98 ção, o parecer e o relatório foram **aprovados por unanimidade. (6) APECIAÇÃO**  
99 **DE RELATÓRIO DE PESQUISA:** Foi apreciado o seguinte relatório: **(I) Protoco-**  
100 **lo n.º. 17.056.278-0** - Relatório final de pesquisa intitulado: “O turismo de base comu-  
101 nitária e suas contribuições para o desenvolvimento de pequenas localidades: análise  
102 de experiências nacionais e internacionais”, coordenado pela docente Juliana Caroli-  
103 na Teixeira, lotada no Colegiado de Turismo, com período de vigência do dia  
104 01/09/2018 a 31/08/2020. Posto em apreciação, o parecer e o relatório foram **aprova-**  
105 **dos por unanimidade.** O conselho deliberou sobre a **(7) Homologação dos Planos de**  
106 **Atividades Docentes (PAD’s) e Planos de Ensino (PE’s) dos docentes dos cursos**  
107 **do CCSA campus Campo Mourão:** O presidente do CCCSA iniciou o presente item  
108 apresentando os planos de atividades docentes e Planos de Ensino por curso: **(I) Admi-**  
109 **nistração:** posto em apreciação os PADs e Planos de Ensino de Administração, fo-  
110 ram Aprovados e homologados por este conselho; **(II) Ciências Contábeis:** posto em  
111 apreciação os PADs e Planos de Ensino de Contábeis, foram Aprovados e homolo-  
112 gados por este conselho; **(III) Ciências Econômicas:** posto em apreciação os PADs  
113 e Planos de Ensino de Economia, foram Aprovados e homologados por este conse-  
114 lho; **(IV) Engenharia de Produção Agroindustrial:** posto em apreciação os PADs e  
115 Planos de Ensino do curso de EPA, foram Aprovados e homologados por este conse-  
116 lho; **(V) Turismo:** posto em apreciação os PADs e Planos de Ensino de Turismo,  
117 foram Aprovados e homologados por este conselho. **(8) Homologação dos Horários**  
118 **dos Cursos:** O presidente do CCCSA iniciou o presente item apresentando as propostas  
119 de horários dos cursos do CCSA. Após apresentação e explanação pelos coordenadores  
120 de curso sobre horário de seu curso e apreciação pelos conselheiros, foram homologados  
121 os horários dos cursos de Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas,  
122 Engenharia de Produção Agroindustrial e Turismo. Por fim, o Diretor do CCSA reforçou  
123 para que todos os coordenadores verifiquem se consta na Secretaria Acadêmica os res-  
124 pectivos horários homologados na reunião de hoje. **Aprovados por unanimidade. (9)**  
125 **INFORMES/ ASSUNTOS GERAIS:** O presidente do CCCSA apresentou os se-  
126 guintes informes: a) **Projetos e Relatórios em situação de regularização:** O Diretor

127 do CCSA, professor Adalberto, informou que houve reuniões com a PRPPG e Reito-  
128 ria com a finalidade, ainda que informalmente, de verificar com os responsáveis pe-  
129 las Divisões de Pesquisa, o andamento das pesquisas vigentes em cada *campus*, de-  
130 vido ao processo de homologação dos projetos de Iniciação Científica (IC) 2021-  
131 2022. Mencionou que essas verificações também estão sendo realizadas pelo Tribu-  
132 nal de Contas do Estado do Paraná. Por oportuno, solicita aos coordenadores a repli-  
133 cação desta fala em seus colegiados para que as pesquisas (projetos e relatórios)  
134 principalmente as vinculadas ao regime TIDE tenham atenção redobrada aos cum-  
135 primentos de prazos, etapas e apresentação dos relatórios (parcial ou final). **b) Pror-**  
136 **rogação do mandato dos membros do Conselho do CCSA:** informou que será  
137 emitida uma Portaria pela reitoria com a prorrogação do mandato dos membros elei-  
138 tos do Conselho de Centro de Ciências Sociais Aplicadas do *Campus* de Campo  
139 Mourão da UNESPAR. A prorrogação do mandato será pelo período de 12 (doze)  
140 meses, contados a partir de 26 de junho de 2020, respeitando-se o prazo de 60 (ses-  
141 senta) dias para a realização do processo eleitoral em caso de retorno das atividades  
142 presenciais. **c) Reunião sobre curricularização da extensão:** após manifestação dos  
143 conselheiros sobre o tema, foi proposto pelo Diretor do CCSA o agendamento de  
144 uma reunião referente ao tema “curricularização da extensão”, com os professores  
145 Sergio Maybuk (DEXC) e Ceres Ribas (DGRAD). A data proposta para agendamen-  
146 to ficou dia 20/04/2021, com confirmação a ser efetuada posteriormente. Esgotada a  
147 pauta da reunião o presidente colocou a palavra livre e, como ninguém mais fez  
148 uso da mesma, deu por encerrada e agradeceu aos presentes. Nada mais havendo  
149 a registrar, eu, Meire Jacqueline Bacetto, secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata, que  
150 será submetida à aprovação do Conselho na próxima reunião.



**LISTA DE PRESENÇA** - Reunião do Conselho de Centro de Ciências  
Sociais Aplicadas - CCCSA nº. 02/2021

Data: 07/04/2021 - Horário: **14h00** às **17h00**

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	Presente remotamente
2. Marcos Junio F. de Jesus	Coordenador Administração	Presente remotamente
3. Marcelo Marchine Ferreira	Coordenador C. Contábeis	Presente remotamente
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	Presente remotamente
5. Rony P. da Rocha	Coordenador E.P.A.	Presente remotamente
6. Francisco C. Bocato Jr.	Coordenador T.M.A.	Presente remotamente

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7.	Col. Administração	
8. Isielli Mayara B. M. Tierling	Col. Ciências Contábeis	Justificou Ausência
9. Tatiana D. Lourenzi F. Rosa	Col. Ciências Econômicas	Justificou Ausência
10. Larissa de Mattos Alves	Colegiado. T.M.A.	Presente remotamente
11. Ederaldo Luiz Beline	Colegiado E.P.A.	Ausente

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		

Av. Comendador Norberto Marcondes, 733  
Campo Mourão - Paraná - Brasil - CEP 87.303-100  
Fone (44) 3518-1880



**Conselho do Centro de  
Ciências Sociais Aplicadas**