




ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: UNESPAR/CM		Protocolo:
Em: 13/02/2022 15:02		18.632.778-0
CPF Interessado 1: 006.114.079-14		
Interessado 1: MARCOS JUNIO FERREIRA DE JESUS		
Interessado 2: -		
Assunto: AREA DE ENSINO		Cidade: CAMPO MOURAO / PR
Palavras-chave: PLANO DE TRABALHO		
Nº/Ano: -		
Detalhamento: SEGUE PARA APRECIÇÃO DO CCSA, OS RESPECTIVOS PAD'S DOS DOCENTES LOTADOS NO COLEGIADO DE ADMINISTRAÇÃO.		
Código TTD: -		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

CANCELADO



ePROCOLO



Página(s) 2 a 3 cancelada(s) por Marcos Junio Ferreira de Jesus em: 13/02/2022 15:11 motivo: Ata inserida no processo estava com informações incompletas, os ajustes foram realizados e uma nova ata será inserida no processo..



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
c45153fdc2edde085caa96e52dda181b.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Cristiano Molinari Bispo	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	02/12/2013
Tempo de docência nos componentes curriculares:	18	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	15

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Análise de Investimentos 2º A	Administração	Noturno	4	4
a	Análise de Investimentos 2º B	Administração	Noturno	4	4
d	Planejamento didático-pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	16

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
c		Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				1	1
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				1	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre /2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Pesquisa - O Bacharelado de Administração e o Comportamento Financeiro dos Estudantes: uma Análise sobre Educação e Capacitação Financeira	Coordenador		14

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			14

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Presidente NDE – Curso de administração	Colegiado de Administração	Portaria 001/2020 CCSA/UNESPAR de 13/02/2020.	2
Membro do Colegiado	Curso de Administração		1
Coordenação de Estágio Supervisionado	Colegiado de Administração	014/2015-D de 16/09/2017	6
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			9

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

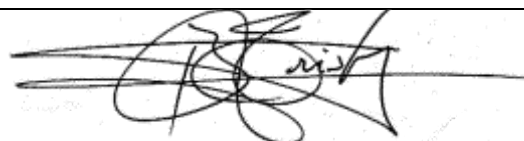
Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	1
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	14
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	9
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

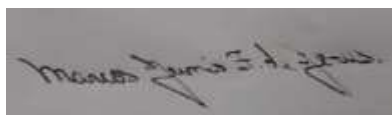
Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES



Assinatura do(a) Docente em 08/02/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022



Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___

Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROTOCOLO



Documento: **2022_pad_cmbispook.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:04.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
2ec7dcd5488adbe980eb548ba96b23fe.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022	Regime de Trabalho:	RT 20
Nome	Carlos Henrique Machado	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Campus:	Campo Mourão	Área de concurso:	Administração
Colegiado:	Administração	Data de obtenção do título:	01/03/2012
Maior Titulação:	Mestre	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	18 meses
Tempo de docência nos componentes curriculares:	12 anos		

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Administração Financeira e Orçamentária 3º A	Administração	Noturno	4	4
a	Administração Financeira e Orçamentária 3º A	Administração	Noturno	4	4
d	Planejamento didático – pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	16

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				3	3
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				3	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS			²⁰

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Colegiado	Administração		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)


Observação 24: Soma carga horária semanal.

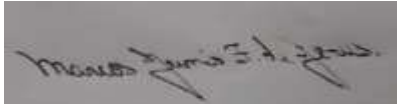
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	3
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	0
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	20

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em __/__/__

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião __ do dia __/__/__
Assinatura do Diretor de Centro __/__/__



ePROCOLO



Documento: **FORMULARIOPADCarlosHenriqueMachadook.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:04.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
e883c9564c890712e226e9407e965e31.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Eloisa Paula de Oliveira	Regime de Trabalho:	T40
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	18/12/2018
Tempo de docência nos componentes curriculares:	15 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	3 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
A	Metodologia para TCC – 3º Ano/A	Administração	Noturno	4	4
A	Metodologia para TCC – 3º Ano/B	Administração	Noturno	4	4
A	Gestão do Agronegócio – 4º Ano	Administração	Noturno	2	2
A	Gestão da Qualidade – 4º Ano	Engenharia de Produção Agroindustrial	Diurno	2	2
D	Planejamento didático-pedagógico	Administração	Diurno	10	10
D	Planejamento didático-pedagógico	Engenharia de Produção Agroindustrial	Diurno	2	2
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				24	24
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				24	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
C	Estudante Matriculado	Administração	4º Ano	1	1
C	Estudante Matriculado	Administração	4º Ano	1	1
C	Estudante Matriculado	Administração	4º Ano	1	1
C	Estudante Matriculado	Administração	4º Ano	1	1
C	Estudante Matriculado	Administração	4º Ano	1	1
C	Estudante Matriculado	Administração	4º Ano	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				6	6
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				6	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Hotel Tecnológico	Membro		2
Projeto de Pesquisa	Coordenadora		6
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS²⁰			8

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Reuniões do Colegiado	Colegiado de Administração		1
Reuniões do Colegiado	Colegiado de EPA		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			2

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.


5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

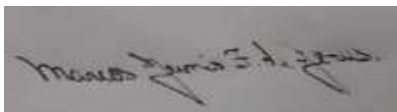
ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	24
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	6
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	8
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	2
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD


Assinatura do(a) Docente em 24/01/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROTOCOLO



Documento: **FORMULARIOPADELOISAok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:04.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
5fb91614ba06ac5b439358b5971fe91f.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	João Marcos Borges Avelar	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	05/08/2018
Tempo de docência nos componentes curriculares:	23 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	16 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				-	-
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷					

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
Orientação/Estágio Obrigatório	Curricular Supervisionado	Administração	4º Ano	2	2
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				2	2
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				2	2

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre /2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
A Implantação de um Parque Tecnológico em Campo Mourão e a Relação com o Desenvolvimento Regional.	Coordenador	-	8

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			8

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Diretor de Campus	Campus Campo Mourão	PORTARIA 002/2022 - Reitoria	30
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			30

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	-
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	2
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	8
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	30
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

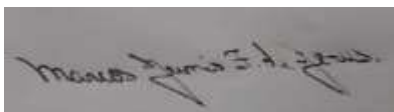
6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Nada consta.



Assinatura do(a) Docente em: **03/02/2022.**

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022



Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___



Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROTOCOLO



Documento: **FORMULARIOPADJOAOMARCOSBORGESAVELAR2022OK.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:04.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
7684d2f06c61a65176617eee69bb6610.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Maria Dolores Barriovueno Alves “Lole/Lolita”	Regime de Trabalho:	RT 20
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Especialista em Administração Pública	Data de obtenção do título:	31/03/2000 a 19/10/2002
Tempo de docência nos componentes curriculares:	38 anos em (01/03/2022)	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	38 anos em (01/03/2022)

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Administração Mercadológica 3º A	Administração	Noturno	4	4
a	Administração Mercadológica 3º B	Administração	Noturno	4	4
a	Marketing Agroindustrial 5º Ano	EPA	Noturno	3	3
d	Planejamento didático – pedagógico	Administração	Noturno	11	11
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				22	22
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				22	22

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS			20

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

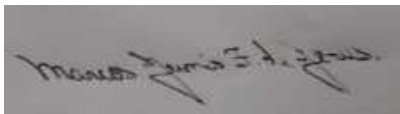
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	22
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	22

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em 31/01/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROTOCOLO



Documento: **FORMULARIOPADLoleok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:04.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
68b4e7844db387c66c393fb766a25110.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Lúcia A. Lozano de Souza	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Mestre	Data de obtenção do título:	2003
Tempo de docência nos componentes curriculares:	26 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	26 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Administração de Recursos Humanos 2º A	Administração	Noturno	4	4
a	Administração de Recursos Humanos 2º B	Administração	Noturno	4	4
d	Planejamento didático - pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	16

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	CH semanal (1º sem.) ¹²	CH semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				7	7
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				7	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Pesquisa –	Coordenadora		14
Participação Grupo de Pesquisa GERA	Membro		1

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			15

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
NDE – Curso de administração	Colegiado de Administração	Portaria 001/2020 CCSA/UNESPAR de 13/02/2020.	1
Colegiado	Curso de Administração		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			2

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

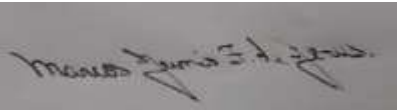
ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	7
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	15
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	2
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Nada a constar.


Assinatura do(a) Docente em _01/02/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROTOCOLO



Documento: **FORMULARIOPADLuciaok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:04.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
8b3ea5c6a000c262eee39b4b77e8a57f.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Marcos Junio Ferreira de Jesus	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	2017
Tempo de docência nos componentes curriculares:	18 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	10 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Empreendedorismo 1º A	Administração	Noturno	4	4
a	Empreendedorismo 1º B	Administração	Noturno	4	4
d	Planejamento didático-pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				8	8
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

empresas, no intuito de amenizar os impactos causados na economia pelo novo Coronavírus.			
Atividade Extensão – Projeto Hotel Tecnológico	Coordenador		2
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Coordenador do Curso de Administração	Colegiado de Administração – Campus de Campo Mourão	Portaria 14/2022	12
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			12

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

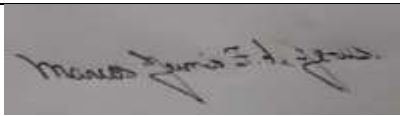
ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	12

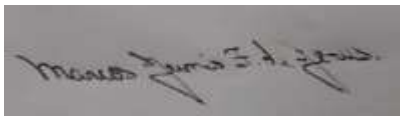
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	12
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

1- Participação do CAC – Campus de Campo Mourão – 1 hora semanal
2- Membro do Núcleo de Inovação Tecnológica - NIT conforme portaria 490/2020 – 1 hora semanal
3- Participação na Comissão de Avaliação e Controle de Ação Curricular de Extensão e Cultura (ACEC) – 1 hora semanal


Assinatura do(a) Docente em 31/01/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
--



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Assinatura do Diretor de Centro __/__/____



ePROCOLO



Documento: **FORMULARIOPADMarcosJuniook.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:04.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
3639896dcd98831d7f84de9a01df9897.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	ADALBERTO DIAS DE SOUZA	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	06/2016
Tempo de docência nos componentes curriculares:	33 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	30 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
Graduação	Pesquisa em Administração – 2º. A	Administração	Not	04	04
Graduação	Pesquisa em Administração – 2º. A	Administração	Not	04	04
Graduação	Planejamento didático pedagógico	Administração	Not	08	08
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				016	016
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				016	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵					
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴					

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre /2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Pesquisa: Viabilidade de pequenos municípios paranaenses como espaços sociais, econômicos e políticos para os cidadãos. Vigência: Prorrogado até 31/07/2022.	Coordenador	NC	012
Pesquisa: Empreendedorismo, inovação e gerenciamento empresarial: um estudo sobre utilização de técnicas e ferramentas de gestão em micro e pequena empresa da Mesorregião Centro Ocidental do Paraná. Vigência: Prorrogado até 31/07/2022.	Coordenador	André Fonseca Soares	02
Pesquisa: Protestantismo, Luteranismo e desenvolvimento social local.	Coordenador	NC	00

Extensão: Núcleo de Atendimento e Orientação ao Cidadão da Unespar (NACI) – 2020-2022.	Coordenador	Lucas Alexandre de Lima – PIBEX	00
Extensão: Planejamento, organização e realização de ações e atividades do curso de administração – campus Campo Mourão 2020-2022 (Projeto de extensão de caráter permanente com reedição bianual).	Coordenador	Natalie de Oliveira Dias – PIBIS	00
Grupo de Pesquisas: Estudos Regionais: Geo-Histórico, Sócio-cultural, Econômico, Educacional e Ambiental – GERA – UNESPAR.	Membro	NC	00
Grupo de Pesquisa: Grupo de Estudos Urbanos – UEM.		NC	00
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			014

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas	Campus Campo Mourão	Portaria Nº 018/2022	010
Gestor de Contratos - Unespar C. Mourão	Campus Campo Mourão	Portaria Nº 014/2019-D	00
Membro da Equipe de Apoio em Licitações na Unespar	Campus Campo Mourão	Portaria Nº 1235/2019-R/U	00
Membro do Núcleo Docente Estruturante do curso de Administração (NDE).	Campus Campo Mourão	Portaria 001/2020 – CCSA UNESPAR C.M. de 13/02/2020.	00
Membro do Comitê de apoio às pessoas em situação de risco Social da Unespar.	Campus Campo Mourão	Portaria Nº 214/2020-R/U	00
Membro da Comissão de Seleção Local do Programa Bolsa Permanência para a gestão 2020-2021 da UNESPAR <i>campus</i> de Campo Mourão.	Campus Campo Mourão	Portaria Nº 010/2020-D	00
Coordenador do Grupo de Trabalho para realização de estudos e implantação de novos Cursos Graduação campus Campo Mourão.	Campus Campo Mourão	Portaria Nº 007/2020-D	00

	4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	010
--	---	------------

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

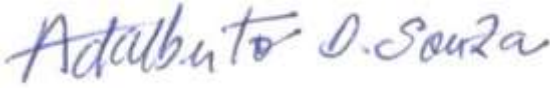
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	016
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	00
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	014
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	010
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	040

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Nada consta.


 Assinatura do(a) Docente em: **20/01/2022.**

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião ___ do dia ___/___/2022.


 Assinatura do Coordenador de Curso: ___/___/___

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Assinatura do Diretor de Centro __/__/____

5. PREVISÃO DE HORÁRIO – ADALBERTO DIAS DE SOUZA - 2022

5.1. 1º/2º semestre

	Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Matutino	7h30-8h20						
	8h20-9h10	Projeto Pesquisa				Projeto Pesquisa	Atend. Alun.
	9h20-10h10	Projeto Pesquisa	Atend. CCSA	Atend. CCSA	Atend. CCSA	Projeto Pesquisa	Atend. Alun.
	10h10-11h	Projeto Pesquisa	Atend. CCSA	Atend. CCSA	Atend. CCSA	Projeto Pesquisa	Atend. Alun.
	11h-11h50	Projeto Pesquisa	Atend. CCSA	Atend. CCSA	Atend. CCSA	Projeto Pesquisa	Atend. Alun.
Vespertino	13h30-14h20						
	14h20-15h10		Ativ. Extensão disciplina P.A.	Ativ. Extensão disciplina P.A.			
	15h30-16h20		Ativ. Extensão disciplina P.A.	Ativ. Extensão disciplina P.A.			
	16h20-17h10						
	17h10-18h						
Noturno	19h30-20h20	Planej. Didático Pedagógico	Aulas 2º. ADM A	Atend. CCSA/ orient. Alunos	Projeto Pesquisa	Projeto Pesquisa	
	20h20-21h10	Planej. Didático Pedagógico	Aulas 2º. ADM A	Atend. CCSA/ orient. Alunos	Projeto Pesquisa	Projeto Pesquisa	
	21h20-22h10	Planej. Didático Pedagógico	Aulas 2º. ADM B	Planej. Didático Pedagógico	Projeto Pesquisa	Planej. Didático Pedagógico	
	22h10-23h	Planej. Didático Pedagógico	Aulas 2º. ADM B	Planej. Didático Pedagógico	Projeto Pesquisa	Planej. Didático Pedagógico	



ePROCOLO



Documento: **FORMULARIOPADMODELO2022AdalbertoD.Souzaok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:05.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
ac11bf6f8f614156805415ae846ed3b1.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022	Regime de Trabalho:	RT 20
Nome	Patricia Grotti Schebeleski	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Campus:	Campo Mourão	Área de concurso:	Administração
Colegiado:	Administração	Data de obtenção do título:	27/05/2013
Maior Titulação:	Mestre	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	6 anos
Tempo de docência nos componentes curriculares:	6 anos		

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Administração da Produção e Operações 3º A	Administração	Noturno	4	4
a	Administração da Produção e Operações 3º B	Administração	Noturno	4	4
d	Planejamento didático – pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	16

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	CH semanal (1º sem.) ¹²	CH semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				4	4
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				4	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS			²⁰

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

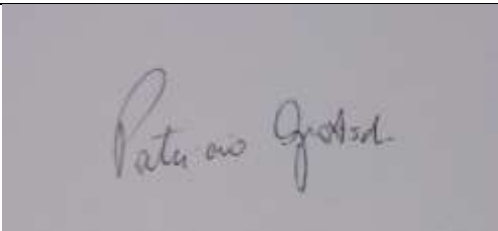
Observação 24: Soma carga horária semanal.

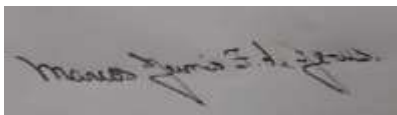
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	4
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	20

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

		
Assinatura do(a) Docente em __03/02/2022__		

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022		
		
Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022		

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___		
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___		



ePROCOLO



Documento: **FORMULARIOPADPatriciaok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:05.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
aab0e5f742db52c66c55deacd999178f.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Paulo Sergio Gonçalves	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	do Curso de Administração	Área de concurso:	Ciências Jurídicas
Maior Titulação:	Mestrado	Data de obtenção do título:	27/03/2012
Tempo de docência nos componentes curriculares:	26 anos e meses	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	25 anos e meses

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶					
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷					

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Procurador Geral UNESPAR	Reitoria	Portaria 029/2021 REITORIA/UNESPAR, em 04 de janeiro.	40
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			40

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

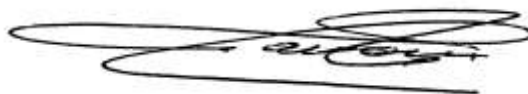
ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	

TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

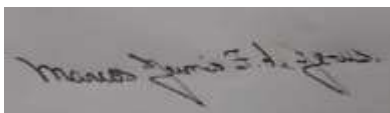
6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

NIHIL



Assinatura do(a) Docente em 02/02/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022



Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___

Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROCOLO



Documento: **FORMULARIOPADPauloGoncalvesok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:05.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
d85bcadd51b63182ea2098d808ea14ff.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Ricardo de Jesus Carvalho dos Santos	Regime de Trabalho:	RT -24
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Mestre	Data de obtenção do título:	2002 (defesa de tit. 12/12/2001)
Tempo de docência nos componentes curriculares:	32 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	31 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Introdução a Administração 1º A	Ciências Contábeis	Noturno	4	
a	Introdução a Administração 1º B	Ciências Contábeis	Noturno		4
a	Introdução a Administração 1º A	Economia	Noturno	2	2
a	Sustentabilidade e Responsabilidade Social 4º	Administração	Noturno	2	2
d	Planejamento didático-pedagógico		Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				5	5
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				5	5

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Colegiado Administração	Curso de Administração		1
Colegiado de Ciências Contábeis	Curso de Ciências Contábeis		1
Colegiado de Economia	Curso de Ciências Econômicas		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			3

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

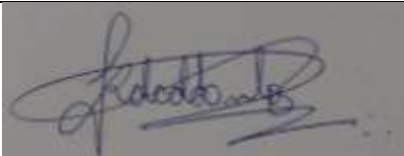
Observação 24: Soma carga horária semanal.

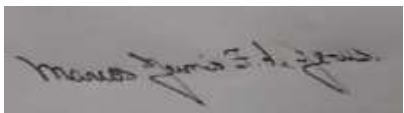
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	24

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em 31/01/2022.

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROCOLO



Documento: **FORMULARIOPADRicardook.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:05.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
d48c800e6e5961610b30ffc9b6a037.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Rita de Cássia Andrioli Bazila Peron	Regime de Trabalho:	RT 10
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Direito
Maior Titulação:	Doutorado	Data de obtenção do título:	2019
Tempo de docência nos componentes curriculares:	Não possui.	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	09 meses

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Direito Empresarial e Administrativo 1º A	Administração	Noturno	2	2
a	Direito Empresarial e Administrativo 1º B	Administração	Noturno	2	2
a	Direito Trabalhista e Tributário 4º	Administração	Noturno	2	2
d	Planejamento didático – pedagógico	Administração	Noturno	6	6
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				10	10
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				10	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS			²⁰

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	10
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	10

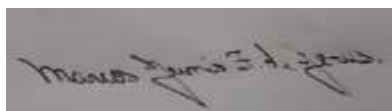
Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES



Assinatura do(a) Docente em 31/01/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022



Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___

Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROTOCOLO



Documento: **FORMULARIOPADRita2022ok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:05.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
2680a9da4f435a2273404393a0d3b8c5.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022	Regime de Trabalho:	T20
Nome	Rogério Silveira Tonet	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Campus:	Campo Mourão	Área de concurso:	Administração
Colegiado:	Administração	Data de obtenção do título:	22/09/2014
Maior Titulação:	Doutorado	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	3 anos
Tempo de docência nos componentes curriculares:	15 anos		

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
A	Administração Pública – 3º Ano/A	Administração	Noturno	4	4
A	Administração Pública – 3º Ano/B	Administração	Noturno	4	4
D	Planejamento didático-pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	16

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	CH semanal (1º sem.) ¹²	CH semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º ano	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				1	1
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				1	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Extensão - Hotel Tecnológico	Membro		2

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			2

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Reuniões do Colegiado	Colegiado Administração		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			1

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

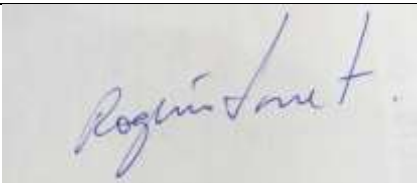
Observação 24: Soma carga horária semanal.

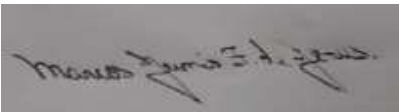
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	1
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	2
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	20

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em 17/01/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROCOLO



Documento: **FORMULARIOPADROGERIOTONETok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:05.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
74f5d7a041b26605129447e52afe4184.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Walmir Ruis Salinas	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Mestre	Data de obtenção do título:	29/03/2012
Tempo de docência nos componentes curriculares:	35 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	31 anos

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Filosofia 1º A	Administração	Noturno	2	2
a	Filosofia 1º B	Administração	Noturno	2	2
d	Planejamento didático - pedagógico	Administração	Noturno	4	4
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				8	8
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				8	8

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵					
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴					

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Projeto de Extensão - ÉTICA E CIDADANIA: DA REREFLEXÃO À AÇÃO	Coordenador		12
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			12

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Colegiado	Colegiado de Administração		1
Agente de Integridade e Compliance + DPO	Reitoria	Agente de Integridade e Compliance (portaria 221/2021); DPO (portaria 223/2021)	19
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
-----------	-----------------------


PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

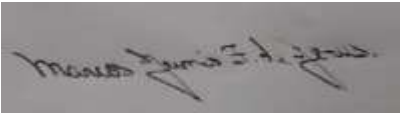
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	8
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	12
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	20
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

A carga horária real de gestão institucional é de 40 horas.

Assinatura do(a) Docente  em 28/01/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
--



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Assinatura do Diretor de Centro __/__/____



ePROTOCOLO



Documento: **FORMULARIOPADWalmirSalinasOK.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:06.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
68346cfd21aa07cb1c71caa2bf46db27.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022	Regime de Trabalho:	RT-20
Nome	Weber Henrique Radael	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Campus:	Campo Mourão	Área de concurso:	Administração
Colegiado:	Administração	Data de obtenção do título:	19/02/2020
Maior Titulação:	Mestre	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	1 ano e 7 meses.
Tempo de docência nos componentes curriculares:	1 ano e 7 meses		

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Organização, Sistemas e Métodos 2º A	Administração	Noturno	2	2
a	Organização, Sistemas e Métodos 2º B	Administração	Noturno	2	2
a	Tópicos Especiais 4º	Administração	Noturno	2	2
a	Introdução a Administração 1º B	Ciências Econômicas	Noturno	2	2
d	Planejamento didático - pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				2	2
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				2	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Colegiado	Curso de Administração		1
Colegiado	Curso de Ciências Econômicas		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			2

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

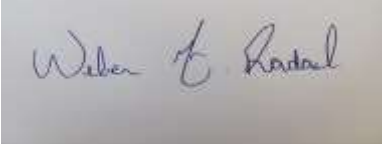
5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	2
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	2
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	20

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

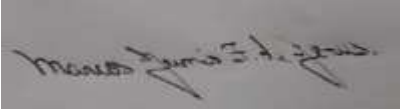
6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

Participação no Projeto de Extensão do Hotel Tecnológico/Pré-Incubadora da Unespar – Campus de Campo Mourão, com carga horária de 2 horas semanais.



Assinatura do(a) Docente em __/__/__

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022



Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião __ do dia __/__/__

Assinatura do Diretor de Centro __/__/__



ePROCOLO



Documento: **FORMULARIOPADWeberok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:06.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
465852193e1ab092407050bfb2d216f1.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Yeda Maria Pereira Pavão	Regime de Trabalho:	TIDE
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Doutora	Data de obtenção do título:	16/07/2012
Tempo de docência nos componentes curriculares:	27	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	27

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Diagnóstico Organizacional 3º A	Administração	Noturno	4	4
a	Diagnóstico Organizacional 3º B	Administração	Noturno	4	4
d	Planejamento didático - pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	16

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	CH semanal (1º sem.) ¹²	CH semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				4	4
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				4	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Extensão –	Coordenadora		14
Participação em grupo de trabalho (GT) registrado na PRPPG:	Coordenadora		2

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Programa de mestrado profissional em gestão organizacional e políticas públicas (PPGGOP)			
Participação Grupo de Pesquisa GERA	Membro		1
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			17

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
NDE – Curso de administração	Colegiado de Administração	Portaria 001/2020 CCSA/UNESPAR de 13/02/2020.	1
Colegiado	Curso de Administração		1
Participação na Comissão de Avaliação e Controle de Ação Curricular de Extensão e Cultura (ACEC)	Colegiado de Administração		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			3

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	16
2 -TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	4
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	17



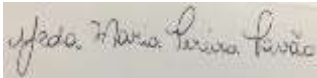
PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

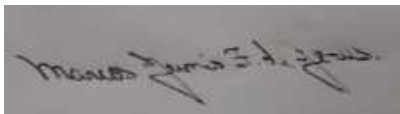


4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	3
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em 30/01/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___
Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022	Regime de Trabalho:	RT 20
Nome	Josimari de Brito Morigi	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Campus:	Campo Mourão	Área de concurso:	Administração
Colegiado:	Administração	Data de obtenção do título:	30/06/2020
Maior Titulação:	Mestre	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	6 anos
Tempo de docência nos componentes curriculares:	7 anos		

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Administração de Materiais e Logística 2º A	Administração	Noturno	2	2
a	Administração de Materiais e Logística 2º B	Administração	Noturno	2	2
d	Gestão da Inovação 4º	Administração	Noturno	2	2
d	Planejamento didático – pedagógico	Administração	Noturno	6	6
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				12	12
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				12	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	CH semanal (1º sem.) ¹²	CH semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				5	5
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				5	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Projeto de Extensão – Hotel Tecnológico	Membro		2

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			2

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Colegiado	Curso de Administração		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA ⁷	12
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	5
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	2
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	20

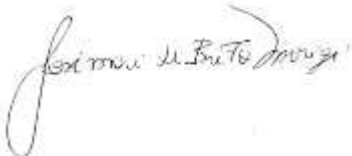
Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

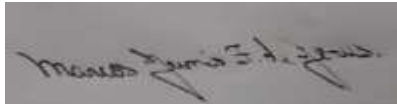


PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



6. OUTRAS OBSERVAÇÕES


Assinatura do(a) Docente em 28/01/2022__

<p>Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022</p>

Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

<p>Homologado no Conselho de Centro na Reunião __ do dia __/__/__</p>
Assinatura do Diretor de Centro __/__/__



ePROCOLO



Documento: **PADJosimariOK.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:06.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
b4798a2bec2a0b244462dc28a64dcf18.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022	Regime de Trabalho:	TIDE
Nome	Marcos Schebeleski	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Campus:	Campo Mourão	Área de concurso:	Administração
Colegiado:	Administração	Data de obtenção do título:	22 de setembro de 2009
Maior Titulação:	Mestre	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	17 anos
Tempo de docência nos componentes curriculares:	17 anos		

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Teoria Geral da Administração 1º A	Administração	Noturno	4	4
a	Teoria Geral da Administração 1º B	Administração	Noturno	4	4
d	Planejamento didático - pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	16

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	C H semanal (1º sem.) ¹²	C H semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
c	Estudante Matriculado	Administração	4	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				9	9
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				9	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
--	--	--	-------------------------------------

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Projeto de Pesquisa –	Coordenador	Configuração das Relações Diádicas: O Papel do Compartilhamento Bidirecional de Informações	14
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			14

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Colegiado	Colegiado de Administração		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			1

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	16
2 -TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	7
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	14



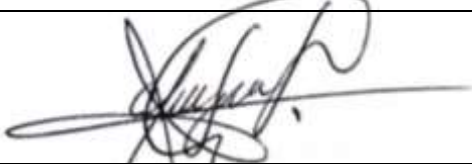
PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	40

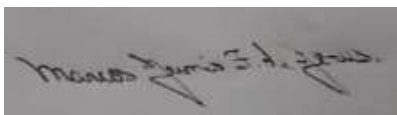
Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES



Assinatura do(a) Docente em 28 / 01 / 2022.

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022



Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD



Assinatura do Diretor de Centro __/__/____



ePROTOCOLO



Documento: **PAD2022MarcosSchebeleskiok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:06.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
e9a357fc4ec6e26c90ffa885bd72cd17.

1. DADOS DO DOCENTE

Ano letivo:	2022		
Nome	Aparecida da Penha dos Santos	Regime de Trabalho:	RT - 20
Campus:	Campo Mourão	Centro de Área:	Ciências Sociais Aplicadas
Colegiado:	Administração	Área de concurso:	Administração
Maior Titulação:	Mestre	Data de obtenção do título:	03/12/2002
Tempo de docência nos componentes curriculares:	7 meses	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR:	7 meses

2. ATIVIDADES DE ENSINO

2.1. Atividades Didáticas

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu*; d) Planejamento didático-pedagógico: mesmo quantitativo de carga horária atribuída para as aulas na graduação e na pós-graduação.

Atividade (a, b, c ou d) ¹	Disciplina ²	Curso ³	Turno ⁴	Carga horária semanal (1º sem.) ⁵	Carga horária semanal (2º sem.) ⁵
a	Administração Estratégica 1º A	Administração	Noturno	2	2
a	Administração Estratégica 1º B	Administração	Noturno	2	2
a	Gestão da Qualidade 4º	Administração	Noturno	2	2
a	Sistemas de Informações Gerenciais 4º	Administração	Noturno	2	2
d	Planejamento didático - pedagógico	Administração	Noturno	8	8
TOTAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁶				16	16
1 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷				16	

Observação 1: a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação *Lato Sensu* gratuita; c) Aulas na pós-graduação *Stricto Sensu* (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

Observação 2: Indicar o nome da disciplina que se refere a atividade.

Observação 3: Indicar o nome do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 4: Indicar o turno do curso em que a disciplina é ofertada.

Observação 5: Indicar a carga horária semanal no 1º e 2º semestre da disciplina, respectivamente. A CH semanal de cada disciplina deve corresponder a carga horária que consta no projeto pedagógico do curso, dividida por 36 semanas, caso seja de oferta anual, ou dividida por 18, caso seja de oferta semestral.

Observação 6: Soma da carga horária semanal de cada semestre.

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

Observação 7: A média semanal anual corresponde à média aritmética simples, entre o 1º e 2º semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria. (listar atividade, nome do(a) estudante, curso, série, CH semanal)

Atividade (a, b, c ou d) ⁸	Nome do(a) estudante ⁹	Curso ¹⁰	Série ¹¹	CH semanal (1º sem.) ¹²	CH semanal (2º sem.) ¹³
c	Estudante Matriculado	Administração	4º	1	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO¹⁵				1	1
2 - MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO¹⁴				1	

Observação 8: a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

Observação 9: O nome do(a) estudante pode ser de orientação definida ou de previsão para o ano seguinte a partir dos(as) estudantes matriculados na série anterior à oferta de orientação. Alterações e ajustes podem ocorrer sem prejuízo deste PAD

Observação 10: Indicar o nome do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 11: Indicar a série do curso em que o(a) estudante está matriculado.

Observação 12: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no primeiro semestre.

Observação 13: Indicar a carga horária em horas de orientação semanal no segundo semestre.

Observação 14: A média semanal da carga horária de orientação e supervisão anual corresponde à média aritmética do total da carga horária semanal do primeiro semestre e do segundo semestre (total CH semanal do primeiro semestre + total CH semanal do segundo semestre / 2).

Observação 15: Soma da média semanal de carga horária.

3. ATIVIDADES DE PESQUISA / EXTENSÃO / CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS

(nominar projeto(s)/programa(s), nome do(s) orientando(s), carga horária semanal)

ATIVIDADES DE PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA E PROGRAMAS ESPECIAIS ¹⁶	FUNÇÃO (Coordenador, Membro) ¹⁷	NOME DO ORIENTANDO (se houver) ¹⁸	Carga horária semanal ¹⁹
Participação Projeto de Extensão – Hotel Tecnológico	Membro		2

PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD
Instrução Normativa Conjunta 001/2021
PROGESP/PROEC/PROGRAD

3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS ²⁰			2

Observação 16: Indicar tipo do projeto (pesquisa, extensão e cultura ou programas especiais) e nome conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 17: Indicar função no projeto (coordenador, membro ou outra descrição) e conforme cadastro na UNESPAR.

Observação 18: Indicar nome do orientando se houver.

Observação 19: Indicar carga horária semanal da atividade.

Observação 20: Soma carga horária semanal.

4. ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL (nominar cargo, número e data da portaria de nomeação, CH semanal)

CARGO ²¹	LOCAL ²²	NÚMERO E DATA ATO LEGAL ²³	Carga horária semanal ²⁴
Colegiado	Colegiado de Administração		1
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			1

Observação 21: Cargo conforme descrito no ato legal.

Observação 22: Local onde exerce a função (colegiado de curso, centro de área, campus, reitoria ou outro conforme ato legal).

Observação 23: Ato legal de nomeação com data (portaria, decreto, etc.)

Observação 24: Soma carga horária semanal.

5. RESUMO DAS ATIVIDADES E TOTALIZAÇÃO ²⁵

ATIVIDADE	Carga horária semanal
1 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA DIDÁTICA⁷	16
2 - TOTAL DE MÉDIA SEMANAL ANUAL DE CARGA HORÁRIA SUPERVISÃO E ORIENTAÇÃO	1
3 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS	2
4 - TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL	1
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL	20

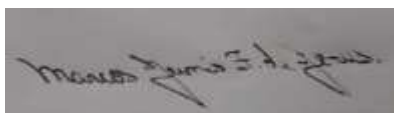
Observação 25: A soma carga horária semanal deve corresponder ao regime de trabalho do Professor na Unespar.

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES



Assinatura do(a) Docente em 28/01/2022

Aprovado no Colegiado do Curso na Reunião 01 do dia 09/02/2022



Assinatura do Coordenador de Curso 09/02/2022

Homologado no Conselho de Centro na Reunião ___ do dia ___/___/___

Assinatura do Diretor de Centro ___/___/___



ePROCOLO



Documento: **PAD2022PenhaOK.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:06.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:03.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
7a28abe471cbc7ac8a306e95dbb3ce58.

1 Às 14 horas do dia 09/02/2022, reuniu-se virtualmente o Colegiado do Curso de
2 Administração após convocação datada em 04/02/2022, a fim de deliberar sobre
3 a seguinte **Pauta:** **1.** Plano de Atividades Docentes (PAD's); **2.** Aprovação do
4 relatório do projeto de extensão e pedido de prorrogação – Prof. Yeda **3.**
5 **Assuntos gerais.** O Prof. Marcos Junio iniciou a reunião agradecendo a
6 presença de todos e, informando a ausência dos professores João Marcos Borges
7 Avelar, Paulo Sérgio Gonçalves, Patrícia Schebeleski, Ricardo de Jesus C. dos
8 Santos, Weber H. Radael e da representante discente Kelly Cristina Ramanhuk
9 mediante justificativas. Na sequência o professor Marcos Junio apresentou os
10 **Planos de Atividades Docentes - PAD's dos professores referente ano 2022:**
11 Adalberto Dias de Souza, Cristiano Molinari Bispo, João Marcos Borges de
12 Avelar, Lúcia Ap. L. de Souza, Marcos Junio F. de Jesus, Marcos Schebeleski,
13 Maria Dolores B. Alves, Paulo Sérgio Gonçalves, Ricardo de Jesus Carvalho,
14 Walmir R. Salinas, Yeda Maria P. Pavão, Eloisa Paula de Oliveira, Aparecida
15 da Penha dos Santos, Josimari de Brito Morigi, Rogério Silveira Tonet, Rita de
16 Cassia Andrioli Bazila Peron, Carlos H. Machado, Weber H. Radael, Patrícia
17 Schebeleski. **Todos aprovados sem ressalvas.** Na sequência foi apresentado o
18 processo nº 18.351.712-0 encaminhado via e-protocolo pela professora Dra.
19 Yeda Maria P. Pavão, referente ao IV relatório do projeto de extensão e pedido
20 prorrogação de prazo para mesmo intitulado: EMPREENDEDORISMO SOCIAL: A
21 GESTÃO DO CENTRO DE APOIO DE DESENVOLVIMENTO DOS IDOSOS-CADI. O
22 professor Marcos fez a leitura do parecer circunstanciado elaborado pelo
23 professor Cristiano. Após discussão o colegiado **APROVOU** o relatório e o
24 pedido de prorrogação do projeto. **Assuntos gerais:** O Prof. Marcos Junio abriu
25 a palavra reforçando aos colegas que o prazo para o fechamento das notas deve
26 ocorrer até o dia 18 de fevereiro e que o atraso pode prejudicar o início do ano
27 letivo de 2022. Em seguida o professor pediu aos docentes que enviem seus
28 planos de ensino até o dia 15/02/2022 para aprovação em reunião extraordinária
29 do colegiado. Também solicitou aos colegas a leitura das instruções normativas
30 referente ao retorno das aulas presenciais. Após informações/discussões, não
31 havendo mais nenhum assunto a ser tratado/discutido, o Prof. Marcos Junio
32 encerrou a reunião às 16 horas, lavrando a presente que será lida, aprovada e
33 assinada pelos presentes. Campo Mourão, 09/02/2022.

34 X
35 X
36 X

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DE
ADMINISTRAÇÃO DE 09/02/2022
Nº 01/2022**

Lista de Presença		
Professor	Horário	Assinatura
Adalberto Dias de Souza		PRESENTE
Cristiano M. Bispo		PRESENTE
Eloisa Paula de Oliveira		PRESENTE
João Marcos. B. Avelar		Justificou Ausência
Lúcia Ap. L. de Souza		PRESENTE
Marcos Junio. F. de Jesus		PRESENTE
Marcos Schebeleski		PRESENTE
Maria Dolores. B. Alves		PRESENTE
Paulo Sérgio Gonçalves		Justificou Ausência
Ricardo de Jesus C. dos Santos		Justificou Ausência
Walmir R. Salinas		PRESENTE
Yeda Maria P. Pavão		PRESENTE
Carlos H. Machado		PRESENTE
Weber H. Radael		Justificou Ausência
Patrícia Schebeleski		Justificou Ausência
Josimari de Brito Morigi		PRESENTE
Rita de Cassia Andrioli Bazila Peron		PRESENTE
Rogério Silveira Tonet		PRESENTE
Aparecida da Penha dos Santos		PRESENTE
Representante discente Kelly Cristina Ramonhuk		Justificou Ausência

Lista assinada pelos membros presentes.

Observação: Ata aprovada na 01ª Reunião Ordinária do Curso de Administração do ano de 2022, ocorrida em 09/02/2022.



ePROCOLO



Documento: **01AtadaReuniaoOrdinariaColegiado2022ok.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:15, **Adalberto Dias de Souza** em 18/02/2022 15:57.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:12.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
4d82e6f53a02b85a85fc946a0f254591.

Campus de Campo Mourão
COLEGIADO ADMINISTRAÇÃO

Protocolo: 18.632.778-0
Assunto: Segue para apreciação do CCSA, os respectivos PAD`s dos docentes lotados no colegiado de administração.
Interessado: MARCOS JUNIO FERREIRA DE JESUS
Data: 13/02/2022 15:15

DESPACHO

Os Planos de Atividades Docentes - PADs período de 2022 dos seguintes professores lotado no colegiado de administração: Adalberto Dias de Souza, Cristiano Molinari Bispo, João Marcos Borges de Avelar, Lúcia Ap. L. de Souza, Marcos Júnio F. de Jesus, Marcos Schebeleski, Maria Dolores B. Alves, Paulo Sérgio Gonçalves, Ricardo de Jesus Carvalho, Walmir R. Salinas, Yeda Maria P. Pavão, Eloisa Paula de Oliveira, Aparecida da Penha dos Santos, Josimari de Brito Morigi, Rogério Silveira Tonet, Rita de Cassia Andrioli Bazila Peron, Carlos H. Machado, Weber H. Radael, Patrícia Schebeleski. Todos foram aprovados sem ressalvas.



ePROCOLO



Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em 13/02/2022 15:15, **Adalberto Dias de Souza** em 18/02/2022 15:57.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Marcos Junio Ferreira de Jesus** em: 13/02/2022 15:15.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
db7bbba6804939723e842b61e41e5407.

1 Às 14h00min de 24/02/2022, reuniu-se o Conselho do Centro de Ciências Sociais Apli-
2 cadas (CCCSA) em reunião virtual, realizada via *Google Meet* (Link:
3 <http://meet.google.com/ghd-orgn-hkh>), após convocação datada de 22/02/2022, a fim de
4 deliberar sobre a seguinte pauta: **(1) Informes; (2) Aprovação da Ata da reunião**
5 **anterior; (3) Homologação dos Planos de Atividades Docentes (PAD's); (4) Homo-**
6 **logação dos Planos de Ensino (PE's) dos docentes dos cursos do CCSA campus de**
7 **Campo Mourão.** Conforme evidenciado em lista de presença anexa, compareceram os
8 seguintes conselheiros: Adalberto Dias de Souza (presidente do CCCSA), Marcos Junio
9 F. de Jesus, Raquel Lage Tuma, Jesus Crepaldi, Marcelo Marchine Ferreira, Rony Peter-
10 son da Rocha e a discente Marla Dias da Rocha. O presidente do Conselho Adalberto
11 Dias, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Colocou a pauta para apreciação
12 e aprovação do Conselho, sendo aprovada por unanimidade pelos membros presentes.
13 Após, deu início à pauta, que segue comentada item a item: **(1) INFORMES:** O presiden-
14 te do CCCSA apresentou os seguintes informes: **a) Comprovante de Vacinação:** O
15 diretor do CCSA informou que recebeu da Divisão de Graduação, uma listagem com o
16 nome dos alunos que apresentaram o comprovante de vacinação. Em conversa com a
17 Dgrad, foi cientificado de que ainda faltam muitos alunos inserirem seus comprovantes
18 no Siges. Assim, requer que seja reforçada aos discentes a necessidade de efetuarem tal
19 inserção. Menciona, por fim, que a Dgrad aguarda parecer jurídico sobre o referido assun-
20 to, pois o tema trará desdobramentos. **b) Convite da Pró-reitoria de Extensão:** a Pró-
21 reitoria de Extensão e cultura faz um convite para participar da reunião no dia 03 de
22 março às 14 horas, visando discutir o novo regulamento de extensão da Unespar. **c)**
23 **Próxima reunião:** ficou estabelecida com os conselheiros presentes a data da próxima
24 reunião extraordinária deste conselho, para o dia *10 de março de 2022*, às 14 horas. **d)**
25 **Plano Anual de Atividades 2022 (PAA):** o diretor de centro informa que o prazo estabe-
26 lecido pela PROPLAN para entrega do Plano Anual de Atividades 2022 (PAA), ficou até
27 13/03/2022 – enviar planilha preenchida para o email: [ccsa.campomourao@unespar.edu.](mailto:ccsa.campomourao@unespar.edu.br)
28 **e) Plano Bianual do curso 2022:** o presidente do Conselho reforçou a solicitação de
29 preenchimento da planilha do plano bianual dos cursos, requerida na reunião 08/2021
30 do CCCSA. O prazo para entrega da planilha preenchida ficou até 27 de março 2022. **(2)**
31 **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:** O presidente do CCCSA
32 lembrou que a ata em discussão já fora encaminhada aos conselheiros por e-mail. Ato
33 contínuo, o prof. Adalberto colocou em discussão a **Ata 01/2022**. Não havendo propostas
34 de adequação à ata, esta foi posta em votação, tendo sido **aprovada por unanimidade pelo**
35 **Conselho.** O conselho deliberou sobre a **(3) Homologação dos Planos de Atividades**
36 **Docentes (PAD's):** O presidente do CCCSA iniciou o presente item apresentando os
37 planos de atividades docentes por curso. **(I) Administração:** posto em apreciação os
38 PAD's de Administração, foram Aprovados e homologados por este conselho; **(II)**
39 **Ciências Econômicas:** posto em apreciação os Planos de Atividades Docentes de Eco-
40 nomia, foram Aprovados e homologados por este conselho, com a ressalva de ajustar a
41 carga horária dos PAD's dos seguintes docentes: Bruno Reinoso Hybner e Jesus Cre-
42 paldi. **(III) Engenharia de Produção Agroindustrial:** posto em apreciação os Planos

43 de Atividades Docentes do curso de EPA, foram Aprovados e **homologados por este**
44 **conselho com a ressalva** de ajustar os PAD's dos seguintes docentes: Andréa Machado
45 Groff necessita ser revisado, uma vez que a carga horária dela está com 39h; Francielle
46 Pareja Schneider necessita ser revisado, uma vez que a carga horária dela está com 38h.
47 Quanto as atividades de ensino referente à distribuição de atividades da professora
48 Tainara Rigotti de Castro (colaboradora), não foram encaminhadas por conta que a
49 mesma está de licença maternidade e será necessária a contratação de um professor para
50 assumir suas atividades. Em relação ao PAD do professor Ederaldo Luiz Beline, o
51 coordenador salientou que o respectivo professor está de licença para capacitação e,
52 portanto, será necessária a contratação de um professor colaborador para substituí-lo.
53 **(IV) Turismo:** posto em apreciação os Planos de Atividades Docentes de Turismo,
54 foram **homologados por este conselho com a ressalva** de ajustar os PAD's dos seguin-
55 tes docentes: (i) Annamaria Artigas adequar carga horária da disciplina de laboratório de
56 práticas de A&B, anotar o nome do projeto de pesquisa, assinar e colocar o nome do curso
57 no PAD, inserir como membro do conselho de centro. (ii) Francisco Bocato - nominar os
58 nomes dos orientandos no total de 6h; nominar o grupo de pesquisa, retirar a carga horária
59 de membro do conselho de centro e ajustar somatória final. (iii) Giuliano Torrieri Nigro –
60 ajustar somatória da carga horária total, nome do projeto de pesquisa e inserir o nome do
61 grupo de pesquisa ao PAD. (iv) Isabela Lima Pinheiro da Camara e Carla Caroline
62 Holm inserir o nome do grupo de pesquisa ao PAD. (v) Inserir o PAD da Juliana Caroli-
63 na Teixeira ao protocolo com menção da portaria de afastamento. **(V) Ciências Contá-**
64 **beis:** posto em apreciação os Planos de Atividades Docentes de Ciências Contábeis,
65 foram **homologados por este conselho com a ressalva** de ajustar os PAD's dos seguin-
66 tes docentes: (i) Rafael Henrique de Oliveira Silva ajustar a somatória para T24; (ii)
67 Wagner Wanderbroock incluir no item 5.0 a carga horária semanal relativa a pesquisa e
68 extensão. Salienta-se que o coordenador de Contábeis, informou aos conselheiros que os
69 presentes PADs estão de acordo com o ano letivo de 2022, entretanto a alteração do regi-
70 me de trabalho se dará somente após 28/03/2022, dos seguintes docentes CRES: Janaína
71 da Silva Ferreira de RT20 aumentará para RT40; Maria Angélica Silva Costa irá reduzir
72 de RT40 para RT24; Rafael Henrique de Oliveira Silva aumentará de RT20 para RT24;
73 Tiago Martins da Silva aumentará de RT20 para RT24; Vitor Hugo Garcia de Souza
74 reduzirá de RT40 para RT24; e Welliton Felipe Alves Miranda reduzirá de RT40 para
75 RT24. Todos os planos de atividades docentes **aprovados com ressalva** deverão, após os
76 ajustes, serem reenviados pelo e-protocolo até a data de 06 de março de 2022 para o centro
77 de área. Com o consentimento dos conselheiros, deu-se por encerrada a reunião, ficando
78 estabelecido que o item quatro da pauta, referente à homologação dos Planos de Ensino,
79 fosse remanejado para a próxima reunião. O presidente agradeceu aos presentes e
80 nada mais havendo a registrar, eu, Meire Jacqueline Bacetto, secretária *ad hoc*, lavrei a
81 presente ata, que será submetida à aprovação do Conselho na próxima reunião.



ePROTOCOLO



Documento: **2AtareuniaoCCCSA02202224022022Extraordinaria.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Meire Jacqueline Bacetto** em 07/03/2022 10:45.

Inserido ao protocolo **18.632.778-0** por: **Meire Jacqueline Bacetto** em: 07/03/2022 10:44.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
9eddefefde72ac5995d4a8a36df319ec.

Membros Natos	Curso	Assinatura
1. Adalberto Dias de Souza	Diretor do CCSA	Presente remotamente
2. Marcos Junio F. de Jesus	Coordenador Administração	Presente remotamente
3. Marcelo Marchine Ferreira	Coordenador C. Contábeis	Presente remotamente
4. Jesus Crepaldi	Coordenador C. Econômicas	Presente remotamente
5. Rony Peterson da Rocha	Coordenador E.P.A.	Presente remotamente
6. Raquel Lage Tuma	Coordenadora T.M.A.	Presente remotamente

Representantes Docentes	Curso	Assinatura
7. Sem representante	Col. Administração	
8. Sem representante	Col. Ciências Contábeis	
9. Sem representante	Col. Ciências Econômicas	
10. Sem representante	Colegiado. T.M.A.	
11. Sem representante	Colegiado E.P.A.	

Demais Participantes	Vinculação	Assinatura
12. Marla Dias da Rocha	Discente de Turismo	Presente remotamente
13.		
14.		
15.		
16.		