




ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM		Protocolo:
Em: 27/04/2022 22:52		18.902.772-9
CPF Interessado 1: 806.016.501-15		
Interessado 1: RAQUEL LAGE TUMA		
Interessado 2: -		
Assunto: ENSINO SUPERIOR		Cidade: CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave: APROVACAO		
Nº/Ano: -		
Detalhamento: SOLICITO ANÁLISE DOS PADS COM PEQUENAS MODIFICAÇÕES E DEVIDOS ENCAMINHAMENTOS.		
Código TTD: -		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Carla Caroline Holm	Regime de Trabalho:	40h
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo	Área de concurso:	Turismo
Maior Titulação:	Doutora	Data de obtenção do título:	Abril/2021
Tempo de docência nos componentes curriculares:	Desde março/2015	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	Desde março/2015

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
A	Agenciamento de viagens e Turismo	Turismo	N	2 h	-
A	Cidades e Turismo	Turismo	N	3 h	-
A	Cidades e Turismo	Turismo e Meio Ambiente	N	2 h	2 h
A	Comunicação e Turismo	Turismo	N	-	4 h
A	Des. de Projetos de Extensão	Turismo	N	-	4 h
D	Planejamento didático-pedagógico	Turismo	N	7 h	10 h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				14 h	20 h
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				17 h	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
Orientação de TCC	Henrique G. Simões Polyana Justino	Turismo e Meio Ambiente	4º ano	02	02
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				02	02
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				02	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre /2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de pesquisa: Gestão da imagem turística de Campo Mourão pelo OOT local (e-Protocolo: 18.668.699-3)	Coordenadora	-	8 h
Participação em Grupo de Pesquisa GETUR – Grupo de Pesquisas em Turismo (UNESPAR/CM/Turismo)	Membro	-	1h

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰

9 h

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Participação em reuniões do Colegiado	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Resolução Nº 016/2021	1 h
Participação do Núcleo Docente Estruturante	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Portaria Nº 012/2021-D	1 h
Coordenação de Extensão do Curso de Turismo	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Ata Nº 004/2022	2 h
Coordenação de Estágio do Curso de Turismo	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Ata Nº 011/2022	5h
Comissão de Comunicação do Curso de Turismo	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Portaria nº 012/2022-D	1h
Comissão Técnica PR Produtivo	Sec. Estadual de Planejamento		1h
Participação na Câmara de Turismo do Município	Conselho de Desenvolvimento Local	Ofício CCSA-CM 005/2021	1h
4 – TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			12 h

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

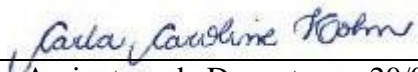
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

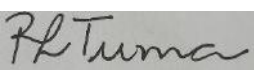
ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	17h
2 -TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	2h
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	9h
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	12h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 h

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

--


Assinatura da Docente em 20/04/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 012/2022 do dia 20/04/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 20/04/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___

Documento: **PADCarol2022abril.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 27/04/2022 22:56.

Inserido ao protocolo **18.902.772-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 27/04/2022 22:52.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
db0fa0307540612ae62c9d2510e43c47.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Larissa de Mattos Alves	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	CCSA
Colegiado:	Turismo	Área de concurso:	Turismo
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	05/03/2018
Tempo de docência nos componentes curriculares:	17 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	15 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Fundamentos da Pesquisa em Turismo	Turismo	noturno	4	
a	Orientação de Estágio	Turismo e Meio Ambiente	noturno	2	2
d	Planejamento didático-pedagógico		noturno	6	2
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				12	4
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				8h	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵					
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴					

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre /2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Pesquisa: As contribuições do turismo nas economias dos pequenos municípios do estado do Paraná.	Coordenador	TIDE	14
Grupo de Pesquisa: Grupo de Estudos em Turismo (GETUR)	Líder de Grupo de Pesquisa		2
Orientação de IC	Orientador	Débora Missau Pedro Henrique Ananias	2

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			18h

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Encarregada da Sessão de Pesquisa do Campus de Campo Mourão	Coordenação de Iniciação Científica de Campus Nupem – Núcleo de Pesquisa Multidisciplinar	Portaria n. 392/2021 - Reitoria	10
Comitê Assessor de Campus - CAC	PRPPG - Programa de Iniciação Científica	Portaria n. 008/2021 - PRPPG	1
Colegiado de Curso	Curso de Turismo		1
NDE	Curso de Turismo	Portaria n. 12/2021	1
Codecam - Câmara Temática Cultura e Turismo	Conselho de Desenvolvimento Econômico	Ofício CCSA-CM 005/2021	1
Equipe de apoio para organização da Caminhada da Natureza	Secretaria de Inovação e Desenvolvimento Econômico	Ofício n. 009/2022-D	
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			14h

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	8
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	0
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	18
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	14



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL 40h

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Empty table for additional observations.

Larissa de Mattos Alves

Assinatura do(a) Docente em 20/04/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 012/2022 do dia 20/04/2022

R. Tuma

Assinatura do Coordenador de Curso 20/04/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___

Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___

Documento: **PAD2022Larissaabril.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 27/04/2022 22:55.

Inserido ao protocolo **18.902.772-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 27/04/2022 22:52.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
954218cd0b58cae7fbd4106514790ffb.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022.		
Nome	Lara Brunelle Almeida Freitas.	Regime de Trabalho:	40 Horas.
Campus:	Campo Mourão.	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas.
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente.	Área de concurso:	Turismo.
Maior Titulação:	Mestrado.	Data de obtenção do título:	2019.
Tempo de docência nos componentes curriculares:	07 meses.	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	07 meses.

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina	Curso	Turno	Carga horária semanal (1º sem.)	Carga horária semanal (2º sem.)
Graduação	Antropologia Aplicada ao Turismo.	Turismo e Meio Ambiente.	Noturno.	02	02
Graduação	Empreendedorismo e Inovação.	Turismo.	Noturno.		03
Graduação	Tecnologia da Informação e da Comunicação.	Turismo.	Noturno.		04
Graduação	Turismo e Geografia.	Turismo e Meio Ambiente.	Noturno.	02	02
Graduação	Turismo de Base Comunitária.	Turismo e Meio Ambiente.	Noturno.	02	02
Graduação	Pesquisa Científica em Turismo.	Turismo.	Noturno.	03	
Graduação	Planejamento didático-pedagógico.	Turismo.	Matutino.	09	13
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				18	26
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				22 H	

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs).	Marcelo Ribeiro.	TMA.	4º Ano.	01	01

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs).	Graduação.	TMA.	4º Ano.	01	01
Orientação de Estágio Supervisionado.	Graduação.	TMA.	3º Ano.	03	03
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO				05	05
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				05	

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro)	NOME DO ORIENTANDO (se houver)	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Pesquisa: Desenvolvimento do turismo de base comunitária no Vale do Guaraqueçaba, Paraná, Brasil.	Coordenador	Claudino Cristiano.	08
GETUR – Grupo de Estudos Turísticos	Membro	Alunos do terceiro ano do curso de Turismo e Meio Ambiente.	01
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS²⁰			09

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Membro de Colegiado	Campus Campo Mourão		01
Membro de Núcleo Docente Estruturante	Campus Campo Mourão		01
Codecam – Câmara Temática de Turismo	Campus Campo Mourão		01
Conselho Municipal de Turismo (Comtur) - Prefeitura	Campus Campo Mourão		01
Organização CONLAPE	Campus Campo Mourão		01
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			04

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

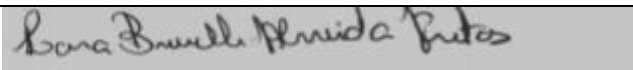
Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

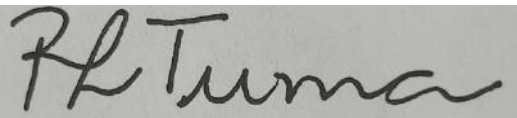
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	22 H

2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	05 H
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	09 H
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	04 H
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 H

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em 20/04/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 12/2022 do dia 20/04/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 20/04/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___

Documento: **PADLARA2022abril.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 27/04/2022 22:55.

Inserido ao protocolo **18.902.772-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 27/04/2022 22:52.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
561e0a7f8ee6c25938ca746127904c58.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Raquel dos Santos Vieira	Regime de Trabalho:	T-40
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	CCSA
Colegiado:	Turismo	Área de concurso:	Turismo
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	30/03/2020
Tempo de docência nos componentes curriculares:	5 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	1 mês

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Turismo e Sociedade	Turismo	noturno	3	
a	Planejamento e Desenvolvimento do Turismo	Turismo	noturno		4
a	Gestão Pública do Turismo	Turismo	noturno	2	
a	Sistemas Operacionais de Agenciamento	Turismo	noturno		4
a	Redação Científica em Turismo	Turismo	noturno		2
a	Viagem de Estudo II	Turismo	noturno		2
a	Turismo no Espaço Rural	Turismo	Noturno		2
d	Planejamento didático-pedagógico			5	14
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁶				10	28
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷				19	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
Orientação de Estágio	Gabriel Dos Santos Stempiak	Turismo	3º ano	1	1
Orientação de Estágio	Amanda Cardoso Da Silva Maria Eduarda Huk Talia Oliveira De Mello Eloisa Hilario De Souza	Turismo	4º ano	4	4
Orientação de TCC	Amanda Lenara Alves De França Mirelle Raphaella Saturnino Heloiza Da Silva Morais Sthefani Alves De Oliveira Guilherme Costa Dos Santos Jefferson Luiz De G. Dos Santos	Turismo	4º ano	6	6
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO ¹⁵				11	11
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO ¹⁴				11	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Extensão: Turismo e Empreendedorismo (18.877.414-8)	Coordenadora		8
Grupo de Pesquisa: Grupo de Estudos em Turismo (GETUR)	Membro Participante		1
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			9h

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Docente	Colegiado de Curso		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			1h

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	19



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	11
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	9
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40h

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Raquel dos Santos Vieira

Assinatura do(a) Docente em 06/04/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião do dia 12/04/2022

R. Tuma

Assinatura do Coordenador de Curso 12/04/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___

Assinatura do Diretor de Centro / /



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Documento: **PAD2022RaqueldosSantosVieiraok.docx.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 27/04/2022 22:55.

Inserido ao protocolo **18.902.772-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 27/04/2022 22:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
aac2083c58ee5a26917c4ff02944bcd2.

Campus de Campo Mourão
COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo: 18.902.772-9
Assunto: Solicito análise dos PADs com pequenas modificações e devidos encaminhamentos.
Interessado: RAQUEL LAGE TUMA
Data: 27/04/2022 22:55

DESPACHO

Encaminho PADs com devidas alterações de disciplinas e carga horárias devida às mudanças necessárias de disciplinas e gestão institucional. Solicito análise e devido encaminhamento do processo.

Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 27/04/2022 22:55.

Inserido ao protocolo **18.902.772-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 27/04/2022 22:55.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
505431afd80cb30aa52096bf5b22ef37.

Campus de Campo Mourão
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo: 18.902.772-9
Assunto: Solicito análise dos PADs com pequenas modificações e devidos encaminhamentos.
Interessado: RAQUEL LAGE TUMA
Data: 26/09/2022 10:35

DESPACHO

Prezada coordenadora,

Ao verificar o protocolo em questão, percebi não constar a ata de aprovação dos Planos de Atividades Docentes.
Desta forma, devolvo o e-protocolo para inclusão da ata de aprovação.

Atenciosamente,

Meire J. Bacetto
Secretaria dos Centros de Área



COLEGIADO DE TURISMO E MEIO AMBIENTE
UNESPAR – CAMPUS DE CAMPO MOURÃO – ATA Nº 012
Reunião – Data: 20/04/2022



1 Aos 20 (vinte) dias do mês de abril de 2022, às 14h00 (quatorze) horas,
2 reuniram-se na sala do colegiado do curso de Turismo da Unespar, os professores: Raquel Lage
3 Tuma, Carla Caroline Holm, Mariele Fernandes Pegoraro, Lara Brunelle Almeida Freitas, Larissa
4 de Mattos Alves e Raquel dos Santos Vieira conforme lista de presença abaixo. Foram
5 justificadas as ausências da Professora Isabela Camara e do Professor Giuliano Nigro, com
6 devidos atestados médicos. A presente reunião foi solicitada para deliberar as seguintes
7 pautas, prevista na convocação de 18 (dezoito) de abril de 2022: **1) Informes. 2. Aprovação**
8 **dos PADs: Raquel Vieira, Larissa de Mattos, Carla Caroline Holm, Lara Freitas. 3. Semana de**
9 **Recepção. 4. Orientações de Estágio – Coordenação de Estágio – Professora Caroline. Item 1.**
10 a Professora Raquel Tuma relatou informes da assembleia do conselho do *campus sobre a*
11 homologação do calendário Acadêmico e horários, o aumento de orçamento do campus e os
12 eventos alusivos em comemoração aos 50 anos do campus. Informou também que haverá um
13 café com a imprensa - dia 18. Ela destacou ainda que houve solicitação da pedagogia para
14 realização de atividades de extensão para a melhor idade, as quais serão voluntariadas. Ainda,
15 especificou algumas atividades da agência de inovação e tecnologia. **Item 2.** Apresentaram-se
16 as mudanças nos Plano de Atividades Docentes (PADs) das professoras Raquel Vieira, Larissa
17 de Mattos, Carla Caroline Hoem e Lara Freitas, em votação, as pautas foram **APROVADAS** por
18 **UNANIMIDADE**, incluindo modificações das devidas substituições durante a licença especial do
19 professor Francisco Bocato. Assim, durante esse período a Professora Raquel Vieira assumirá a
20 disciplina de TGT e a Professora Lara Freitas de Ecoturismo. **Item 3.** A Professora Raquel Tuma
21 informou que a semana de recepção será tratada na próxima reunião devido à ausência
22 justificada da Professora Isabela Camara. **Item 4.** A professora Larissa de Mattos, que iniciou a
23 discussão relatando sobre a necessidade de ações de interesse da universidade para ampliar a
24 visibilidade do curso de turismo, em tempo, ela oficializou a transição da coordenação de
25 estágio para a Professora Carla Caroline Holm. Em seguida, a professora Carol afirmou seu
26 compromisso com a função designada e iniciou a apresentação de orientações e ações
27 aplicadas, as quais serão viabilizadas em visitas técnicas em escolas e empresas do setor de
28 turismo, sendo que seu planejamento e execução será presencial com apoio/supervisão dos
29 docentes que possuem horas de orientação de estágio. A Professora Carol destacou também a
30 necessidade da declaração bimestral do agendamento de provas de cada disciplina para o
31 discente Henrique Simões, que solicitou-a em acordo com a lei de estágio que prevê redução
32 da carga horária durante o período de provas. Na sequência a Professora Raquel Tuma
33 enfatizou sobre o retorno presencial às atividades de ensino conforme direcionamentos do
34 memorando nº 21/2022. Logo, as atividades de visitas técnicas, reuniões, orientações e
35 planejamento pedagógico devem ser presenciais. A Professora Lara Freitas solicitou a palavra
36 para destacar a necessidade de organização de um cronograma prévio para tais finalidades,
37 sendo assim, a Professora Carla Caroline Holm sugeriu que terça-feira seria um dia viável para
38 as reuniões de planejamento das visitas técnicas com início imediato a partir das 15h. Em
39 votação, a pauta foi **APROVADA** por **UNANIMIDADE**. Nada mais a ser discutido, a
40 coordenadora do curso, Professora Raquel Tuma, encerrou a sessão às 16:00 (dezesesseis horas)
41 e, não havendo mais nada a registrar, eu, Lara Freitas, lavrei a presente ata que será lida,
42 aprovada e assinada por todos os presentes na reunião.

43
44

Campo Mourão, 20 de Abril de 2022.

1

Ata 230/2022. Assinatura Avançada realizada por: **Carla Caroline Holm** em 27/04/2022 18:19. Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 26/04/2022 19:45, **Lara Brunelle Almeida Freitas** em 26/04/2022 19:59, **Mariele Fernandes Pegoraro** em 27/04/2022 14:54, **Raquel dos Santos Vieira** em 27/04/2022 17:09, **Larissa de Mattos Alves** em 27/04/2022 17:54. Inserido ao documento **314.910** por: **Raquel Lage Tuma** em: 26/04/2022 19:44. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **bc7b44d338769f86a1340ec5583ef20a**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 01/10/2022 00:34. Inserido ao protocolo **18.902.772-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 01/10/2022 00:32. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **18a24dc8caa26f8d76c9a29634f42394**.

Documento: **Ata012reuniao200422.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 01/10/2022 00:34.

Inserido ao protocolo **18.902.772-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 01/10/2022 00:32.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
18a24dc8caa26f8d76c9a29634f42394.

Campus de Campo Mourão
COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo: 18.902.772-9
Assunto: Solicito análise dos PADs com pequenas modificações e devidos encaminhamentos.
Interessado: RAQUEL LAGE TUMA
Data: 01/10/2022 00:33

DESPACHO

Prezada Meire,

Segue a ata de aprovação dos PADs.

Cordialmente,

Raquel Lage Tuma
Coordenação do Curso de Turismo

Documento: **DESPACHO_3.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 01/10/2022 00:34.

Inserido ao protocolo **18.902.772-9** por: **Raquel Lage Tuma** em: 01/10/2022 00:33.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
9571d6e77a9e7db7cb55002d96fac04f.

1 Às 14h00min de 21/10/2022, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências Sociais Apli-
2 cadas (CCCCSA), na sala de reuniões da Direção de *Campus*, após convocação datada de
3 19/10/2022, a fim de deliberar sobre a seguinte pauta: **(1) Informes Gerais; (2) Apro-**
4 **vação das Atas das Reuniões 08, 09 e 10/2022; (3) Homologação dos Planos de**
5 **Atividades Docentes (PAD) Alterados; (4) Solicitação de retirada dos pré-**
6 **requisitos constantes na disciplina Optativa do 4º ano de Ciências Econômicas; (5)**
7 **Apreciação dos Relatórios de Pesquisa; (6) Apreciação dos Projetos de Extensão;**
8 **(7) Apreciação do Projeto de Ensino; (8) Apreciação dos Projetos de Pesquisa; (9)**
9 **Solicitação para Criação de Grupo de Pesquisa; (10) Homologação do PPC de**
10 **Ciências Contábeis.** Conforme evidenciado em lista de presença anexa, compareceram
11 os seguintes conselheiros: Adalberto Dias de Souza (presidente do CCCSA), Marcos
12 Junio Ferreira de Jesus, Rony Peterson da Rocha, Jesus Crepaldi, Raquel Lage Tuma e
13 Annamaria Artigas. O presidente do Conselho Adalberto Dias, iniciou a reunião agrade-
14 cendo a presença de todos. Colocou a pauta para apreciação e aprovação do Conselho,
15 sendo aprovada por unanimidade pelos membros presentes. Após deu início à pauta,
16 que segue comentada item a item: **(1) INFORMES GERAIS:** O presidente do CCCSA
17 apresentou os seguintes informes: **a) Distribuição dos Planos de Ensino 2023:** O
18 diretor do CCSA informou que deve ser iniciada nos colegiados a elaboração dos Pla-
19 nos de Ensino 2023, a fim de que sejam aprovados no conselho e encaminhados para
20 publicação até dia 02 de fevereiro de 2023, conforme orientação da DGRAD. Quanto
21 aos Planos de Atividades Docentes (PAD's) 2023, devem ser aprovados até 30 dias
22 antes do início das aulas, ou seja, até 16 de fevereiro de 2023, conforme consta no
23 calendário acadêmico unificado. **b) I CONLAPE / V SECISA:** O diretor do CCSA
24 reforçou as informações referentes à realização do I Congresso Latino Americano de
25 Ensino, Pesquisa e Extensão, juntamente com o V Seminário de Ciências Sociais Aplica-
26 das da Unespar, com data definida para os dias 25 a 27 de abril de 2023. Informa ainda,
27 que o congresso já possui site próprio e o evento será híbrido. Os valores de participa-
28 ção serão 50 reais para docentes e 20 reais para alunos. Requer, por fim, a divulgação a
29 seus pares e comunidade externa. **c) Concurso Docente:** foi mencionado que neste
30 domingo haverá a realização do Sorteio dos Pontos e da Prova Escrita para o ingresso
31 na carreira como Professor de Ensino Superior da UNESPAR, conforme Resolução n.
32 015/2022-COU/UNESPAR. **d) Horário das Reuniões:** O diretor de centro colocou em
33 pauta a indagação de quais dias os conselheiros poderiam comparecer em reuniões caso
34 houvesse necessidade e, evidenciou-se que todos os conselheiros presentes podem
35 somente as terças e quintas no período da tarde. A indagação havia sido feita ao diretor
36 do CCSA anteriormente pelo novo coordenador *pro tempore* de Ciências Contábeis,
37 visto estar assumindo a coordenação e ser possível participar das reuniões nos períodos
38 manhã e noite. **e) ProjeteK Unespar:** É um projeto de pesquisa e extensão, vinculado a
39 Agência de Inovação Tecnológica e a Fundação Araucária do Paraná, voltado para o
40 apoio e planejamento de gestão pública nas áreas de engenharia civil e arquitetura. O
41 objetivo do projeto é atender demandas de municípios de pequeno porte, com menos de
42 30.000 habitantes, localizados nas regiões Paranaenses da COMCAM (Campo Mourão)

43 e AMLIPA (Paranaguá). Com o projeto supramencionado, serão disponibilizados recur-
44 sos financeiros e bens móveis, tais como, computadores e mobiliário. Desta forma, o
45 professor Adalberto indagou ao conselheiro Rony, se haveria a possibilidade de um dos
46 bolsistas do Projetek utilizar a mesma sala que ocupa a Otimiza empresa Junior, o qual
47 ficou de verificar. **f) Próxima Reunião:** ficou estabelecida com os conselheiros a pró-
48 xima reunião extraordinária do conselho do CCSA para o dia **01 de novembro de 2022**,
49 às 14 horas, tendo em vista a necessidade de aprovação das alterações do PPC do curso
50 de Ciências Econômicas. **(2) APROVAÇÃO DAS ATAS DAS REUNIÕES 08, 09 E**
51 **10/2022:** O presidente do CCSA lembrou que a ata em discussão já fora encaminhada aos
52 conselheiros por e-mail. Ato contínuo, o prof. Adalberto colocou em discussão as **Atas 08,**
53 **09 e 10/2022.** Não havendo propostas de adequações as atas, foram postas em votação,
54 tendo sido **aprovadas por unanimidade pelo Conselho.** O conselho deliberou sobre a **(3)**
55 **Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD) Alterados.** O conselho
56 apreciou os Planos de Atividades Docentes que foram alterados e compõem o período
57 letivo de 2022: **(I) Turismo:** posto em apreciação os Planos de Atividades Docentes
58 com modificações do curso de Turismo, foram **Aprovados e Homologados por este**
59 **conselho sem ressalvas. (II) Ciências Contábeis:** posto em apreciação os Planos de
60 Atividades Docentes com modificações do curso de Ciências Contábeis, foram **Apro-**
61 **vados e Homologados por este conselho sem ressalvas. (4) Solicitação de retirada**
62 **dos pré-requisitos constantes na disciplina Optativa do 4º ano de Ciências Econô-**
63 **micas:** O presidente do CCCSA iniciou o presente item apresentando o e-protocolo nº
64 19.292.142-2, referente à solicitação de retirada dos pré-requisitos na disciplina Optati-
65 va do 4º ano de Ciências Econômicas, com a explanação do coordenador de curso.
66 Posto em apreciação e votação, a solicitação foi **Aprovada por este conselho. (5)**
67 **APRECIACÃO DOS RELATÓRIOS DE PESQUISA:** Foram apreciados os seguin-
68 tes relatórios: **(I) Protocolo nº. 19.170.088-0 -** Relatório final de pesquisa intitulado:
69 “Viabilidade de pequenos municípios paranaenses como espaços sociais, econômicos e
70 políticos para os cidadãos”, coordenado pelo docente **Adalberto Dias de Souza**, lotado
71 no Colegiado de Administração, com período de vigência do dia 01/08/2021 a
72 31/07/2022. Posto em apreciação, o parecer e o relatório foram **aprovados por unanimi-**
73 **dade. (II) Protocolo nº. 19.426.578-6-** Relatório final de pesquisa intitulado: “Aplicação
74 do Método Estrutural-Diferencial para a Mesorregião Centro Ocidental Paranaense em
75 relação à economia paranaense entre 2003 e 2019”, coordenado pelo docente **André**
76 **Ricardo Bechlin**, lotado no Colegiado de Ciências Econômicas, com período de vigên-
77 cia do dia 12/05/2020 a 12/05/2022. Posto em apreciação, o parecer e o relatório foram
78 **aprovados por unanimidade. (III) Protocolo nº. 19.189.549-5 -** Relatório final de
79 pesquisa intitulado: “Empreendedorismo, inovação e gerenciamento empresarial: um
80 estudo sobre utilização de técnicas e ferramentas de gestão em micro e pequena empre-
81 sa da Mesorregião Centro Ocidental do Paraná”, coordenado pelo docente **Adalberto**
82 **Dias de Souza**, lotado no Colegiado de Administração, com período de vigência do dia
83 01/08/2021 a 31/07/2022. Posto em apreciação, o parecer e o relatório foram **aprovados**
84 **por unanimidade. (6) APRECIACÃO DOS PROJETOS DE EXTENSÃO:** Foram

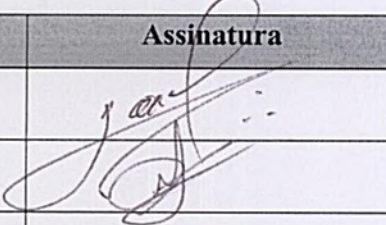
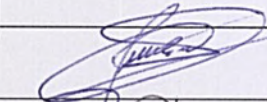
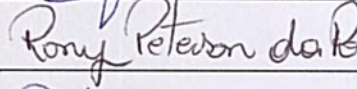

85 apreciados os seguintes projetos: **(I) Protocolo n.º. 19.426.461-5** – Projeto de Extensão
86 intitulado: “Seminário de Conjuntura Econômica do curso de Economia da Unespar –
87 Campus Campo Mourão”, coordenado pelo docente **Bruno Reinoso Hybner**, lotado no
88 Colegiado de Ciências Econômicas, com período de vigência de 02/02/2023 a
89 20/12/2023. **Projeto retirado de pauta a pedido do Prof. Jesus Crepaldi.** **(II) Protoco-**
90 **lo n.º. 19.426.412-7** – Projeto de Extensão intitulado: “Fundamentação teórica da exten-
91 **são universitária. Legislação vigente sobre o desenvolvimento de ações extensionistas**
92 **nos cursos de graduação”, coordenado pelos docentes Lucas Alves da Silva e Patrick**
93 **Aparecido Trento**, lotados no Colegiado de História com aulas pertencentes em Ciên-
94 **cias Econômicas, com período de vigência de 13/09/2022 a 14/02/2023. Posto em apre-**
95 **ciação, o parecer e o projeto foram aprovados por unanimidade.** **(7) APRECIACÃO**
96 **DO PROJETO DE ENSINO:** Foram apreciados os seguintes projetos: **(I) Protocolo**
97 **n.º. 19.407.946-0** – Projeto de Ensino intitulado: “Ciclo de Debates 2022 - Desenvolvi-
98 **mento de Pesquisas em Contabilidade”, coordenado pela docente Fernanda Mazzaro**
99 **Mucillo**, lotada no Colegiado de Ciências Contábeis, com período de vigência de
100 30/08/2022 a 15/12/2022. Posto em apreciação, o parecer e o projeto foram **aprovados**
101 **por unanimidade.** O conselho deliberou sobre a **(8) APRECIACÃO DOS PROJETOS**
102 **DE PESQUISA.** Foram apreciados os seguintes projetos: **(I) Protocolo n.º. 19.426.534-**
103 **4** – Projeto de Pesquisa intitulado: “Influência da qualidade institucional sobre a margem
104 intensiva do Comércio Exterior Brasileiro com seus principais parceiros comerciais por
105 intensidades tecnológicas entre 2002 e 2019”, coordenado pelo docente **André Ricardo**
106 **Bechlin**, lotado no Colegiado de Ciências Econômicas, com vigência de 12/06/2022 a
107 12/06/2024. Posto em apreciação, o parecer e o projeto foram **aprovados por unanimi-**
108 **dade.** **(II) Protocolo n.º. 19.290.895-7** – Projeto de Pesquisa intitulado: “Empreendedo-
109 **rismo, gerenciamento empresarial e inovação: um estudo sobre utilização de técnicas e**
110 **ferramentas de gestão em micro e pequenas empresas (MPE’s) do estado do Paraná -**
111 **fase 2”, coordenado pelo docente Adalberto Dias de Souza**, lotado no Colegiado de
112 **Administração, com vigência de 01/08/2022 a 31/07/2026. Posto em apreciação, o pare-**
113 **cer e o projeto foram aprovados por unanimidade.** **(9) SOLICITACÃO PARA CRI-**
114 **ACÃO DE GRUPO DE PESQUISA:** Foi apreciada a seguinte solicitação de Criação
115 de Grupo de pesquisa: **(I) Protocolo n.º. 19.480.285-4** – Solicitação de criação de grupo
116 de pesquisa intitulado: “GEIT – Grupo de Pesquisa em Gestão, Empreendedorismo,
117 Inovação e Tecnologia”, coordenado pelo docente **Marcos Junio Ferreira de Jesus**,
118 lotado no Colegiado de Administração. Grupo de pesquisa criado a partir de 2022.
119 Posto em apreciação, o parecer e a solicitação foram **aprovados por unanimidade.** **(10)**
120 **Homologação do PPC de Ciências Contábeis:** O presidente do CCCSA iniciou o pre-
121 sente item apresentando o e-protocolo n.º 19.407.931-1, referente à proposta do novo
122 projeto pedagógico do curso de Ciências Contábeis do *Campus* de Campo Mourão, com
123 a finalidade de regulamentação das modalidades de curricularização da Extensão e da
124 carga horária na modalidade Ensino a Distância (EAD) do curso, em atendimento a Reso-
125 lução n.º7/2018 – MEC/CNE/CES, que regulamenta o cumprimento da Meta 12.7 do
126 Plano Nacional de Educação, Lei n.º 13.005/2014. Posto em apreciação foi **Aprovado e**

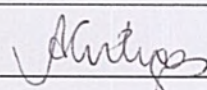


CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CCCSA / UNESPAR – *CAMPUS DE CAMPO MOURÃO* - ATA 11/2022
Reunião Extraordinária do CCCSA – Data: 21/10/2022



- 127 **homologado por este conselho.** Nada mais havendo a registrar, eu, Meire Jacqueline
128 Bacetto, secretário *ad hoc*, lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação dos mem-
129 bros deste Conselho na próxima reunião.

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	
2. Marcos Junio F. de Jesus	Coordenador Administração	
3.	Coordenador C. Contábeis	
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	
5. Rony Peterson da Rocha	Coordenador E.P.A.	
6. Raquel Lage Tuma	Coordenadora T.M.A.	

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Sem representante	Col. Administração	
8. Sem representante	Col. Ciências Contábeis	
9. Sem representante	Col. Ciências Econômicas	
10. Annamaria Artigas	Colegiado. T.M.A.	
11. Sem representante	Colegiado E.P.A.	

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12. Marla Dias da Rocha	Discente de Turismo	
13.		
14.		
15.		
16.		



ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM		Protocolo:
Em: 22/10/2022 00:02		19.632.622-7
CPF Interessado 1: 806.016.501-15		
Interessado 1: RAQUEL LAGE TUMA		
Interessado 2: -		
Assunto: AREA DE ENSINO		Cidade: CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave: SOLICITACAO		
Nº/Ano: -		
Detalhamento: APROVAÇÃO DOS PADS COM ALTERAÇÕES.		
Código TTD: -		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

Campus de Campo Mourão
COLEGIADO TURISMO E MEIO AMBIENTE

Protocolo: 19.632.622-7
Assunto: Aprovação dos PADS com alterações.
Interessado: RAQUEL LAGE TUMA
Data: 22/10/2022 00:06

SOLICITACAO

Prezados,

Solicito apreciação dos Planos de Atividades Docentes com alteração a partir de setembro no curso de turismo, devido à necessidade de readequação da carga horária e distribuição de disciplinas pela ausência prolongada de professor temporário.

Após análise, solicito que dê o devido prosseguimento ao processo.

Cordialmente,

Raquel Lage Tuma
Coordenação do Curso de Turismo

Documento: **SOLICITACAO_1.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 22/10/2022 00:06.

Inserido ao protocolo **19.632.622-7** por: **Raquel Lage Tuma** em: 22/10/2022 00:06.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
2e55f14a8742f787e850214fc115a49a.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Raquel dos Santos Vieira	Regime de Trabalho:	T-40
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	CCSA
Colegiado:	Turismo	Área de concurso:	Turismo
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	30/03/2020
Tempo de docência nos componentes curriculares:	5 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	5 meses

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Teoria Geral do Turismo	Turismo	noturno	4	
a	Turismo e Sociedade	Turismo	noturno	3	
a	Planejamento e Desenvolvimento do Turismo	Turismo	noturno		4
a	Gestão Pública do Turismo	Turismo	noturno	2	
a	Legislação Aplicada ao Turismo	Turismo e Meio Ambiente	noturno	2	2
a	Redação Científica em Turismo	Turismo	noturno		2
a	Viagem de Estudo II	Turismo	noturno		2
a	Turismo no Espaço Rural	Turismo	Noturno		2
d	Planejamento didático-pedagógico			11	12
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁶				22	24
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷				23	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
Orientação de Estágio	Mirelle Raphaella Saturnino Eloisa Hilario De Souza Henrique Simões	Turismo	4º ano	3	3
Orientação de TCC	Mirelle Raphaella Saturnino Eloisa Hilario De Souza Bruna Gomes	Turismo	4º ano	3	3
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO ¹⁵				6	6
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO ¹⁴				6	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Extensão: Empreende no Turismo (18.877.414-8)	Coordenadora		8
Grupo de Pesquisa: Grupo de Estudos em Turismo (GETUR)	Membro Participante		1
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			9h

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Docente	Colegiado de Curso		1
Organização Conlape	Membro		1
Representante Comitê Assessor do Campus - CAC	Membro		2
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			2h

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ^{7*}	23
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	6
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	9
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	2
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40h

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Raquel dos Santos Tuma

Assinatura do(a) Docente em 02/09/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 27/2022, do dia 14/09/2022

R. Tuma

Assinatura do Coordenador de Curso 14/09/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___

Assinatura do Diretor de Centro / /

Documento: **PAD2022RaqueldosSantosVieira01_09_2022.docx2.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 22/10/2022 00:11.

Inserido ao protocolo **19.632.622-7** por: **Raquel Lage Tuma** em: 22/10/2022 00:11.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
e530a918cf66173ab77d0530d8f41c15.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Lara Brunelle Almeida Freitas.	Regime de Trabalho:	40 Horas.
Campus:	Campo Mourão.	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas.
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente.	Área de concurso:	Turismo.
Maior Titulação:	Mestrado.	Data de obtenção do título:	2019.
Tempo de docência nos componentes curriculares:	2 anos (em outras instituições).	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	1 ano e 03 meses.

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina	Curso	Turno	Carga horária semanal (1º sem.)	Carga horária semanal (2º sem.)
Graduação	Antropologia Aplicada ao Turismo.	Turismo e Meio Ambiente.	Noturno.	02	02
Graduação	Ecoturismo	Turismo.	Noturno	04	
Graduação	Empreendedorismo e Inovação.	Turismo.	Noturno.		03
Graduação	Tecnologia da Informação e da Comunicação.	Turismo.	Noturno.		04
Graduação	Turismo e Geografia.	Turismo e Meio Ambiente.	Noturno.	02	02
Graduação	Turismo de Base Comunitária.	Turismo e Meio Ambiente.	Noturno.	02	02
Graduação	Pesquisa Científica em Turismo.	Turismo.	Noturno.	03	
Graduação	Planejamento didático-pedagógico.	Turismo.	Matutino.	13	13
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				26	26
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				26 H	

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade (a, b, c ou d)	Nome do(a) estudante	Curso	Série	C H semanal (1º sem.)	C H semanal (2º sem.)
--------------------------	----------------------	-------	-------	-----------------------	-----------------------

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs).	Caio Araújo.	TMA.	4º Ano.	01	01
Orientação de Estágio Supervisionado.	Caio Araújo.	TMA.	4º Ano.	01	01
Orientação de Estágio Supervisionado.	Letycia Vieira Antunes	TMA.	3º Ano.	01	01
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO				03	03
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				03	

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro)	NOME DO ORIENTANDO (se houver)	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Extensão: Comunica Turismo e-Protocolo: 19.438.887-0	Coordenador	Alunos do quarto semestre do Curso de Turismo	08
GETUR – Grupo de Estudos Turísticos	Membro		01
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			09

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Membro de Colegiado	Campus Campo Mourão		01
Organização CONLAPE Temática de Turismo	Campus Campo Mourão		01
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			02

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	26 H
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	03 H
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	09 H
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	02 H
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 H

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Bara Brunelli Almeida Pires

Assinatura do(a) Docente em 04/10/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião n. 27 do dia 14/09/2022

R. L. Tuma

Assinatura do Coordenador de Curso 14/09/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___ / ___ / ___

Assinatura do Diretor de Centro / /

Documento: **PADLARA2022OUTUBRO.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 22/10/2022 00:13.

Inserido ao protocolo **19.632.622-7** por: **Raquel Lage Tuma** em: 22/10/2022 00:13.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
d71a922b8bbc8876a63c11952b68170e.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Giuliano Torrieri Nigro	Regime de Trabalho:	T-40 CRES
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	CCSA
Colegiado:	Turismo	Área de concurso:	Turismo
Maior Titulação:	Doutor	Data de obtenção do título:	11/2020
Tempo de docência nos componentes curriculares:	6 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	6 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
Graduação	Turismo em Áreas Naturais	Turismo	Noturno	3	
Graduação	Viagem de Estudo I	Turismo	Noturno		2
Graduação	Turismo Rural	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	2	2
Graduação	Ecoturismo	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	2	2
Graduação	Negócios Turísticos	Turismo e Meio Ambiente	Noturno	4	
Graduação	Gestão de Negócios Turísticos	Turismo	Noturno	3	
Graduação	Geografia Aplicada ao Turismo	Turismo	Noturno		4
Graduação	Planejamento didático-pedagógico	Turismo		14	10
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				28	20
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				24	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
Estágio I	Márcia Regina Vieira Leme	Turismo	3º ano	1	1
Estágio II	José Luis de Francisco	Turismo	3º ano	1	1
Estágio II	João Carlos Dorneles Barboza	Turismo	4º ano	1	1
TCC	José Luis de Francisco	Turismo	4º ano	1	1
TCC	João Carlos Dorneles Barboza	Turismo	4º ano	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				5	5
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				5	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Pesquisa: Diagnóstico das condições de uso turístico dos Parques	Coordenador		8

Urbanos na região da COMCAM – PR, Brasil.			
Grupo de Pesquisa (GETUR)	Membro		1
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			9

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Membro de colegiado de curso	Colegiado		1
Membro de NDE	NDE		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			2h

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	24
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	5
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	9



UNESPAR
Universidade Estadual do Paraná

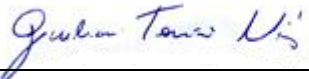
PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

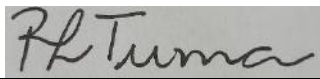


4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	2
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em 10/09/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 27 do dia 14/09/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 14/09/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___

Documento: **PAD2022Giulianoatualizadosetembro.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 22/10/2022 00:16.

Inserido ao protocolo **19.632.622-7** por: **Raquel Lage Tuma** em: 22/10/2022 00:15.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
6592b88f684eb8b4ebb95c478bc11bb9.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Carla Caroline Holm	Regime de Trabalho:	40h
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo	Área de concurso:	Turismo
Maior Titulação:	Doutora	Data de obtenção do título:	Abril/2021
Tempo de docência nos componentes curriculares:	Desde março/2015	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	Desde março/2015

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
A	Agenciamento de viagens e Turismo	Turismo	N	2 h	-
A	Cidades e Turismo	Turismo	N	3 h	-
A	Cidades e Turismo	Turismo e Meio Ambiente	N	2 h	2 h
A	Comunicação e Turismo	Turismo	N	-	4 h
A	Des. de Projetos de Extensão	Turismo	N	-	4 h
D	Planejamento didático-pedagógico	Turismo	N	7 h	10 h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				14 h	20 h
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				17 h	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
C	Henrique Gomes Simões	Turismo e Meio Ambiente	4º ano	01	01
C	Polyana Rocha Justino	Turismo e Meio Ambiente	4º ano	01	01
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				02	02
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				02	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação.

Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de pesquisa: Gestão da imagem turística de Campo Mourão pelo OOT local (e-Protocolo: 18.668.699-3)	Coordenadora	-	8 h
Participação em Grupo de Pesquisa GETUR – Grupo de Pesquisas em Turismo (UNESPAR/CM/Turismo)	Membro	-	1h
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS²⁰			8 h

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Participação em reuniões do Colegiado	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Resolução Nº 016/2021	1 h
Participação do Núcleo Docente Estruturante	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Portaria Nº 012/2021-D	1 h
Coordenação de Extensão do Curso de Turismo	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Ata Nº 004/2022	2 h
Coordenação de Estágio do Curso de Turismo	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Ata Nº 011/2022	10h
Comissão de Comunicação do Curso de Turismo	Turismo/CCSA/Campo Mourão	Portaria nº 012/2022-D	1h
Comissão Técnica PR Produtivo	Sec. Estadual de Planejamento	Declaração 01/2022 - SEPL	1h
Participação na Câmara de Turismo do Município	Conselho de Desenvolvimento Local	Ofício CCSA-CM 005/2021	1h
4 – TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			13 h

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

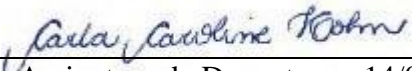
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO²⁵

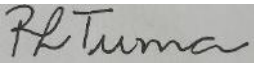
ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	17h
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	2h
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	8h
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	13h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40 h

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

--

 Assinatura da Docente em 14/09/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 27/2022 do dia 14/09/2022
 Assinatura do Coordenador de Curso 14/09/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___

Documento: **PADCarol202222.09.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 22/10/2022 00:30.

Inserido ao protocolo **19.632.622-7** por: **Raquel Lage Tuma** em: 22/10/2022 00:30.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
b23775155c921f3153048040741d9d3d.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Ricardo Gomes Ramos	Regime de Trabalho:	40h
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Turismo e Meio Ambiente	Área de concurso:	Turismo
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	17/09/2021
Tempo de docência nos componentes curriculares:	1 mes	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	1º mês

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
Graduação	Economia aplicada ao Turismo	Turismo	Noturno		3h * Reposição de aulas atrasadas em virtude de falta de professor desde Maio/2022
Graduação	Transportes e Turismo	Turismo	Noturno		2h
Graduação	Práticas de Eventos	Turismo	Noturno		3h
Graduação	Contabilidade financeira e gerencial de empreendimentos	Turismo	Noturno		4h
Graduação	Sistemas operacionais de agenciamento	Turismo	Noturno		4h

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Graduação	Planejamento didático pedagógico	Turismo e Meio Ambiente			16h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁶					32h
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷					32h

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
a	Simone Machado	Turismo	3º ano		1h
a	Elizângela da Silva	Turismo	3º ano		1h
a	Isabella Freneda de Lima	Turismo	3º ano		1h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO ¹⁵					3h
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO ¹⁴					3h

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
GETUR	Membro		1h
Projeto de Extensão	Coordenador	-	3h +5h
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			4h

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Docente	Colegiado TMA		1h
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			1h

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

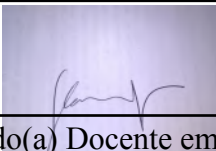
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

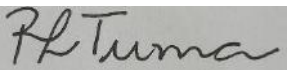
ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	32h
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	3h
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	4h

4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	1h
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40h

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em 14/09/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 27 do dia 14/09/2022.

Assinatura do Coordenador de Curso 14/09/22

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro / /

Documento: **PADRicardoGomesRamos.docx.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma** em 22/10/2022 00:31.

Inserido ao protocolo **19.632.622-7** por: **Raquel Lage Tuma** em: 22/10/2022 00:31.

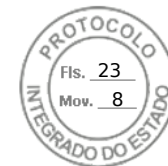


Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
7b44646ce2145b2c4891bcc1c62badf5.



COLEGIADO DE TURISMO E MEIO AMBIENTE
UNESPAR – CAMPUS DE CAMPO MOURÃO – ATA Nº 27
Reunião – Data: 14/09/2022



1 Às 15h00 do dia 14 de setembro de 2022, reuniram-se no Colegiado de Turismo os professores:
2 Raquel Lage Tuma, Larissa de Mattos Alves, Annamaria Artigas, Carla Caroline Holm, Lara
3 Brunelle Almeida Freitas, Mariele Pegoraro, Raquel dos Santos Vieira e Ricardo Gomes Ramos
4 para deliberar sobre a seguinte pauta: **1) Informes; 2) Mudança da Viagem Técnica Anual; 3)**
5 **Participação no EmpreendWeek; 4) Calendário 2023; 5) Redistribuição das Orientações de**
6 **Estágio; 6) Aprovação dos PADs 2022.2; 7) Aprovação do Projeto de Extensão da Profa. Lara;**
7 **8) Práticas de Eventos – Prof. Ricardo.** O Prof. Giuliano encaminhou justificativa de falta à
8 Coordenação de Curso. A Profa. Raquel iniciou a reunião dando os seguintes informes (**item 01**):
9 após reunião com a Direção de Graduação foi comunicado a já existência do espaço para a “Casa
10 do Estudante” e a forma de gestão deste local será deliberado nos próximos dias – a Profa.
11 Larissa solicitou que seja colocado profissional e/ou estudante do Curso neste processo, haja
12 vista a capacitação para tal; serão oferecidas “Bolsa Alimentação” para alunos de graduação e
13 pós-graduação no período posterior às eleições; já foi empenhada a compra de vidros e
14 prestação de serviços de engenharia para melhora da estrutura do campus e colegiados; será
15 instalada cancela no estacionamento, visando ter um maior controle de acesso a este espaço; o
16 Diretor João Marcos informou sobre a proibição de propaganda política de qualquer ordem
17 pelos servidores públicos, incluindo adesivos nos carros estacionados no espaço universitário;
18 foi solicitado que os colegiados permaneçam abertos sobretudo no período noturno por ser este
19 o de maior circulação/permanência/necessidade dos discentes e que haja afixado os horários
20 de permanência desta escala nas respectivas portas; e foi informado que a aplicação dos
21 “Exames Finais” não deve ser na semana de aula, mas sim posterior ao encerramento delas em
22 virtude da carga horária prevista no calendário. Sobre o **item 2**, em virtude da execução das
23 provas de concurso público institucional, os professores do Colegiado não poderão sustentar a
24 data prevista para a **Viagem Técnica Anual** – seja por serem membros de banca, seja por
25 estarem participando do certame. Sendo assim, a sugestão para o momento é: a) consultar os
26 estudantes já pagantes sobre a disponibilidade para troca de data; b) em caso assertivo, mudar
27 para os dias 09, 10 e 11 de dezembro; ou c) manter os dias 21, 22 e 23 de outubro, contudo
28 apenas com a participação das professoras Raquel Tuma e Larissa Alves. Dando sequência, para
29 o **item 3**, deliberou-se a oferta de 2 oficinas (mesa posta e elaboração de drinks), somado o pré-
30 lançamento dos materiais resultantes de projetos de extensão das Professoras Raquel Tuma
31 (cartilha de hospitalidade) e Raquel Vieira (guia turístico) nos dias 06 e 07 de outubro durante o
32 **EmpreendWeek**. Nesta ocasião também todas as atividades do Colegiado serão transferidas
33 para o local do evento e a participação de alunos e professores é obrigatória nos três dias, uma
34 vez que além da oficina e lançamentos, também haverá o *stand* institucional com espaço para a
35 divulgação do Curso. O planejamento e organização das atividades e participação envolverá
36 todos os docentes, contudo, as Profas. Annamaria e Mariele ficarão responsáveis por listar os
37 equipamentos e insumos necessários para a prática – para que seja buscado parceria de
38 fornecimento – e o Prof. Ricardo ficará responsável pelo preparo das equipes de recepção do
39 evento – solicitado pelos organizadores e fará disso parte das suas práticas da disciplina de
40 Eventos ministrada no 2º semestre (**item 8**). Houve inversão na/da pauta e foram aprovados os
41 **PADs atualizados** de todos os professores (**item 6**) – em virtude do afastamento do Prof.
42 Francisco e chegada do Prof. Ricardo. Feito isto, na **redistribuição das orientações de estágio**
43 (**item 5**), acrescentou-se ao PAD da Profa. Lara a orientação da acadêmica Elizângela (3º ano) e
44 ao PAD do Prof. Ricardo as orientações das acadêmicas Isabella, Letycia e Simone (3º ano). Além
45 disso, para o Prof. Ricardo completar as 40h foi solicitado o protocolo de um projeto (ensino,
46 pesquisa ou extensão). Aproveitando a oportunidade do tema “orientação”, a Profa. Lara
47 notificou que o acadêmico Caio irá iniciar um período de trabalho de 1 mês e não conseguirá

1

Ata 314/2022. Assinatura Avançada realizada por: **Raquel dos Santos Vieira (XXX.150.989-XX)** em 26/10/2022 22:37, **Carla Caroline Holm (XXX.221.079-XX)** em 26/10/2022 22:40, **Lara Brunelle Almeida Freitas (XXX.258.695-XX)** em 26/10/2022 23:42, **Annamaria Artigas (XXX.370.969-XX)** em 01/11/2022 14:06, **Annamaria Artigas (XXX.370.969-XX)** em 01/11/2022 14:06. Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 26/10/2022 22:30, **Ricardo Gomes Ramos (XXX.198.419-XX)** em 26/10/2022 23:12, **Mariele Fernandes Pegoraro (XXX.220.679-XX)** em 26/10/2022 23:27, **Giuliano Torrieri Nigro (XXX.593.688-XX)** em 27/10/2022 01:23, **Larissa de Mattos Alves (XXX.857.869-XX)** em 27/10/2022 21:33. Inserido ao documento **423.053** por: **Raquel Lage Tuma** em: 26/10/2022 22:30. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **117a9b647044a42e50fe13e38aa92d15**.

Inserido ao protocolo **19.632.622-7** por: **Meire Jacqueline Bacetto** em: 03/11/2022 14:36. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **f549e118d0737ed02afbe789f4e580f9**.



COLEGIADO DE TURISMO E MEIO AMBIENTE
UNESPAR – CAMPUS DE CAMPO MOURÃO – ATA Nº 27
Reunião – Data: 14/09/2022



48 comparecer às orientações presenciais - em virtude disso, pediu auxílio em como proceder neste
49 caso. A Profa. Mariele instruiu que para o TCC seja feita orientação presencial quinzenal e
50 elaboração de um Plano de Trabalho a ser cumprido sob supervisão à distância. A Profa. Caroline
51 disse que para o Estágio o referido acadêmico ainda não solicitou o Contrato para legalização da
52 prática e, portanto, deve ser feita uma análise cuidadosa para este novo cenário em relação ao
53 tempo hábil para o cumprimento da carga horária, cujo prazo limite é 15 de novembro,
54 conforme consta no Edital 001/2022 da Coordenação de Estágio. A Profa. Lara responsabilizou-
55 se em conversar com o acadêmico, analisando junto dele os possíveis encaminhamentos. Na
56 sequência do encontro, a Profa. Raquel mencionou que a proposta de **calendário acadêmico**
57 para o ano de 2023 (**item 4**) prevê início das aulas para as turmas do semestral e anual em datas
58 distintas e consultou o Colegiado sobre a possibilidade de solicitar à DEGRAD que seja feita a
59 união destas datas (30/03/2023) para que haja tempo hábil de planejamento e os docentes
60 consigam trabalhar alinhados a um único calendário. Todo o grupo deliberou favoravelmente,
61 tendo em vista que isto auxilia no planejamento didático-pedagógico das atividades para o ano
62 que irá se iniciar. Para concluir, a Profa. Lara apresentou sua nova proposta de projeto (**item 7**)
63 e que trata, nesta ocasião, de uma atividade extensionista também ligada à disciplina de
64 “Tecnologias da Informação e da Comunicação” (4º Semestre – 2º ano). O **Projeto intitula-se**
65 **“COMUNICA TURISMO”**, foi amplamente aprovado pelos docentes presentes e terá o parecer
66 do Prof. Ricardo. Nada mais tendo sido deliberado, a reunião encerrou-se e eu, Profa. Carla
67 Caroline, lavei e assino, acompanhada dos/as demais presentes, esta ata.

68
69

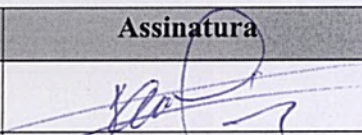

Campo Mourão, 14 de setembro de 2022.

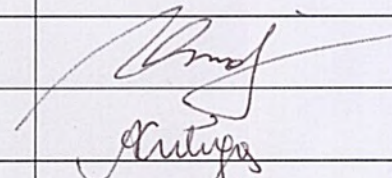
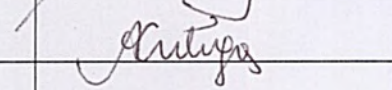
Ata 314/2022. Assinatura Avançada realizada por: **Raquel dos Santos Vieira (XXX.150.989-XX)** em 26/10/2022 22:37, **Carla Caroline Holm (XXX.221.079-XX)** em 26/10/2022 22:40, **Lara Brunelle Almeida Freitas (XXX.258.695-XX)** em 26/10/2022 23:42, **Annamaria Artigas (XXX.370.969-XX)** em 01/11/2022 14:06, **Annamaria Artigas (XXX.370.969-XX)** em 01/11/2022 14:06. Assinatura Simples realizada por: **Raquel Lage Tuma (XXX.016.501-XX)** em 26/10/2022 22:30, **Ricardo Gomes Ramos (XXX.198.419-XX)** em 26/10/2022 23:12, **Mariele Fernandes Pegoraro (XXX.220.679-XX)** em 26/10/2022 23:27, **Giuliano Torrieri Nigro (XXX.593.688-XX)** em 27/10/2022 01:23, **Larissa de Mattos Alves (XXX.857.869-XX)** em 27/10/2022 21:33. Inserido ao documento **423.053** por: **Raquel Lage Tuma** em: 26/10/2022 22:30. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **117a9b647044a42e50fe13e38aa92d15**.

Inserido ao protocolo **19.632.622-7** por: **Meire Jacqueline Bacetto** em: 03/11/2022 14:36. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **f549e118d0737ed02afbe789f4e580f9**.

1 Às 14h00min de 01/11/2022, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências Sociais Apli-
2 cadas (CCCSA), na sala de reuniões da Direção de *Campus*, após convocação datada de
3 28/10/2022, a fim de deliberar sobre a seguinte pauta: **(1) Informes Gerais; (2) Apro-**
4 **vação da Ata da Reunião Anterior; (3) Aprovação do PPC de Ciências Econômi-**
5 **cas; (4) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD) Alterados; (5)**
6 **Apreciação dos Relatórios de Pesquisa; (6) Apreciação do Projeto de Pesquisa.**
7 Conforme evidenciado em lista de presença anexa, compareceram os seguintes conse-
8 lheiros: Adalberto Dias de Souza (presidente do CCCSA), Marcos Junio Ferreira de
9 Jesus, Rony Peterson da Rocha, Raquel Lage Tuma e Annamaria Artigas. Justificaram
10 ausência os conselheiros: Jesus Crepaldi e Jorge Leandro Delconte Ferreira. O presidente
11 do Conselho Adalberto Dias, esteve presente e pela necessidade de participar urgente-
12 mente de outra reunião, passou a presidência do Conselho para o coordenador de EPA –
13 Rony Rocha - para conduzir a reunião, tendo em vista o Regimento do Conselho do
14 CCSA determinar que em caso de ausência do diretor de centro, será substituído pelo
15 decano dentre os conselheiros que sejam membros natos do CCCSA, ou seja, os coor-
16 denadores. Com a palavra o professor Rony iniciou a reunião agradecendo a presença
17 de todos. Colocou a pauta para apreciação e aprovação do Conselho, sendo aprovada
18 pelos membros presentes. Após deu início à pauta, que segue comentada item a item:
19 **(1) INFORMES GERAIS.** O presidente interino do CCCSA, apresentou os seguintes
20 informes: **a)** Aos coordenadores, elaborarem e enviarem memorando ao CCSA com as
21 necessidades e demandas de docentes CRES do curso para ano de 2023, até o dia
22 30/11/2022. **b)** Informar aos docentes para providenciar os livros de chamadas e dispo-
23 nibilizar para a Secretaria Acadêmica, de acordo com a orientação da DGRAD, efetua-
24 da pela Profa. Ceres Ribas. **c)** Foi informado pela DGRAD/CM aos Diretores de Centro,
25 que a planilha com os horários dos cursos devem estar à disposição da secretaria
26 acadêmica, devidamente aprovada no conselho, até o dia 12 de dezembro de 2022. **e)**
27 Informa que a Reunião que seria no dia 08/11/2022 está sendo considerada como adian-
28 tada pela reunião realizada hoje em 01 de novembro de 2022. A próxima reunião ficou
29 estabelecida para acontecer dia **13 de dezembro de 2022**, conforme calendário de
30 reuniões do conselho do CCSA. **f)** O professor Sérgio Luiz Maybuk, Chefe da Divisão
31 de Extensão e Cultura, divulgou a atividade cultural do Projeto Palco Livre - Espetáculo
32 com artista Palhaço Tico, que ocorrerá no dia 03 de Novembro de 2022 (Quinta-feira)
33 em dois períodos: No período da manhã das 9 h às 10 h, e no período da noite das
34 19h45m às 20h45m no Palco Livre e pátio. **(2) APROVAÇÃO DA ATA DA REU-**
35 **NIÃO ANTERIOR:** O presidente do CCSA lembrou que a ata em discussão já fora
36 encaminhada aos conselheiros por e-mail. Ato contínuo, a **Ata 11/2022** foi colocada em
37 discussão. Não havendo propostas de adequação à ata, esta foi posta em votação, tendo sido
38 **aprovada pelo Conselho com uma abstenção do professor Maybuk.** **(3) Aprovação do**
39 **PPC de Ciências Econômicas:** O presidente interino do CCCSA iniciou o presente item
40 apresentando o e-protocolo nº 18.237.808-9, referente à proposta do novo projeto peda-
41 gógico do curso de Ciências Econômicas do *Campus* de Campo Mourão, com a finali-
42 dade de regulamentação das modalidades de curricularização da Extensão do curso, em

43 atendimento a Resolução nº7/2018 – MEC/CNE/CES, que regulamenta o cumprimento
44 da Meta 12.7 do Plano Nacional de Educação, Lei nº 13.005/2014. Foi atribuído a emis-
45 são de parecer pelos 3 conselheiros: Annamaria, Raquel e Adalberto. Posto em aprecia-
46 ção foi **Aprovado e homologado por este conselho. (4) Homologação dos Planos de**
47 **Atividades Docentes (PAD) Alterados.** O conselho apreciou os Planos de Atividades
48 Docentes que foram alterados e ainda compõem o período letivo de 2022: **(I) Turismo:**
49 posto em apreciação o novo e-protocolo nº 19.632.622-7, contendo os Planos de Ativi-
50 dades Docentes que tiveram suas modificações em setembro, referentes ao curso de
51 Turismo, foram **Aprovados e Homologados por este conselho sem ressalvas. (II)**
52 **Engenharia de Produção Agroindustrial:** posto em apreciação os Planos de Atividade
53 Docentes com modificações do curso de Engenharia de Produção Agroindustrial,
54 foram **Aprovados e Homologados por este conselho sem ressalvas. (5) APRECIAC-**
55 **ÇÃO DOS RELATÓRIOS DE PESQUISA:** Foram apreciados os seguintes relató-
56 rios: **(I) Protocolo nº. 19.405.300-2** - Relatório final de pesquisa intitulado: “Desenvol-
57 vimento do Turismo de base comunitária no Vale do Guaraqueçaba, Paraná, Brasil”,
58 coordenado pela docente **Lara Brunelle Almeida Freitas**, lotada no Colegiado de
59 Turismo, com período de vigência do dia 15/08/2021 a 15/08/2022. Posto em aprecia-
60 ção, o parecer e o relatório foram **aprovados por unanimidade. (II) Protocolo nº.**
61 **19.604.709-3** - Relatório final de pesquisa intitulado: “Avaliação do desempenho comer-
62 cial do Mercosul: 2013-2018”, coordenado pela docente **Luciana Aparecida Bastos**,
63 lotada no Colegiado de Ciências Econômicas, com período de vigência do dia
64 11/10/2020 a 11/10/2022. Posto em apreciação, o parecer e o relatório foram **aprovados**
65 **por unanimidade. (6) APRECIACÃO DO PROJETO DE PESQUISA.** Foi aprecia-
66 do o seguinte projeto: **(I) Protocolo nº. 19.604.713-1** – Projeto de Pesquisa intitulada:
67 “Avaliação do Desempenho Comercial e de variáveis econômicas e sociais dos países-
68 membros do Mercosul: 2020-2025”, coordenado pela docente **Luciana Aparecida**
69 **Bastos**, lotada no Colegiado de Ciências Econômicas, com vigência de 11/10/2022 a
70 11/10/2026. Posto em apreciação, o parecer e o projeto foram **aprovados por unanimi-**
71 **dade.** Nada mais havendo a registrar, eu, Meire Jacqueline Bacetto, secretário *ad hoc*,
72 lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação dos membros deste Conselho na
73 próxima reunião.

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	
2. Marcos Junio F. de Jesus	Coordenador Administração	
3. Jorge Leandro Delconte Ferreira	Coordenador C. Contábeis	Justificou Ausência
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	Justificou Ausência
5. Rony Peterson da Rocha	Coordenador E.P.A.	Rony Peterson da Rocha
6. Raquel Lage Tuma	Coordenadora T.M.A.	R. Tuma

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Sem representante	Col. Administração	
8. Sem representante	Col. Ciências Contábeis	
9. Sérgio Luiz Maybuk	Col. Ciências Econômicas	
10. Annamaria Artigas	Colegiado. T.M.A.	
11. Sem representante	Colegiado E.P.A.	

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12. Marla Dias da Rocha	Discente de Turismo	Ausente
13.		
14.		
15.		
16.		