



## CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS N. 009/2019-CO

### DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

A Comissão Organizadora para Seleção de Estagiários da Unespar *Campus* de Campo Mourão de acordo com a Portaria 014/2017-D, resolve:

#### TORNAR PÚBLICA:

A abertura das inscrições para realização do PROCESSO SELETIVO para contratação de ESTAGIÁRIO (A) BOLSISTA, nas condições especificadas:

#### 1 DAS INSCRIÇÕES

As inscrições serão realizadas no protocolo da UNESPAR – Campus de Campo Mourão em horário de expediente, do dia **04 de novembro de 2019 a 08 de novembro de 2019**.

##### 1.1 DA DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA NO ATO DA INSCRIÇÃO

No ato da inscrição deverão ser entregues os seguintes documentos em envelope lacrado e identificando o nome do (a) candidato (a) e a vaga pretendida:

1.1.1 Ficha de Inscrição preenchida (ANEXO).

1.1.2 Cópia de Identidade e CPF.

1.1.3 Cópia da Habilitação “B”

1.1.4 Cópia do *Curriculum Vitae*.

1.1.5 Em caso de aprovação, deverá ser apresentada declaração de matrícula atualizada.

#### 2 DAS VAGAS E REQUISITOS MÍNIMOS

2.1 DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – 02 (duas) vagas – Matutino/Vespertino – 6 horas diária, período de 1 (um) ano, prorrogável por 1 (um) ano.

2.2 Para a vaga de NÍVEL SUPERIOR – DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS podem se inscrever, acadêmicos matriculados no Ensino Superior, período noturno dos Cursos de Administração, Ciências Contábeis e Ciências



Econômicas. Matriculados a partir do 1. (primeiro) ano, exceto matriculados no último ano do curso.

### **3 DA SELEÇÃO**

3.1 A seleção será composta das seguintes etapas:

- a) análise do *Curriculum Vitae* (conforme estabelecido no item 1.1.4)
- b) entrevista (Responsável pelo setor).

#### **1. Etapa:**

##### **Da Entrevista**

a) participarão da entrevista apenas os (as) candidatos (as) que tiverem suas inscrições homologadas pela Comissão Organizadora para Seleção de Estagiários da Unespar *Campus* de Campo Mourão, de acordo com a Portaria 014/2017-D;

b) A data e local da entrevista serão divulgados no site da Unespar – *Campus* Campo Mourão, juntamente com o Edital de Homologação das Inscrições.

3.2 O não comparecimento no horário da entrevista implicará na eliminação do (a) candidato (a).

3.3 Consideram-se como aprovado-classificados aqueles que obtiverem nota igual ou superior a 7,0 (sete vírgula zero).

### **4. CONSIDERAÇÕES GERAIS**

4.1 A aprovação no Processo Seletivo não gera direito à contratação, a qual ocorrerá de acordo com as necessidades da UNESPAR – *Campus* de Campo Mourão e respeitando-se, rigorosamente, a ordem de classificação.

4.2 Os contratos serão de acordo com a necessidade e conveniência da UNESPAR – *Campus* de Campo Mourão, para trabalhos nos períodos de contra turno do horário das aulas.



4.3 No ato da contratação, o (a) aprovado (a) deverá apresentar Declaração de Matrícula emitida pela Instituição de Ensino, conforme especificado no item 1.1.5.

4.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Direção da Unespar – Campo Campo Mourão.

## 5. DA PUBLICIDADE

5.1 Publique-se no site <http://campomourao.unespar.edu.br>, nesta data, para conhecimento de todos os interessados.

Campo Mourão, 01 de novembro de 2019.

**Prof. Carlos Nilton Poyer**  
**Coordenador CO Seleção de Estagiários**  
*Portaria n.014/2017-D*



**CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO (A) 009/2019-CO  
PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO (A) BOLSISTA  
ANEXO ÚNICO – FICHA DE INSCRIÇÃO**

O (a) abaixo assinado (a), em cumprimento à Chamada n. **009/2019-CO**, requer sua inscrição no Processo Seletivo para contratação de **Estagiário (a) Bolsista**, para a vaga na Divisão de Administração e Finanças da Unespar - *Campus* de Campo Mourão, anexando a esta, o *Curriculum Vitae*:

Nome:
Endereço Residencial: (rua/av./n./bairro/CEP):
Município:
Telefone(s):
E-mail:
Matriculado no Curso: Cursando qual ano/período: Instituição:
Possui alguma necessidade especial? Qual?

Assumo inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta Ficha de Inscrição, sob as penas da lei.

Campo Mourão, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do (a) candidato (a)